



FONDAZIONE RAVELLO

PIANO STRATEGICO REGIONALE PER LA CULTURA ED I BENI CULTURALI
DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N. 584 DEL 16/12/2020
PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002

NOLEGGIO IN OPERA DEL PALCO PER GLI ARTISTI
E DELLA TRIBUNA DI ACCOGLIENZA DEL PUBBLICO
IN OCCASIONE DEL RAVELLO FESTIVAL 2021
CIG 875732338E

INVITO AD OFFRIRE

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto è la progettazione esecutiva ed il noleggio in opera delle strutture di "Palco e Tribuna Belvedere Villa Rufolo" per le manifestazioni culturali promosse dalla Fondazione Ravello afferenti al Piano strategico regionale per la Cultura ed i Beni Culturali DGRC 584/2020 PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002.

Gli Operatori Economici interessati dovranno predisporre una soluzione progettuale, oggetto di valutazione, che dovrà tener conto delle indicazioni di seguito riportate.

La soluzione progettuale allegata all'offerta dovrà contenere tutti i dettagli numerici e parametrici relativi alle misure dei singoli elementi essenziali costituenti la tribuna, il palco e tutto quanto ad essi funzionale, quali larghezza dei camminamenti, inclinazione degli scivoli, alzate, pedate, distanze, ballatoi, parapetti, etc etc., il tutto coerente e conforme con la normativa vigente, in materia di sicurezza e strutture per pubblici spettacoli, al momento della presentazione dell'offerta, circostanza quest'ultima che sarà oggetto di specifica dichiarazione a firma di tecnico abilitato da inserire nella busta contenente la documentazione tecnica.

1.1 TRIBUNA DEGLI SPETTATORI. La struttura dovrà essere in posizione baricentrica rispetto all'intera area dei giardini bassi di Villa Rufolo. La forma, il più possibile regolare, dovrà essere contenuta in una larghezza massima indicativa di mt. 31,00 per una profondità indicativa di mt. 16,00. Dovrà contenere minimo 565 e massimo 700 posti ordinari, oltre ai posti disabili secondo quanto previsto dalla normativa vigente. L'intera struttura dovrà rispettare assolutamente le aiuole e le essenze presenti nell'area interessata. Allo scopo di evitare danni ai sistemi di irrigazione presenti, è categoricamente vietato far scaricare e/o poggiare le strutture portanti direttamente all'interno delle aiuole. Le alzate delle gradonate presenti nella zona centrale della tribuna poste al di sopra delle siepi sempreverdi dei giardini, dovranno essere di tipo traforato per una lunghezza di almeno 6mt in modo da garantire idonea circolazione d'aria al disotto della tribuna. Per tutelare ulteriormente la vegetazione sottostante dovranno essere realizzati lucernari a pavimento per una dimensione minima di almeno 5mq. La Tribuna dovrà essere dotata di almeno 2 vie di uscita laterale, una per ciascun lato, con percorsi indipendenti da quelli ordinari di accesso e svuotamento della tribuna; l'uscita laterale sul lato sud-ovest dovrà rispettare anche le caratteristiche previste dalla normativa per l'accesso disabili. Il dimensionamento di tali vie dovrà garantire il soddisfacimento delle norme di sicurezza vigenti in funzione del numero complessivo degli spettatori da distribuire in emergenza per ciascuna via di fuga. I pavimenti in genere ed i gradini in particolare non devono avere superfici sdruciolevoli. Al di sotto della tribuna centrale dovrà essere prevista una galleria di collegamento tra le aree di giardino rimaste libere. Tutte le pareti perimetrali della tribuna devono essere





completamente rivestite con pannelli in legno ignifugo almeno di classe I. Le balaustre laterali che sormontano tali pareti dovranno essere in vetro con telaio in acciaio e progettate tenendo conto della normativa vigente in tema di sicurezza e dei carichi previsti relativamente alla funzione sia protettiva che antisfondamento.

La soluzione progettuale dovrà prevedere la realizzazione di un'area ad uso del Service Audio Luci in tribuna, zona centrale settore alto, baricentrica rispetto al palcoscenico, necessaria al posizionamento di nr. 01 Mixer Audio professionale, nr. 01 Consolle Luci ed attrezzatura tecnica di vario genere. A titolo meramente indicativo, lo spazio richiesto a tale utilizzo è di circa 8mq. Le sedute dovranno essere dotate di braccioli, pieghevoli, adatte all'uso per esterno, di materiale ignifugo almeno classe I, profondità minimo 38 cm.

Relativamente alle due aree adiacenti la zona ad uso del Service Audio Luci, settore alto Tribuna (cfr. settori 1 e 2 - tavola di progetto) è richiesta la fornitura e messa in opera di sedute con larghezza non inferiore a 47 cm, altezza schienale min. 35cm e profondità non inferiore a 52 cm (sedia aperta) al fine di garantire un numero di posti non inferiore a 132, con una distanza di ca. 100 cm. tra gli schienali delle sedute (cfr. tavola progettuale sezione).

Relativamente a tutti gli altri settori della Tribuna (cfr. settori 3 e 4 - tavola di progetto) dovranno essere garantite 217 + 218 posti a sedere rispettando la distanza di distanza di 80 cm tra gli schienali delle sedute (cfr. tavola progettuale sezione).

In generale, tutte le sedute (settori 1,2,3,4) dovranno essere sfalsate tra le file (cfr. tavola di progetto).

Dovrà essere prevista per tutti i percorsi di accesso-uscita alla/dalla Tribuna:

- la fornitura e posa in opera di materiale antiscivolo, ignifugo almeno classe I, a uso calpestio (tipo prato sintetico/moquette per esterni);
- la fornitura e posa in opera della segnaletica di emergenza (vie di esodo, divieti di fumo, etc);
- la fornitura e posa in opera delle luci segna-passo con sistema di alimentazione autonoma, in emergenza, di almeno 1 (una) ora.

Dovrà, inoltre essere prevista:

- la fornitura e posizionamento della numerazione adesiva dei posti e file secondo le indicazioni che saranno successivamente impartite.

1.2 - PALCOSCENICO DEL BELVEDERE. Il palcoscenico dovrà avere le dimensioni indicative di mt. 23,00 x 14,00 direttamente collegata alla tribuna per mezzo di una passerella in acciaio e vetro (fornita dalla committenza nei pressi dell'area di carico e scarico del cantiere). La soluzione progettuale dovrà prevedere due scale laterali e simmetriche di accesso al palcoscenico dal piano sottostante (vedi punto 1.5) destinato alla sosta degli artisti prima del loro ingresso in scena. Le balaustre del palcoscenico dovranno essere in vetro e progettate tenendo conto della normativa vigente in tema di sicurezza e dei carichi previsti relativamente alla funzione sia protettiva che antisfondamento. La superficie del palcoscenico dovrà essere antiscivolo **con pannelli nuovi** con spessore indicativo, così come avvenuto nelle passate edizioni, di almeno 36mm e resistenza al fuoco almeno classe I e tale da evitare, in caso di pioggia, infiltrazioni di acqua nella sottostante area. Tutto il materiale utilizzato dovrà essere conforme a quanto previsto dalla normativa vigente applicabile al settore.

1.3 La soluzione progettuale dovrà tener conto del successivo montaggio delle strutture "Service Audio Luci" che, indicativamente, così come avvenuto nelle passate edizioni, hanno le seguenti dimensioni:

- n. 4 torri in alluminio di sezione 30*30 cm ed altezza massima utile 6,00 mt che saranno usate per le cd. "americane laterali palco";
- n. 2 torri in alluminio di sezione 40*40 cm ed altezza massima utile 6,00 mt che saranno usate per la cd. "americana di fondo palco";
- n. 2 torri, dalle stesse caratteristiche di quelle precedenti, che saranno posizionate nella zona servizi della tribuna e con altezza max utile di 3,00 mt dal piano di calpestio del belvedere.

1.4 La soluzione progettuale dovrà tener conto, nella realizzazione delle scale di accesso alla parte frontale palcoscenico,





che tali collegamenti verticali sono interessati dalla movimentazione di tutto il materiale tecnico e strumenti dal peso considerevole, ivi compresi pianoforti grancoda;

- 1.5 La soluzione progettuale dovrà prevedere la realizzazione di un'area posta immediatamente sotto il calpestio del palcoscenico, dalle dimensioni quanto più vicine a quella del piano superiore, che dovrà garantire l'allestimento di un'area tecnica per il posizionamento degli apparati elettrici a servizio del palcoscenico, di un'area di stoccaggio del materiale tecnico, nonché il passaggio e sosta degli artisti. Il tutto con l'utilizzo di materiale e tecniche costruttive che garantiscano il rispetto della normativa di sicurezza vigente;
- 1.6 La soluzione progettuale dovrà prevedere la realizzazione di una passerella di accesso/uscita al/dal sottopalco realizzata con gli stessi elementi costruttivi del palco e che assolva anche alle necessità di esodo in emergenza nel rispetto della normativa vigente di sicurezza.
- 1.7 la fornitura e posa in opera di materiale antiscivolo, ignifugo almeno classe 1, a uso calpestio;
- 1.8 Dovrà essere prevista la fornitura e posa in opera della segnaletica di emergenza (vie di esodo, divieti di fumo, etc).

ALTRO

E' inoltre richiesto per la durata dell'appalto:

1. il noleggio di 150 sedute dello stesso tipo e colore, con braccioli autobloccanti e impilabili per l'accoglienza del pubblico;
2. il noleggio di n. 8 ombrelloni completi di base, dim. 4,00*4,00 mt., uso esterno e con materiale conforme alla normativa vigente applicabile al settore di specie;

Art. 2 – LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA DELL'APPALTO.

Il noleggio in opera deve essere fornito nelle aree definite "Belvedere" e "Sala dei Cavalieri" del Complesso Monumentale di Villa Rufolo in Ravello (Sa) per tutta la durata del "Ravello Festival 2021", oltre ai giorni necessari per il corretto montaggio e smontaggio delle strutture.

Le strutture dovranno essere completate e pronte per l'utilizzo entro il termine improrogabile delle ore 18,00 del 26 Giugno 2021, data dalla quale partirà il conteggio dei giorni di noleggio. Per la particolarità dei luoghi e per l'importanza del complesso monumentale di Villa Rufolo e del Festival, le date indicate nel presente capitolato si intendono perentorie e inderogabili, indipendentemente dalle condizioni meteorologiche del periodo, che non potranno costituire causa di forza maggiore per giustificare eventuali ritardi.

Le stesse dovranno essere smontate a partire dal 6 Settembre 2021 con ripristino dei luoghi entro e non oltre il 30 settembre 2021, salva eventuale successiva comunicazione, lasciando libere le aree da ogni e qualsiasi elemento oggetto della fornitura, **ivi compresi il materiale di risulta.**

Art. 3 - IMPORTO

L'importo a base di gara per il servizio oggetto dell'appalto è di euro **160.000,00** (cento sessanta mila/00) **oltre IVA** come per legge, di cui euro **150.000,00** (cento cinquanta mila/00) **oggetto dell'offerta a ribasso ed euro 10.000,00 (dieci mila/00) oltre iva per i costi di sicurezza** così come stimati dalla stazione appaltante.

La Fondazione Ravello si riserva il diritto inappellabile di annullare e/o sospendere il servizio, rimodularlo e ridurlo in qualsiasi momento, senza che l'aggiudicatario possa rivendicare alcunché, neppure in termini di mancato guadagno, immobilizzo materiali, spese di personale, ristoro per eventuali contratti e obbligazioni assunte nei confronti di terzi, nonché quanto altro concorra a formare voce di spesa per loro investimenti legati al contratto. In tal caso la Fondazione è obbligata al pagamento del solo maturato sulla base delle prestazioni già effettuate, e/o programmate sino al settimo giorno incluso, successivo alla data di comunicazione all'aggiudicatario a mezzo PEC della rimodulazione e riduzione della fornitura oggetto del presente appalto. Per maturato si intende: a) il 65% dell'importo come risultante dall'offerta vincitrice nel caso in cui





l'annullamento e/o la sospensione intervengano entro il 26 giugno 2021 a struttura completa; se l'annullamento e/o la sospensione interviene in corso di montaggio dell'opera, sarà calcolata la percentuale del realizzato avendo come base di calcolo l'assunto che il 65% di cui innanzi è così composto: 25% dal costo delle strutture primarie, 25% dal costo delle strutture secondarie, 15 % dal costo delle finiture; b) dal 27 giugno 2021 e sino al 5 settembre 2021, oltre al 65% di cui sopra, il 35% dell'importo come risultante dall'offerta vincitrice, proporzionalmente ai giorni di utilizzo delle strutture.

Art. 4 - ATTIVITÀ, SOMMINISTRAZIONI E PRESTAZIONI COMPRESSE NELL'APPALTO

Sono compresi nell'appalto i seguenti obblighi e spese a carico dell'appaltatore:

4.1 - la progettazione esecutiva delle strutture, a cura di professionista abilitato iscritto all'Albo. **Si precisa che la progettazione esecutiva dovrà essere presentata prima dell'inizio dell'attività di montaggio;**

4.2 - la presentazione del piano operativo per la sicurezza fisica dei lavoratori, per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione delle attività;

4.3 - ogni spesa derivante dall'osservanza del piano per la sicurezza fisica dei lavoratori;

4.4 - la nomina del direttore tecnico del cantiere, responsabile del rispetto del piano per la sicurezza e responsabile della revisione e gestione della manutenzione dei ponteggi nel periodo del loro impiego, da comunicare all'Ufficio Servizio Prevenzione e protezione della Fondazione Ravello prima dell'inizio dei lavori;

4.5 - l'appaltatore che non conduce personalmente le attività dovrà farsi rappresentare per mandato da persona munita dei requisiti prescritti;

4.6 - l'assistenza alle operazioni di collaudo da parte della competente commissione comunale per il rilascio delle relative autorizzazioni;

4.7 - ogni spesa per eventuali modifiche od integrazioni richieste in sede di detto collaudo;

4.8 - il trasporto di ogni materiale occorrente fino al sito di montaggio;

4.9 - il montaggio delle strutture, completo in ogni loro particolare, nel rispetto del N.T.C. 2018 e delle vigenti norme in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni, barriere architettoniche;

4.10 - il noleggio delle strutture;

4.11 - **la manutenzione ordinaria e straordinaria durante il periodo di noleggio con le cadenze minime di seguito riportate:**

- Tribuna: verifica e manutenzione generale al fine di mantenere il perfetto stato di conservazione delle strutture, del tavolato e del materiale usato per le parti calpestabili. Cadenza verifica: almeno ogni 2 settimane con rilascio di relativa relazione di intervento effettuato.
- Palco: verifica e manutenzione generale al fine di mantenere il perfetto stato di conservazione delle strutture, del tavolato e del materiale usato per le parti calpestabili. Cadenza verifica: almeno ogni 2 settimane con rilascio di relativa relazione di intervento effettuato.

La Fondazione si riserva la facoltà di richiedere interventi di manutenzione straordinaria.

4.12 - lo smontaggio delle strutture e la pulizia delle aree interessate dall'attività e **smaltimento del materiale di risulta;**

4.13 - lo smontaggio e la movimentazione al luogo di deposito della passerella in vetro fornita dalla committenza;

4.14 - il trasporto dei materiali impiegati al deposito dell'appaltatore;

4.15 - ogni prestazione ed ogni spesa per la mano d'opera occorrente nel rispetto delle condizioni stabilite dai C.C.N.L. vigenti del settore;

4.16 - il risarcimento dei danni diretti ed indiretti, che, in dipendenza dell'esecuzione delle attività, venissero arrecati a terzi ed alle proprietà;

4.17 - la fornitura, l'installazione delle tabelle di cantiere e la manutenzione delle stesse, con le indicazioni che verranno fornite dalla Fondazione Ravello;

4.18 - le spese per eventuali atti di quietanza e qualsiasi altra spesa dipendente dal contratto, senza diritto di rivalsa;

4.19 - la conservazione in cantiere di copia del progetto e dell'attestazione di conformità dei ponteggi, da esibire su richiesta





degli organi di vigilanza;

4.20 - la piena collaborazione con altre imprese incaricate dell'esecuzione di qualsiasi altre attività connesse con lo svolgimento del "Ravello Festival 2021" e/o che si svolgano all'interno del complesso monumentale di Villa Rufolo;

4.21 - garantire, durante la fase di montaggio e di smontaggio delle strutture, l'inaccessibilità delle strutture ai visitatori della Villa, predisponendo tutto quanto necessario sia come personale che come opere di dissuasione;

4.22 - mettere le strutture stesse in stato di sicurezza durante il giorno;

4.23 - rendere le strutture accessibili al pubblico prima dell'inizio dei concerti e delle manifestazioni in generale;

4.24 - produrre idonea certificazione di reazione al fuoco relativa a tutto il materiale utilizzato per l'impalco (come, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, moquette, pannelli, travi... etc. etc.);

4.25 - il montaggio, lo smontaggio e relative movimentazioni della passerella in acciaio e vetro fornita dalla committenza.

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e **deve pervenire**, con qualsiasi mezzo, al protocollo della Fondazione **entro le ore 18.00 del 29 maggio 2021 presso Villa Rufolo Piazza Duomo - 84010 Ravello (Sa)**, i cui uffici saranno aperti tutti i giorni feriali dalle ore 10.00 alle ore 15.00. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura **NOLEGGIO IN OPERA DEL PALCO PER GLI ARTISTI E DELLA TRIBUNA DI ACCOGLIENZA DEL PUBBLICO IN OCCASIONE DEL RAVELLO FESTIVAL 2021 CIG 875732338E**

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- 2) "B - DOCUMENTAZIONE TECNICA";
- 3) "C - OFFERTA ECONOMICA".

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- A)** Modello Allegato 1 - "Domanda di Partecipazione" interamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante). La incompleta o omessa compilazione del modello allegato 1 comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.





In caso di Raggruppamenti costituenti, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti componenti con allegata dichiarazione d'intenti da cui risulti l'indicazione delle parti del servizio con le relative percentuali che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti componenti e l'impegno che — in caso di aggiudicazione della gara — i soggetti componenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore indicato e qualificato in sede di offerta come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, conformandosi alla disciplina di cui al D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di Raggruppamenti costituiti, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capogruppo e mandatario in nome e per conto di tutti i soggetti componenti e deve essere corredata dal mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore qualificato capogruppo e mandatario, redatto in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016.

- B) Nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante: Copia autenticata o conforme dell'atto da cui si evincono i poteri di firma del legale rappresentante del concorrente firmatario degli atti di gara con data non anteriore a quella di pubblicazione del Bando.
- C) Una copia del presente capitolato, timbrata e con firma leggibile e per esteso su ogni pagina con la dicitura "per accettazione", del legale rappresentante dell'impresa.
- D) Visura C.C.I.A.A. in corso di validità.
- E) Documento Unico Regolarità Contributiva regolare ed in corso di validità.
- F) Garanzia Provvisoria, come definita dall'art 93 D.lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 3.200,00 (euro tremila due cento/00) e costituita, a scelta del concorrente:
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - in contanti, con versamento presso Banca Monte dei Paschi di Siena – Ag. Ravello IBAN IT9200103076030000000970095 con indicazione della causale: CAUZIONE PROVVISORIA PER PARTECIPAZIONE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO IN OPERA DELLE STRUTTURE PER GLI ARTISTI E PER IL PUBBLICO IN OCCASIONE DEL RAVELLO FESTIVAL 2021 CIG **875732338E**;
 - da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, l'offerta dovrà essere altresì corredata, a **pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 D.lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per almeno 180 gg dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;





- 4) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del cod. civ., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del cod. civ.;
 - c. la operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia definitiva ai sensi dell'art 103 D.lgs 50/2016.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, costituirà **causa di esclusione**;

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs 50/2016, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare garanzia definitiva nella misura massima e nei modi previsti dall'art 103 D.lgs 50/2016, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità ivi previste ed una specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con massimale per sinistro non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione/00) e con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto fino alla sua scadenza, per la copertura di tutti i rischi indicati.

L'importo della garanzia provvisoria e di quella definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

G) DOCUMENTO PASSOE - Autorità Nazionale Anticorruzione. Resta fermo l'obbligo di presentazione delle dichiarazioni e della documentazione richiesta.

H) Ricevuta in originale del pagamento a favore dell'ANAC (ex AVCP) secondo gli importi stabiliti.

I) Attestazione di avvenuto sopralluogo (cfr. art. 15 del presente capitolato)

J) DGUE

BUSTA B "DOCUMENTAZIONE TECNICA"

Nella busta "B – Documentazione Tecnica" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

B.1 Modello Dichiarazione Offerta Tecnica;

B.2 Soluzione progettuale proposta (elaborati a firma di professionista abilitato iscritto all'Albo, depliant, schede e quanto altro indispensabile per la corretta ed esaustiva spiegazione dell'offerta tecnica);

B.3 Relazione tecnica sviluppata secondo gli elementi di valutazione di cui all'art 6 del presente capitolato;

B.4 Modello organizzativo di cantiere sviluppato secondo gli elementi di valutazione di cui all'art 6 del presente capitolato;

B.5 Dichiarazione a firma del tecnico dell'impresa che tutti i dettagli numerici e parametrici relativi alle misure dei singoli elementi essenziali costituenti la tribuna ed il palco sono coerenti e conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e strutture per pubblici spettacoli al momento della presentazione dell'offerta;

B.6 Dichiarazione a firma del legale rappresentante dell'impresa partecipante con la quale la stessa:





- si obbliga ad eseguire, a propria cura e spese, qualsivoglia attività di adeguamento della soluzione tecnica adottata, a quanto prescritto eventualmente dalla competente Commissione Comunale di Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo e finalizzato all'adeguamento delle strutture alle norme di sicurezza vigenti;
- si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del rapporto contrattuale, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto di appalto;
- si obbliga a farsi carico in via esclusiva degli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni;
- si obbliga a farsi carico in via esclusiva di ristorare la Fondazione Ravello per tutti i danni riconducibili alla responsabilità e/o colpa dell'impresa;
- dichiara di essere consapevole che non potrà avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti della Fondazione.

ed inoltre:

- Eventuale elenco delle forniture realizzate con allestimenti in aree o immobili vincolati come beni monumentali per un importo minimo di € 20.000,00;
- Eventuale proposta e/o offerta migliorativa per quantità e qualità dei materiali forniti, in particolare per la qualità ed il confort delle sedute e parti non strutturali.

Tutti gli elaborati devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, TIMBRATI, con firma leggibile e per esteso su ogni pagina, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa.

BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "C - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il modello in allegato.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità previste per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Art. 6 – PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 D.lgs 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto, sia nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente, sia nel caso in cui, a suo insindacabile giudizio, non ricorrano più le condizioni per la realizzazione in toto o in parte degli eventi programmati cui le strutture sono funzionali.

In tale evenienza nessuna pretesa o rivalsa potrà essere avanzata dall'aggiudicatario e/o dai partecipanti tutti, anche a titolo di rimborso spese e/o mancato guadagno.

I parametri di assegnazione dei punteggi per un massimo di 100 punti sono i seguenti:

- Offerta economica: **pt. 30** così assegnati: $(P_{min}/P) \times 30$ in cui: P_{min} = Offerta più bassa fra quelle in gara; P = Offerta da valutare;
- Offerta tecnica: **pt. 70** di cui:



	Punteggio Totale	Criterio di valutazione		Punteggio assegnabile
Modello organizzativo di cantiere	35	a	Tempistica di consegna	25
		b	livello di fruibilità del bene durante le fasi di allestimento e disallestimento	5
		c	modalità di svolgimento delle attività: qualità e quantità dei mezzi utilizzati	5
Referenze	5	d	Referenze per fornitura realizzata con allestimenti in aree o immobili vincolati come beni monumentali: 1 per ogni fornitura realizzata con allestimenti in aree o immobili vincolati come beni monumentali per un importo minimo di € 20.000,00;	5
Valutazione della soluzione tecnica complessiva	30	e	valutazione del progetto di base	10
		f	proposte migliorative per la qualità ed il confort delle sedute	10
		g	proposte migliorative per le parti non strutturali	5
		h	proposte migliorative per le caratteristiche estetiche e paesaggistiche del progetto	5

Per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio, si terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO COEFFICIENTE

Eccellente	1,0	Mediocre	0,4
Ottimo	0,9	Scarso	0,3
Buono	0,8	Insufficiente	0,2
Discreto	0,7	Inadeguato	0,1
Sufficiente	0,6	Non valutabile	0,0
Quasi sufficiente	0,5		

Alle ore 10.00 del giorno successivo alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte, la commissione, a tal uopo nominata, procederà, in seduta pubblica, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa e tecnica.

A seguire ed in seduta riservata, si procederà alla valutazione delle offerte tecniche.

Al termine si continuerà in seduta pubblica con la comunicazione dei punteggi assegnati e, quindi, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.



Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio dell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione di gara redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione sarà notificata direttamente al concorrente, se presente, o a mezzo PEC in caso di concorrente assente. Eventuali sospensioni o aggiornamenti di seduta, saranno comunicati, ai presenti direttamente e agli assenti a mezzo PEC. Le operazioni di gara, eventualmente sospese, potranno riprendere anche dal giorno immediatamente successivo.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Art. 7 - ORDINE DELLE ATTIVITÀ

In linea generale l'appaltatore ha facoltà di sviluppare le attività nel modo più conveniente per darle perfettamente compiute entro il termine assegnato, purché, a giudizio insindacabile della Fondazione Ravello, ciò non risulti pregiudizievole agli interessi della stessa. La Fondazione Ravello, si riserva il diritto di stabilire la precedenza o il differimento di una determinata attività, o l'esecuzione entro un congruo termine perentorio, senza che l'appaltatore possa rifiutarsi o richiedere particolari compensi. **Si anticipa sin d'ora che la struttura PALCOSCENICO DEL BELVEDERE dovrà essere realizzata per prima rispetto alle strutture complete, e smontata per ultima.** In particolare la sua definizione dovrà avvenire in tempo utile per il montaggio delle strutture e degli apparati del Service Audio Luci (che sarà aggiudicato con separata procedura).

Le attività non potranno svolgersi oltre i normali orari di chiusura del complesso monumentale di Villa Rufolo. Eventuali deroghe dovranno essere richieste ed accordate dalla Stazione Appaltante.

Art. 8 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio, reso con personale specializzato, dovrà essere fornito in conformità ai principi generali di professionalità e deontologia, nonché nel rispetto di tutte le norme antinfortunistiche previste dalla vigente normativa in materia di sicurezza, applicabili alla fattispecie oggetto dell'appalto.

Poiché le attività si svolgeranno in luoghi tutelati dalla legge come beni monumentali e paesaggistici, ogni e qualsiasi azione dovrà evitare assolutamente di manomettere i monumenti che non dovranno per nessun motivo essere alterati in modo irreversibile e/o definitivo.

Qualsiasi situazione di degrado dei luoghi interessati dall'installazione degli impianti, dovrà essere segnalata dall'appaltatore prima di ogni intervento reso; in mancanza gli saranno contestati i danni eventualmente rilevati e la Fondazione si rivarrà sia con l'esecuzione della cauzione, sia con la decurtazione delle somme dovute sino alla concorrenza dei danni subiti, sia con eventuali ulteriori azioni di rivalsa e recupero delle somme occorrenti per il restauro ed il ristoro del danno subito. Al termine dello smontaggio si procederà, in contraddittorio, alla verifica dello stato dei luoghi, e, solo in caso di positivo esito dello stesso, si procederà allo svincolo della garanzia definitiva.

Eventuali interventi di restauro saranno eseguiti a cura della Fondazione Ravello e non potranno, per alcun motivo, essere realizzati dall'impresa appaltatrice.

L'importo di eventuali sanzioni comminate alla Fondazione Ravello, per fatti direttamente o indirettamente riconducibili alla condotta dell'aggiudicatario, sarà decurtato dall'importo di aggiudicazione.





Eventuali inadempienze contrattuali saranno debitamente valutate ed il corrispondente valore sarà decurtato dell'importo dell'appalto.

L'appaltatore dovrà rendere in sede di contrattualizzazione tutte le dichiarazioni afferenti ai piani di rischio e alla sicurezza dei lavoratori conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutto il personale impiegato dovrà essere sempre ben identificabile a mezzo badge, nonché essere abbigliato in modo confacente ai luoghi ed alle circostanze, indossando capi che lo rendano chiaramente visibile ed identificabile come staff tecnico.

Art. 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Il pagamento del servizio/fornitura erogato/a, fatto salvo quanto previsto all'art. 8, avverrà con le seguenti modalità:

- 25% dell'importo contrattuale, a titolo di anticipo su SAL, a presentazione fattura ed in vigenza e validità di documentazione a corredo (DURC regolare in corso di validità e tracciabilità dei flussi finanziari) ad avvenuta installazione e collaudo delle strutture;
- 25% dell'importo contrattuale, a presentazione fattura ed in vigenza e validità di documentazione a corredo, (DURC regolare in corso di validità e tracciabilità dei flussi finanziari) entro il 31 Ottobre 2021;
- 50% dell'importo contrattuale a saldo, alla regolare esecuzione attestata dal RUP, a presentazione fattura ed in vigenza e validità di documentazione a corredo, (DURC regolare in corso di validità e tracciabilità dei flussi finanziari) entro il 31 dicembre 2021 subordinatamente alla regolare esecuzione.

Tutti i documenti fiscali dovranno riportare la dicitura PIANO STRATEGICO REGIONALE PER LA CULTURA ED I BENI CULTURALI DGRC 584 DEL 16/12/2020 PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002, il dettaglio dei servizi/fornitura effettuati ed il Codice Identificativo Gara.

Attesa la particolare natura del finanziamento, le date sopra indicate sono da intendersi come meramente indicative e, pertanto, potrebbero essere soggette a variazioni.

Art. 10 - SUBAPPALTO E CESSIONE

Il subappalto è consentito nei limiti previsti dalla normativa vigente.

È vietata la cessione parziale o totale del contratto.

Art. 11- SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare si evidenzia che:

- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovranno essere in possesso di:

a) requisiti di ordine generale consistenti nell'assenza di motivi di esclusione previsti dall'art. 80 D.lgs. 50/2016. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.lgs. 50/16, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere; in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari (art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) D.lgs. 50/2016), ogni componente del Raggruppamento o Consorzio (nonché il Consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile), deve essere in possesso dei suddetti requisiti.





b) requisiti di idoneità professionale:

1. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività che includono quella oggetto dell'appalto;
2. Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive; (iscrizione richiesta per le società cooperative di Produzione e Lavoro e per le Cooperative sociali e loro consorzi);
3. Iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative Sociali ai sensi dell'art. 9 L. 381/1991 (iscrizione richiesta solo per le Cooperative Sociali e loro Consorzi). In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.lgs. 50/2016, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.
4. In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari (art. 45, comma 3, lett. d), e), f), g) D.lgs. 50/2016), ogni componente del Raggruppamento o Consorzio (nonché il Consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile), deve essere in possesso dei suddetti requisiti. Disponibilità delle risorse professionali in grado di eseguire il servizio di cui trattasi.

c) requisiti di capacità professionale: aver svolto attività identica a quella oggetto della presente procedura per un valore minimo pari all'importo di euro 80.000,00 (ottantamila/00) oltre iva nell'ultimo triennio.

d) requisiti di capacità economico finanziaria:

In considerazione della complessità e specificità dell'appalto, unitamente alla peculiarità del luogo di esecuzione:

1. Avere fatturato servizi analoghi a quelli previsti dal presente appalto per un valore complessivo non inferiore ad euro 900.000,00 (novecentomila/00) oltre iva negli anni 2016-2017-2018-2019-2020.

A pena di esclusione, i requisiti di cui al presente capitolato devono essere posseduti alla data di presentazione delle offerte.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del d.lgs 50/2016 l'operatore economico, singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art 83 comma 1 lettera b) e c), necessari per partecipare alla procedura di gara, fatta salva la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del d. lgs 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del Codice, o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

IN CASO DI AVVALIMENTO COME SOPRA DESCRITTO, OCCORRE ALLEGARE:

- a) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale**





rappresentante del **concorrente**, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali **intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria**;

b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'**impresa ausiliaria** attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'**impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'amministrazione aggiudicatrice a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti di cui è carente il concorrente;

d) contratto di avvalimento, con l'esplicita indicazione dei requisiti e risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliata.

Art. 12 – PENALI

Qualora l'Appaltatore non rispetti i tempi ed i modi di consegna, non consentendo l'avvio delle attività di verifica, si applicherà una penale pari ad euro 5.000,00 (euro cinquemila/00) per ogni giorno solare di ritardo, incluso il primo.

Si considera inadempimento contrattuale, oltre a quanto sopra previsto, anche l'esecuzione non conforme a quanto specificato negli elaborati predisposti dalla Stazione Appaltante. La Fondazione Ravello si riserva il diritto di applicare una penale pari ad un max del 20% dell'importo di aggiudicazione.

Per eventuali non conformità rilevate e segnalate mediante apposito verbale dal Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, saranno applicate le penali previste nel contratto.

Art. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il dott. Maurizio Pietrantonio, Direttore Generale della Fondazione Ravello.

Art. 14 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., l'appaltatore assume, sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni non vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 136/2010. Nel caso in cui l'ente appaltante abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore sugli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

A tale scopo, l'appaltatore comunicherà i seguenti dati bancari: COD. IBAN, N. DI C/C, ISTITUTO DI CREDITO E FILIALE SULLA QUALE SI OPERA, LA PERSONA DELEGATA AD OPERARE SUL DETTO C/C E IL N. DI CODICE FISCALE.

Art. 15 - DOCUMENTAZIONE DI GARA - RICHIESTA CHIARIMENTI - SOPRALLUOGO

Il presente capitolato e la documentazione costituita da:

1. Elaborati progettuali costituiti da relazione tecnica e tavole progetto;
2. Piano Sicurezza e Coordinamento;
3. Schema Contratto

sono vincolanti per l'appaltatore e costituiranno parte integrante del contratto che sarà sottoscritto con l'impresa aggiudicataria.

La documentazione è disponibile sul sito internet: <http://www.fondazioneravello.com> sezione avvisi.





Sarà possibile, altresì, prendere visione della documentazione di gara, unitamente alla documentazione tecnica di cui alle edizioni precedenti, presso gli uffici della Fondazione Ravello presso Villa Rufolo, Piazza Duomo SNC, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, previo appuntamento telefonico al numero 089858360. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Il SOPRALLUOGO sulle aree e sugli immobili interessati è, A PENA DI ESCLUSIONE, OBBLIGATORIO DA EFFETTUARSI ENTRO E NON OLTRE IL 27 MAGGIO 2021. I concorrenti dovranno inviare la richiesta di sopralluogo all'indirizzo di posta elettronica certificata fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu, indicando i dati anagrafici delle persone incaricate ad effettuarlo e l'indirizzo di posta elettronica certificata cui indirizzare la convocazione. Il sopralluogo sarà svolto nei soli giorni stabiliti dalla Fondazione Ravello. Il sopralluogo potrà avvenire in forma collegiale/individuale con la presenza di tutti/del singolo concorrenti/e che ne abbia/no fatto richiesta compatibilmente con le disposizioni normative in materia di contrasto alla diffusione del VIRUS COVID 19.

Art. 16 - ALTRE INFORMAZIONI E RICHIESTA CHIARIMENTI

Per partecipare alla gara dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste. È fatta salva la facoltà per la Fondazione di richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti.

La Fondazione si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica certificata fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu, almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

