

DISCIPLINARE DI GARA

**Gara con procedura aperta per il Servizio di Biglietteria
e Guardiania del Complesso Monumentale di Villa Rufolo
ai sensi del D. Lgs. 50/2016
CIG 76317542A2**

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Fondazione Ravello – Villa Rufolo, sede amministrativa: V.le R. Wagner, 5, sede operativa:
Piazza Duomo – 84010 Ravello (SA) – C.F. P.IVA 03918610654

2) NATURA E OGGETTO DEL CONTRATTO DI APPALTO

Il presente disciplinare si riferisce alla gara indetta, ai sensi del decreto legislativo D.Lgs. 18/04/2016 n.50, per l'affidamento con procedura aperta di cui all'art. 60 e con l'adozione del criterio del minor prezzo, di cui all'articolo 95, scelto in funzione della breve durata dell'appalto, dovuta alla precarietà titolo di gestione del bene Villa Rufolo, nonché dell'elevata ripetitività e standardizzazione del servizio di biglietteria e guardiania del Complesso Monumentale di Villa Rufolo. Il servizio di biglietteria del Complesso Monumentale di Villa Rufolo consiste nell'accoglienza e nell'erogazione dei titoli d'ingresso con l'ausilio di un sistema di bigliettazione elettronico, e di tutte le attività correlate, inclusa la produzione e la trasmissione alla Direzione di Villa Rufolo di opportuna reportistica su tutto quanto direttamente connesso al servizio, inclusi i monitoraggi sui flussi, sia quantitativi che qualitativi. Il servizio di accoglienza e guardiania consiste in: apertura e chiusura al pubblico del complesso monumentale; ricevimento, assistenza e supporto informativo ai visitatori; distribuzione di materiali divulgativi e di gadget forniti dalla Fondazione; attività di vigilanza e guardiania a tutela del complesso monumentale e degli annessi giardini, anche attraverso il controllo dei sistemi di videosorveglianza e allarme in dotazione al complesso monumentale; custodia e tenuta delle chiavi dei varchi; gestione dei servizi toilette, incluse le pulizie dei locali. Il servizio relativo alla gestione e pulizia dei bagni dovrà essere quantificato separatamente nell'offerta economica e riferito all'attuale consistenza dei bagni; essendo in itinere un progetto di rifacimento complessivo delle toilette, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non affidare o di affidare parzialmente il servizio in parola, in funzione dei tempi di realizzazione dell'ammodernamento dei locali. Nel caso di mancato o parziale affidamento del servizio toilette, l'importo offerto in sede di gara (Art. 4 punto b.) sarà del tutto o proporzionalmente stralciato dall'importo totale contrattualizzato.

Il servizio, reso con personale specializzato, dovrà essere fornito in conformità ai principi generali di professionalità e deontologia, nonché nel rispetto di tutte le norme antinfortunistiche previste dalla vigente normativa in materia di sicurezza, applicabili alla fattispecie oggetto dell'appalto. L'appaltatore dovrà rendere, in sede di contrattualizzazione, tutte le dichiarazioni afferenti ai piani di rischio e alla sicurezza dei lavoratori conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.

Tutto il personale impiegato dovrà essere sempre ben identificabile a mezzo badge fornito

direttamente dalla Stazione Appaltante, nonché essere abbigliato in modo confacente ai luoghi e alle circostanze, indossando tutti lo stesso tipo di capi che andrà dettagliato in sede di offerta in tre distinte tipologie per uomo e donna: a) invernale, b) estiva, c) primavera-autunno.

3) DURATA DELL'AFFIDAMENTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Il servizio decorre dal 1 gennaio e cesserà senza bisogno di alcuna ulteriore comunicazione alle ore 24.00 del 31/12/2019, fatto salvo ed impregiudicato quanto disposto dal capitolato d'appalto agli artt. 3, 7, 8, e 9.

4) VALORE STIMATO DEL CONTRATTO

Il valore complessivo massimo riconoscibile all'Appaltatore in funzione della presente procedura di gara, a prescindere dalla percentuale a valere sugli incassi come più avanti esplicitata, ed inclusa l'offerta per il servizio "toilette", da presentare separatamente, ammonta ad euro **120.000,00 oltre IVA**.

Tale importo è costituito da:

- a) Un corrispettivo base non soggetto a ribasso, pari ad **€ 70.000,00 annui oltre IVA**, inclusi oneri di sicurezza pari a € 1.000,00, che sarà corrisposto in dodici mensilità uguali e posticipate, entro 10 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
- b) Il corrispettivo per il "servizio toilette": **importo a base di gara pari ad € 12.000,00 annui oltre IVA**. Tale importo, solo in caso di affidamento annuale, sarà corrisposto in dodici mensilità uguali e posticipate entro 10 giorni dalla presentazione di regolare fattura; in caso di affidamento parziale o provvisorio, l'importo sarà computato proporzionalmente al numero di visitatori nel periodo rispetto al numero di visitatori totali nell'annualità 2017, con pagamenti posticipati entro 10 giorni dalla presentazione di regolare fattura, per periodi non superiori a tre mesi;
- c) Una percentuale sugli incassi da biglietteria eccedenti gli 850.000,00 € annui e fino a un tetto massimo di € 38.000,00: base di gara 9% a ribasso. Il dovuto su base percentuale, verrà corrisposto in due tranches: la prima sarà calcolata al 30 giugno, come proiezione degli incassi al 31 dicembre sulla base dei dati del 2017, e corrisposta entro 10 giorni dalla presentazione di regolare fattura; la seconda, a saldo e conguaglio positivo o negativo, e comunque entro il tetto massimo della concorrenza a € 38.000,00 oltre IVA, calcolata al 31 dicembre.

5) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è da intendersi obbligatorio e potrà essere effettuato in tutti i giorni e negli orari di apertura al pubblico di Villa Rufolo; per eventuali esigenze di approfondimenti e chiarimenti in loco, la Direzione di Villa Rufolo è disponibile dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle 13.00, previo appuntamento telefonico, da richiedere al n. 089 857621, fino alle ore 12,00 del giorno 23 ottobre 2018. Tutti i chiarimenti in loco e a mezzo pec possono essere richiesti dal titolare, dal direttore tecnico o il legale rappresentante dell'impresa partecipante, dagli altri soggetti indicati nel certificato della C.C.I.A.A. o da persona dipendente espressamente delegata dal titolare/legale rappresentante, con delega in originale con fotocopia del documento di identità (in corso di validità) del titolare/legale rappresentante e della persona delegata.

Dell'avvenuto sopralluogo, condizione necessaria per la partecipazione alla gara, dovrà essere sottoscritta l'apposita dichiarazione prevista nel Modello di "Domanda".

La mancanza dell'attestazione di avvenuto sopralluogo all'interno del Modello "Domanda", sarà causa di esclusione dalla procedura.

6) RICHIESTA DOCUMENTAZIONE E CHIARIMENTI

Documentazione di gara

La documentazione di gara è costituita dai seguenti documenti:

- 1) Modello "Domanda" - predisposto per formulare la domanda di partecipazione e le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara;
- 2) Modello "Dichiarazione Avvalimento" - predisposto per formulare, in caso di avvalimento, le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria richieste per l'ammissione alla gara;
- 3) Modello "Offerta Economica" - predisposto per contenere gli elementi dell'offerta economica;
- 4) Modello "Dichiarazioni per Offerta Economica" - predisposto per formulare le dichiarazioni collegate all'offerta economica;
- 5) Capitolato Tecnico di gara;
- 6) Schema di contratto.

Tutta la documentazione di gara potrà essere visionata all'indirizzo internet: www.villarufolo.com

Chiarimenti

È inoltre possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere alla procedura, ottenere chiarimenti in ordine alla presente mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al **Direttore di Villa Rufolo Dott. Secondo Amalfitano**, all'indirizzo pec villarufolo@pec.villarufolo.net, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 23 ottobre 2018**; le risposte saranno inviate a mezzo pec entro tre giorni lavorativi dalla proposizione della domanda; non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato e/o pervenute con modalità diverse dalla pec.

7) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare i seguenti operatori economici:

- a) gli imprenditori individuali e le società, anche cooperative, anche artigiani;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

I servizi dovranno essere realizzati direttamente dal soggetto appaltatore, oppure mediante imprese controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c., oppure tramite subappalto a terzi previa indicazione, nell'offerta, delle prestazioni che si intendono subappaltare ai sensi del Codice.

I servizi potranno essere subappaltati a terzi nel limite del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo netto offerto, ferma restando la responsabilità dello stesso soggetto appaltatore nei confronti del committente per il complesso degli obblighi previsti dal presente capitolato.

I servizi non realizzati direttamente, o tramite imprese controllate o collegate, dovranno comunque essere eseguiti da soggetti in possesso di tutti requisiti previsti dal Codice.

8) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice D. Lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, da ultimo, con Deliberazione n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "passOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

I concorrenti che intendono partecipare alla gara devono presentare la domanda e attestare l'insussistenza nei loro confronti delle suddette cause di esclusione indicandole specificamente nell'istanza di partecipazione formulata con il Modello "Domanda".

Dovranno essere altresì dichiarati nella domanda il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, suffragando tale dichiarazione con ogni attestazione e/o certificazione ritenuta utile, ivi compreso il curriculum aziendale.

Partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese, consorzio ordinario o di imprese

aderenti al contratto di rete.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

Tutte le società costituenti il raggruppamento devono fornire le dichiarazioni previste compilando e sottoscrivendo l'apposito modello di "Domanda"; i moduli di ciascun componente il raggruppamento dovranno essere inseriti in una unica busta.

Al consorzio d'impresе, già costituito, si applicano le regole previste per i R.T.I., inoltre gli stessi:

- devono indicare le imprese consorziate esecutrici;
- il legale rappresentante del consorzio e di ciascuna delle imprese consorziate devono fornire le dichiarazioni previste, compilando e sottoscrivendo l'apposito modello di "Domanda".

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45 del d.lgs. 50/2016, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45 del dlgs 50/2016, comma 2, lettere d) ed e), del Codice anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto dall'art. 48 commi 18 e 19, del D.lgs 50/2016 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza del divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi,

detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Ai sensi dell'art. 48 comma 14 del del D.lgs 50/2016 le disposizioni inerenti i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari, trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f).

Compartecipazione

Alla gara di cui trattasi non sarà ammessa la compartecipazione di imprese che si trovino fra loro nella condizione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; in tal caso si procederà, previo accertamento ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) del Codice, all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovano in dette condizioni.

Non sarà altresì ammessa la compartecipazione (o singolarmente o in riunione) di imprese che hanno identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di legale rappresentanza o procuratori; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione di tutte le ditte dalla gara.

9) PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

Si specifica:

a) che ai sensi dell'art. 32 del Codice - D.lgs. 50 2016 l'esecuzione del contratto potrà avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che ricorrano le condizioni d'urgenza previste dall'art. 32 comma 8 del Codice.

b) Che, salvo quanto sopra, la durata dell'appalto decorre dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto;

Si precisa altresì che si applicheranno le seguenti disposizioni:

a) costituisce condizione di partecipazione alla gara l'effettuazione, ai sensi dell'articolo 79 comma 2 del Codice di una visita dei luoghi interessati dai lavori; il relativo sopralluogo deve essere effettuato e dimostrato secondo quanto disposto nel presente disciplinare di gara;

b) l'offerta è valida per **180** giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta;

c) L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto per gli operatori in possesso dei certificati di qualità indicati all'art. 93 comma 7 del Codice, nelle misure e secondo le

modalità ivi stabilite;

d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

e) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea devono essere espressi in euro;

f) la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;

g) è esclusa la competenza arbitrale;

h) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara;

i) la nomina dell'aggiudicatario avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

10) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICHE PROFESSIONALI (ART. 83 DEL CODICE – D.lgs. 50 2016)

Saranno ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, per l'attività inerente all'oggetto di gara, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice dei Contratti).

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

2. Almeno n.1 (una) referenza bancaria, in copia conforme all'originale, da cui risulti la capacità del Concorrente a poter adempiere alle obbligazioni e/o agli oneri scaturenti dall'Appalto in argomento;

3. Avere conseguito un fatturato globale, relativo agli ultimi tre esercizi disponibili (2015/2016/2017), non inferiore ad euro € 300.000,00;

4. Avere un fatturato specifico relativo agli ultimi tre esercizi disponibili (2015/2016/2017) per servizi analoghi all'oggetto della gara non inferiore a € 250.000,00;

5. Avere sottoscritto almeno un contratto (di punta) per servizi uguali a quelli oggetto di gara, per un valore nel triennio di riferimento di importo non inferiore a € 100.000,00;

6. In caso di A.T.I. i requisiti di cui sub 1 e 2 devono essere posseduti da ciascun impresa raggruppata; i requisiti di cui ai punti 3 e 4 devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 40%, mentre ciascuna delle mandanti dovrà possederli nella misura minima del 10%, fermo che il raggruppamento nel suo complesso deve possedere i requisiti in toto; il requisito di cui al n. 5 non è frazionabile e dev'essere posseduto per intero dalla capogruppo mandataria.

Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del del D.lgs 50/2016 l'operatore economico, singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario,

tecnico e professionale, necessari per partecipare alla procedura di gara, fatta salva la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del d.lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del Codice, o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altra impresa allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In caso di avvalimento come sopra descritto, occorre allegare:

a) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la **dichiarazione** deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il concorrente e verso l'amministrazione aggiudicatrice a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) contratto di avvalimento, con l'esplicita indicazione di mezzi e risorse messi a disposizione. I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, presentano la documentazione conforme alle

normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

11) GARANZIE RICHIESTE

Garanzie a corredo dell'offerta

Garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del D. Lgs 50 2016.

L'offerta, pena l'esclusione, è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di fideiussione che, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto per gli operatori in possesso dei certificati di qualità indicati all'art. 93 comma 7 del Codice, nelle misure e secondo le modalità ivi stabilite.

Cauzioni da prestare all'atto della stipula del contratto ai sensi dell'art. 103 del Codice

Cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione dei servizi.

La cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione dei servizi, come disciplinata dall'art. 10 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, deve essere in misura pari al 10 (dieci) per cento dell'importo annuale dei servizi, così come risulta dall'offerta dell'aggiudicatario.

Polizza assicurativa ex articolo 103, comma 7 del Codice

Tale polizza deve essere prestata dall'affidatario per una somma assicurata per la responsabilità civile verso terzi pari € 500.000,00.

Polizza fideiussoria per un valore a garanzia delle operazioni di incasso e di contabilità per un valore di € 25.000,00.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione provvisoria verrà svincolata, ai sensi dell'articolo 93 comma 6 del Codice, per

l'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre, per gli altri concorrenti non aggiudicatari, ai sensi dell'articolo 93 comma 9 del Codice, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

12) PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

In base alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 5 Marzo 2014 avente a oggetto "Attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2014", alcun contributo è previsto per gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara, in quanto l'importo posto a base di gara risulta essere sotto soglia.

13) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Minor Prezzo

L'aggiudicazione avverrà alla offerta con il **minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016.

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa che avrà offerto il ribasso più alto rispetto alla percentuale del 9% a base di gara sugli incassi di biglietteria annui eccedenti gli 850.000,00 €. In caso di offerte uguali da parte di due o più imprese, il servizio sarà affidato all'impresa che avrà offerto il prezzo più basso per il servizio toilette.

La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione aggiudicatrice composta da esperti e nominata dalla Stazione Appaltante.

14) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Modalità di presentazione

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà far pervenire la propria offerta, in un plico **idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura**, al protocollo presso gli uffici di Direzione, siti in Villa Rufolo - Piazza Duomo snc – 84010 Ravello, a mano o a mezzo raccomandata tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le ore **13,00 del giorno 2 novembre 2018** (il protocollo è operativo *dal lunedì al sabato dalle ore 10,00 alle ore 13,00*).

Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: ***"Fondazione Ravello-Villa Rufolo Offerta per l'affidamento del Servizio di Biglietteria e Guardiania del Complesso Monumentale di Villa Rufolo - CIG 76317542A2"***

Sul plico, inoltre, dovrà essere riportato il nominativo e la ragione sociale dell'Impresa mittente, l'indirizzo della sede, i recapiti telefonici e l'indirizzo PEC della ditta offerente. In caso di ditte riunite dovrà essere indicata l'intestazione di tutte le ditte evidenziando quella della mandataria capogruppo. Nel caso in cui un'unica ditta risulterà presente su più intestazioni di offerte, non si darà luogo all'apertura di alcuna delle buste interessate, e si dichiarerà l'esclusione di tutte dalla procedura di gara.

Il recapito del plico è a totale rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per qualsiasi motivo, esso non pervenga in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico se risulterà pervenuto oltre l'orario e/o la data di scadenza fissate. Si precisa, inoltre, che in caso

di invio di raccomandata tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, **NON** farà fede il timbro apposto dal soggetto incaricato della consegna. **Faranno fede esclusivamente la data e l'ora apposte sul plico dalla segreteria della Fondazione Ravello – Villa Rufolo.** Non farà fede la data del timbro postale per i plichi che, benché spediti in tempo utile, non pervengano entro i termini innanzi indicati nel presente disciplinare di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il tempo utile e all'indirizzo riportati nel bando di gara; l'Amministrazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo del recapito del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata e controfirmata, atto a rendere chiusa la busta contenente l'offerta, a impedire che essa possa subire manomissioni di sorta e, quindi, ad attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente.

Il plico dovrà contenere all'interno, a sua volta, **due buste separate, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.** Le due buste dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

A – Documentazione Amministrativa

B – Offerta Economica

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, e alternative.

Busta A – Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, separata dalla restante documentazione di gara.

Sulla busta nella quale è inserita la documentazione amministrativa dovrà essere riportata la scritta:

“Busta A – Documentazione Amministrativa”, la denominazione dell'impresa concorrente e l'oggetto della gara.

Nella busta, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere inseriti:

- 1) La domanda di partecipazione conforme al Modello “Domanda”;
- 2) Copia della visura camerale con data di emissione non superiore a 6 mesi rispetto alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura;
- 3) DURC regolare in corso di validità;
- 4) L'eventuale documentazione inerente l'avvalimento;
- 5) Le garanzie;
- 6) La dichiarazione bancaria;
- 7) Copia del Capitolato Tecnico timbrato e firmato per accettazione integrale.

- 1) Domanda di partecipazione conforme al Modello “Domanda”

I concorrenti dovranno produrre la domanda di partecipazione utilizzando l'apposito Modello "Domanda", comprendente anche le dichiarazioni, a firma del legale rappresentante dell'impresa, attestanti l'inesistenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti necessari per l'ammissione alla gara.

Il modello va compilato a penna intervenendo nella sua struttura solo per aggiungere righe/spazi laddove quelli di base fossero insufficienti.

Si rammenta che il modello va compilato dalla singola impresa o da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o il consorzio ex art. 2602 Codice civile.

2) Documentazione inerente all'avvalimento (eventuale).

In caso di avvalimento, a pena di esclusione dalla gara, le imprese concorrenti dovranno produrre, per ciascuna delle imprese ausiliarie, la seguente documentazione:

- DICHIARAZIONE dell'impresa ausiliaria, redatta conformemente al modello "Dichiarazione Avvalimento" allegato al presente disciplinare, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. **Il modello va compilato a penna intervenendo nella sua struttura solo per aggiungere righe/spazi laddove quelli di base fossero insufficienti.**
- DICHIARAZIONE sottoscritta dall'impresa ausiliaria di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e verso la Stazione Appaltante a fornire i propri requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti dell'Autorità in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

3) Garanzie

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno produrre il **documento** attestante l'accensione di fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa relativa alla cauzione ex art. 93 del Codice avente le caratteristiche indicate al precedente art. 11.

La garanzia, costituita in uno dei modi sopra riportati, deve essere intestata a Fondazione Ravello – Villa Rufolo.

4) Dichiarazioni bancarie

Per partecipare alla gara, a pena di esclusione, è richiesta la presentazione della dichiarazione di un istituto bancario o di un intermediario autorizzato ai sensi del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che attestino la solidità aziendale, la fiducia che l'impresa gode presso l'istituto stesso, la continuità del rapporto con il soggetto partecipante da almeno tre anni senza che allo stesso partecipante siano stati elevati rilievi per gravi inadempimenti.

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa tali dichiarazioni dovranno essere presentate per ogni impresa appartenente al R.T.I.

5) Sopralluogo

Per partecipare alla gara, è richiesto il sopralluogo da attestare con autodichiarazione come da Modello di “Domanda”.

Busta B - Offerta Economica

L'offerta economica dovrà essere contenuta in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, separata dalla restante documentazione di gara.

Sulla busta nella quale è inserita l'offerta economica dovrà essere riportata la scritta "*Busta B - Offerta economica*", la denominazione dell'impresa concorrente e l'oggetto della gara.

Nella busta, a pena di esclusione dalla gara, vanno inseriti:

- il **modello “Offerta Economica”** contenente gli elementi dell'offerta economica;
- il **modello “Dichiarazioni Offerta Economica”** contenente le dichiarazioni collegate all'offerta economica.

L'offerta economica dovrà essere formulata in cifre e lettere. In caso di discordanza, prevarrà il prezzo espresso in lettere.

Tutta la documentazione costituente l'offerta economica dovrà essere firmata dal titolare della ditta se trattasi di impresa individuale, o dal legale rappresentante se trattasi di società.

In caso di R.T.I. e consorzi di imprese, la documentazione dovrà essere firmata dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal consorzio stesso.

L'offerente resta vincolato con la propria offerta per **180** giorni dalla data della gara.

La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'automatica esclusione dalla gara.

15) PROCEDURA DI SCELTA DELL'APPALTATORE

Decorso il termine per la presentazione delle offerte la Fondazione Ravello – Villa Rufolo provvederà, con proprio atto, alla costituzione di una Commissione Giudicatrice.

La Commissione si riunirà per la prima seduta pubblica il giorno **5 novembre 2018 alle ore 10,00** presso gli uffici di Villa Rufolo, in Piazza Duomo s.n.c. – Ravello.

L'ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o rinviare la data o cambiare luogo, dandone informazione in forma scritta all'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dalla ditta sulla busta presentata, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. La seduta di gara può essere sospesa e rinviata ad altra ora o ad un giorno successivo. Possono assistere all'apertura dei plichi i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati muniti di regolare delega.

La Commissione di Gara provvede alle seguenti attività:

- a) verifica dell'integrità e della correttezza dei plichi nonché della tempestività della loro consegna;
- b) per le offerte correttamente presentate e tempestivamente pervenute, apertura dei plichi e verifica della presenza delle buste presentate e individuate correttamente;
- c) apertura, in seduta pubblica, della busta A “Documentazione Amministrativa” di tutti i concorrenti ammessi, verificando che quanto prescritto negli atti di gara risulti pervenuto da parte degli offerenti e ammettendo alla fase successiva della gara soltanto quelli che abbiano superato il controllo documentale;
- d) apertura, in seduta pubblica, della busta B – “Offerta Economica” delle sole offerte ammesse

a questa fase;

e) formalizzazione della graduatoria provvisoria.

Qualora non fosse possibile completare le operazioni di gara nella stessa giornata, sarà cura del Presidente della Commissione comunicare tempestivamente tramite posta elettronica certificata, la data della/e successiva/e seduta/e.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e congrua da parte della Commissione giudicatrice.

In ciascun momento della procedura la Commissione giudicatrice, ove lo ritenga opportuno, ha facoltà di interrompere le operazioni di gara, fissando un nuovo giorno e/o ora per la prosecuzione. La stazione appaltante si riserva la facoltà di pubblicare avvisi ed informazioni integrative al presente disciplinare, nel rispetto dei principi fissati dalla normativa comunitaria e nazionale.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "passOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

16) OFFERTE ANOMALE

Su richiesta della Stazione Appaltante, gli operatori economici forniscono per iscritto spiegazioni sull'economia dei servizi prestati o del metodo di costruzione, in merito alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi o per eseguire i lavori, nonché sull'originalità dei lavori, dei servizi proposti dall'offerente.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

17) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice - D. Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria, in misura fissa di € 500,00. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, oltre quelle espressamente previste dal presente disciplinare, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del

contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Non sono altresì sanabili la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dell'offerta economica.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare, nei casi previsti, contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

18) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di gara si concluderanno con il verbale di proposta di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 33 primo comma del Codice - D. Lgs. 50/2016, la proposta di aggiudicazione è soggetta a verifica ed approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere, da quando i chiarimenti o documenti pervengono al richiedente. Decorso tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

Espletate, con esito positivo, le suddette verifiche, l'organo competente procederà all'adozione dell'atto di aggiudicazione.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'amministrazione aggiudicatrice pubblicherà sul proprio sito internet www.villarufolo.it l'esito della gara.

Ai sensi dell'art. 76 comma 5 del Codice - D. Lgs. 50/2016 la stazione appaltante provvederà inoltre ad informare entro un termine non superiore a cinque giorni:

1. l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
2. l'esclusione agli offerenti esclusi;
3. la decisione di non aggiudicare l'appalto, a tutti i candidati;
4. la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui al punto.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla stipula del contratto entro 10 (dieci) gg. dalla data di avvenuta comunicazione, a mezzo pec, dell'aggiudicazione, pena la revoca dell'aggiudicazione stessa. In tal caso l'aggiudicazione avverrà a favore del secondo classificato.

19) CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA DEI LIVELLI OCCUPAZIONALI

Il concorrente si obbliga ad espletare il servizio garantendo i livelli occupazionali assicurati dall'affidatario uscente.

In particolare, al fine di salvaguardare l'interesse sociale primario alla tutela dei lavoratori

occupati nell'appalto, l'offerente si impegna ad eseguire il contratto garantendo i livelli occupazionali attualmente previsti per l'espletamento dei servizi ricompresi nel presente appalto. A tal fine, si impegna ad assumere, in caso di aggiudicazione, il personale attualmente occupato stabilmente nello svolgimento del servizio oggetto della procedura, che, come da atti, risulta essere: N° 3 impiegati con inquadramento al 5° livello del C.C.N.L. Confcommercio – 3 scatti di anzianità.

L'elenco, fornito sotto la sua responsabilità dall'appaltatore uscente, non deve essere considerato esaustivo rispetto alle risorse professionali e quantitative complessive necessarie per lo svolgimento dei servizi oggetto della selezione concorrenziale. Inoltre, al fine di non disperdere un patrimonio professionale che è venuto crescendo nel corso degli anni e che costituisce garanzia di mantenimento di uno standard adeguato di qualità del servizio atteso, l'Appaltatore si impegna a destinare tale personale ai servizi oggetto della presente selezione. L'offerente si obbliga ad applicare nei confronti del personale occupato nei servizi di cui al presente disciplinare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal Ccnl vigente per la categoria, nonché eventuali accordi integrativi dello stesso in vigore nella provincia di erogazione del servizio, esonerando espressamente Fondazione Ravello-Villa Rufolo da qualsiasi responsabilità al riguardo. L'aggiudicatario si obbliga ad assolvere tutti i conseguenti oneri, ovvero quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi competenti e tutti gli altri oneri discendenti dalla forma giuridica del rapporto di lavoro attivato.

20) INFORMAZIONI FINALI

Nessun compenso, oltre a quelli descritti in precedenza, spetta ai concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'amministrazione aggiudicatrice.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare di gara si applicheranno le norme legislative relative agli appalti dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

21) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dott. Secondo Amalfitano – Direttore di Villa Rufolo

22) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 si informa che i dati personali richiesti dal presente bando sono necessari e utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula del contratto. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto del conferimento comporta la mancata ammissione al procedimento di gara.

Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

1. al personale interno all'Amministrazione interessato al procedimento di gara;
2. ai concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara, ad ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge 241/90 ed ai sensi del Regolamento Comunale sull'accesso;
3. altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'articolo 7 del Decreto

Legislativo 196/2003.

Titolare del trattamento è Fondazione Ravello - Villa Rufolo, il responsabile è il Dott. Secondo Amalfitano

Ravello, 28 settembre 2018

Il RUP

Dott. Geol. Secondo Amalfitano