



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

PIANO STRATEGICO CULTURA E BENI CULTURALI
POC 2014/2020 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020
PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016 PER
L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO
ANNO 2020
CIG ZF02D988A5

INVITO AD OFFRIRE

Agli operatori Economici interessati

Ravello, 8 luglio 2020

PREMESSO che nell'ambito PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002 PIANO STRATEGICO CULTURA E BENI CULTURALI POC 2014/2020 PROGRAMMAZIONE 2020, D.G.R. 473 DEL 08/10/2019, al fine di dare massima visibilità e promozione alle attività programmate, si pone la necessità di affidare il servizio di STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO ANNO 2020;

CONSIDERATO che è necessario avviare con la massima urgenza l'iter amministrativo per l'affidamento del servizio in parola;

TANTO PREMESSO

Si invitano gli operatori economici interessati, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici, d'ora in avanti anche solo "Codice") per l'affidamento del SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO ANNO 2020, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto nella presente lettera d'invito.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che la Fondazione può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento.

INFORMAZIONI

STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

FONDAZIONE RAVELLO, VIALE WAGNER 5, 84010 RAVELLO (SA) P.IVA 03918610654 - PEC: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu

OGGETTO DELL'APPALTO

STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO ANNO 2020

SPECIFICHE DEL SERVIZIO E TEMPI DI CONSEGNA

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere, a partire da file esecutivi, che saranno forniti dalla Fondazione Ravello, alla realizzazione in stampa e posa in opera, di almeno:

NR. 154 MANIFESTI GALLERIA FOTOGRAFICA - formato cm 100x140 - vinile adesivo – protezione opaca – vari soggetti*.

*Si specifica che dovrà essere garantita la messa in opera del materiale, ivi compresa la rimozione dei manifesti attualmente presenti e lo smaltimento del materiale di risulta, secondo direttive del committente.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 01 MANIFESTO - cm 180x140 - vinile adesivo, protezione opaca – 1 soggetto - da allestire secondo direttive del committente* (ultimo manifesto lato piazza Duomo).

*Si specifica che dovrà essere garantita la messa in opera del materiale, ivi compresa la rimozione dei manifesti



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

attualmente presenti e lo smaltimento del materiale di risulta, secondo direttive del committente.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 02 FASCE PALCO BELVEDERE – formato cm 1000x150 - stampa su forex 5mm da fissare al fronte palco.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 01 FASCE PALCO “Sala Cavalieri” - formato cm 680x50 - stampa su forex 5mm da fissare al fronte palco.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 02 FASCE SERVICE - fascia separé: cm 370x125 - stampa su forex 5mm da fissare alle pareti dello spazio dove è allocata la regia audio luci.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR.15 STENDARDI SPONSOR – cm 80x200 in pvc microforato da montare sul supporto in metallo (fornito dalla FONDAZIONE).

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR 06 TOTEM - formato cm 100x200 - materiale tipo forex – autoportanti - stampa monofacciale – vari soggetti - forniti in opera;

TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 10 ROLL UP COMPLETO - formato cm 100x200 – autoportante – vari soggetti.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 6 TOTEM PUBBLICITARI trifacciali di cm 40x40x40 H 180 (in forex o vostra migliore offerta) con stampa diretta vari soggetti - forniti in opera.

NR. 800 LOCANDINE MENSILI - formato cm 285x470 - carta patinata matta da 250 gr/mq – 1 soggetto.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 3.100 BADGE - formato cm 8x10,5 - carta patinata matta da 300 gr/mq - stampa 4/0 colori - 2 soggetti (indicativamente 2.900 copie artisti + 200 copie stampa).

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 250 MANIFESTI SINGOLO SPETTACOLO, formato 70x100 cm in carta da affissioni – vari soggetti

TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 20.000 CALENDARI - Formato chiuso 11,5x16,5 cm. Pagine 36 + 4 di copertina; Carta interno uso mano 90 gr/mq, copertina a colori su carta patinata lucida da 250 gr/mq – 1 soggetto;

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi

RILEGATURA RASSEGNA STAMPA

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

STAMPA NR. 10 VOLUMI NOTE DI SALA, FORMATO A3

TEMPI DI CONSEGNA: entro 10 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

REPORT FINALE 100 copie – 80 pagine formato 15x24 stampa interno 4/4 colori – carta interno patinata opaca da 170gr/mq – copertina plastificata opaca da 300gr/mq brossura – 1 soggetto

TEMPI DI CONSEGNA: entro 10 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

Nota: le misure riportate sono indicative e potrebbero subire variazioni, sia pur minime, in fase di consegna dei file definitivi.

L'aggiudicatario si impegna ad eseguire e consegnare eventuali richieste di quantitativi ulteriori per ogni tipologia



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

di prodotto oggetto di gara.

A tal proposito si specifica che:

- le quantità integrative non eccederanno quelle indicate per ogni singola tipologia di prodotto oggetto di gara (ad esempio, per il prodotto "800 LOCANDINE MENSILI" il limite massimo della richiesta integrativa non potrà eccedere le 800 copie per un totale massimo di 1.600);
- per le eventuali quantità ulteriori sarà corrisposto un prezzo calcolato sulla base del prezzo unitario dettagliato in sede di offerta.

SPECIFICA TEMPI DI CONSEGNA

La consegna dovrà avvenire nei termini indicati per le singole tipologie di prodotto. I giorni sono da intendere come solari e non lavorativi.

Relativamente ai prodotti "MANIFESTI SINGOLO SPETTACOLO", si specifica che in caso di sopraggiunte necessità e limitatamente a quantità integrative, l'aggiudicatario dovrà garantire la stampa e la relativa consegna del materiale a Ravello, entro 24 ore dalla richiesta.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 con l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 2 e comma 8 del D.lgs 50/2016.

LUOGO DI CONSEGNA E DURATA DELL'APPALTO

Il materiale prodotto dovrà essere consegnato a Ravello nei luoghi indicati dalla Fondazione Ravello.

La durata dell'appalto decorre dalla stipula del contratto fino al 31 dicembre 2020.

È espressamente escluso il rinnovo tacito del servizio.

IMPORTO

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad euro 30.000,00 (euro trenta mila/00) oltre iva di legge, di cui euro 29.500,00 (euro ventinove mila cinquecento/00) oltre iva soggetti a ribasso ed euro 500,00 (euro cinque cento/00) oltre iva, quali costi per la sicurezza non soggetti a ribasso e forfetariamente quantificati dalla Stazione Appaltante.

MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Il pagamento del servizio erogato avverrà con le seguenti modalità:

30% al 31 Luglio 2020, entro 30gg dalla presentazione di fattura ed idonea documentazione amministrativa (Durc regolare in corso di validità e Tracciabilità Flussi Finanziari);

70% al 31 Dicembre 2020, entro 30gg dalla presentazione di fattura ed idonea documentazione amministrativa (Durc regolare in corso di validità e Tracciabilità Flussi Finanziari) subordinatamente alla regolare esecuzione del servizio.

Attesa la particolare natura del finanziamento, le date sopra indicate sono da intendersi come meramente indicative e, pertanto, potrebbero essere soggette a variazioni.

Tutti i documenti fiscali dovranno riportare il dettaglio dei servizi/fornitura effettuati ed i riferimenti CUP e Codice Identificativo assegnato alla Gara.

Le fatture dovranno riportare la seguente annotazione: Operazione con scissione pagamenti – art. 17 ter DPR 633/72 – split payment (cfr. art. 17 ter del DPR 633/72 così come modificato dall'art. 3 del decreto legge 16 ottobre 2017 n. 148, convertito in legge il 4 dicembre 2017 n. 172).

DOCUMENTO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

L'operatore economico si impegna ad allegare il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), da utilizzare in ogni fase del procedimento.

La FONDAZIONE verifica, in occasione di ogni pagamento, la sussistenza della regolarità contributiva e potrà avviare azioni di autotutela qualora a seguito di accertamenti effettuati, dovesse risultare l'irregolarità di quanto prodotto. Le azioni saranno fatte valere anche se le prestazioni dovessero già essere espletate.

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii, l'appaltatore assume, sotto la propria personale



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni non vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 136/2010. Nel caso in cui la Fondazione abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore sugli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente. A tale scopo, l'appaltatore comunicherà i seguenti dati bancari: COD. IBAN, N. DI C/C, ISTITUTO DI CREDITO E FILIALE SULLA QUALE SI OPERA, LA PERSONA DELEGATA AD OPERARE SUL DETTO C/C E IL N. DI CODICE FISCALE.

TERMINE DI RICEZIONE, MODALITA' DI INOLTRO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le offerte e la relativa documentazione devono pervenire a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu, entro il **TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 13.00 DEL GIORNO 14 LUGLIO 2020, PENA L'ESCLUSIONE.**

La PEC deve contenere nell'oggetto la dicitura "PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO ANNO 2020"

La documentazione inviata elettronicamente deve contenere, in cartelle separate:

- A) Documenti Amministrativi di cui al paragrafo relativo alla Documentazione Amministrativa;
- B) Offerta economica, prodotta secondo le modalità indicate nella presente lettera d'invito.

Il mancato invio della documentazione, secondo i termini e le modalità indicate nella presente lettera d'invito, comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata elettronicamente dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non viene restituita, neanche parzialmente, alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che viene restituita nei termini di legge) ad avvenuta aggiudicazione.

Con la presentazione dell'offerta, l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni di cui alla documentazione di gara e nei suoi allegati.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo soggetto a ribasso.

Per chiarimenti di natura procedurale-amministrativa o per informazioni tecniche, i concorrenti possono inviare, fino a -2 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, richieste di chiarimenti alla stazione appaltante, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'allegato A contiene la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Elenco della documentazione amministrativa:

1. "Domanda di partecipazione - allegato I", interamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante). La incompleta o omessa compilazione del modello allegato I comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.
2. Una copia della presente lettera d'invito, timbrata e con firma leggibile e per esteso su ogni pagina "per accettazione", del titolare o legale rappresentante dell'impresa.
3. Visura C.C.I.A.A. con data di rilascio non superiore a sei mesi dalla data di inoltro della domanda di partecipazione.
4. DURC regolare in corso di validità.
5. GARANZIA PROVVISORIA ex art 93 D.lgs 50/2016.



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2 per cento dell'importo complessivo dell'appalto, ovverosia 600,00 euro (euro seicento/00), sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente nel rispetto delle previsioni di cui all'art 93 D.lgs 50/2016.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico (coordinate bancarie di riferimento: Banca Monte dei Paschi di Siena – Ag. Ravello IBAN IT92Q010307603000000970095; indicare come causale: GARANZIA PROVVISORIA PROCEDURA CIG 7912908241) in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

L'offerta dovrà altresì essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D.lgs 50/2016.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo, consorziato o in raggruppamento, di cui all'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, co. 12, del Codice, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla presente procedura di gara ed escute la garanzia. Il Concorrente allega, altresì, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in



Unione Europea



solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Le prestazioni oggetto della convenzione sono in ogni caso eseguite dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Le imprese invitate devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale consistenti nell'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) requisiti di idoneità professionale: iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività che includa quella oggetto dell'appalto;
- c) requisiti di capacità tecnica professionale consistenti nell'aver svolto nel triennio 2017-2019 almeno un servizio analogo e coerente con quello oggetto dell'appalto.

A pena di esclusione, i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti di legge.

CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Nell'allegato B - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il modello in allegato.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.

PROCEDURA DI GARA

Alle ore 16.00 del giorno fissato quale termine ultimo per la consegna delle domande di partecipazione si procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa richiesta.

Si procederà in successione e continuità, con l'apertura della documentazione contenente l'offerta economica e con la redazione della graduatoria finale provvisoria, con l'**esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 2 e comma 8 del D.lgs 50/2016.**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti siano uguali per prezzo offerto, si procederà mediante sorteggio. All'esito delle operazioni di cui sopra, sarà redatta la graduatoria definitiva.

L'aggiudicazione sarà notificata a mezzo PEC all'aggiudicatario ed agli altri concorrenti.

Eventuali sospensioni o aggiornamenti di seduta, saranno comunicati, ai presenti direttamente e agli assenti a mezzo PEC. Le operazioni di gara, eventualmente sospese, potranno riprendere anche dal giorno immediatamente successivo.

ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

Dopo l'aggiudicazione, la Fondazione, in conformità alle vigenti disposizioni, invita l'Aggiudicatario a:

- stipulare il contratto a seguito dell'aggiudicazione;
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata che potrà anche consistere in apposito scambio di lettere con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione del servizio, che riporta i medesimi contenuti previsti dalla presente lettera di invito e relativi allegati.



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva nella misura massima e nei modi previsti dall'art. 103 D.lgs 50/2016, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità ivi previste.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

MODALITA' ESECUZIONE DEL SERVIZIO. PENALI

Il servizio dovrà essere fornito in conformità ai principi generali di professionalità e deontologia.

L'importo di eventuali sanzioni comminate alla Fondazione Ravello, per fatti direttamente o indirettamente riconducibili alla condotta dell'aggiudicatario, sarà decurtato dall'importo di aggiudicazione.

Eventuali inadempienze contrattuali saranno debitamente valutate ed il corrispondente valore sarà decurtato dell'importo dell'appalto.

Qualora l'Appaltatore non rispetti i tempi ed i modi di esecuzione del servizio, si applicherà una penale pari ad euro 500,00 (cinquecento/00) per ogni inadempimento contestato e non giustificato.

All'applicazione della seconda penale, la Fondazione potrà risolvere il contratto in danno dell'Appaltatore, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Nel caso di applicazione delle penali, la Fondazione provvederà ad incamerare la cauzione per la quota parte relativa ai danni subiti, e a trattenere dai pagamenti residue eventuali somme fino alla concorrenza degli importi dovuti.

VARIAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

La Fondazione Ravello si riserva il diritto inappellabile di annullare e/o sospendere il servizio, rimodularlo e ridurlo in qualsiasi momento, senza che l'aggiudicatario possa rivendicare alcunché, neppure in termini di mancato guadagno, immobilizzo materiali, spese di personale, ristoro per eventuali contratti e obbligazioni assunte nei confronti di terzi, nonché quanto altro concorra a formare voce di spesa per loro investimenti legati al contratto. In tal caso sarà dovuto all'aggiudicatario il compenso maturato sulla base delle prestazioni effettuate.

OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il trasporto e consegna del materiale a Ravello, ottenimento delle autorizzazioni, la messa in opera del materiale, la rimozione e smaltimento del materiale di risulta ed ogni ulteriore adempimento previsto dalla normativa applicabile al caso di specie.

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Fondazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Fondazione.

L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti.

L'Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 - GDPR) e ulteriori provvedimenti in materia.



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

SOSPENSIONE DEI SERVIZI

L'Appaltatore non può sospendere i servizi forniti in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con la Fondazione.

L'eventuale sospensione dei servizi per decisione unilaterale dell'appaltatore costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

In tal caso la Fondazione procederà all'incameramento della garanzia definitiva, fatta comunque salva la facoltà di procedere nei confronti dell'appaltatore per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dalla Fondazione e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO

E' fatto divieto assoluto sia della cessione del contratto, sia della cessione del credito.

L'accertata violazione della presente disposizione comporterà l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, senza alcuna formalità della Fondazione Ravello e con diritto al risarcimento del danno.

ANTICORRUZIONE

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza del codice di comportamento generale di cui al D.P.R. 62/2013 e di quanto previsto dal Piano Anticorruzione Fondazione Ravello, adottato con Delibera di CdA del 26 ottobre 2016 visionabile sul sito della Fondazione Ravello sezione avvisi.

La violazione degli obblighi previsti comporterà la risoluzione del contratto.

È fatto salvo il diritto della Fondazione a agire in giudizio per il risarcimento del danno, incluso il danno all'immagine, procurato in relazione alla gravità del comportamento e all'entità del pregiudizio, anche morale, derivato al decoro e prestigio della Fondazione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il dott. Ermanno Guerra, Segretario della Fondazione Ravello.

FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Salerno.

ALTRE INFORMAZIONI:

Il mancato rispetto delle formalità e delle modalità prescritte per la partecipazione potrà comportare l'esclusione dalla gara, qualora le stesse abbiano rilievo sostanziale.

Per partecipare alla gara dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste. È fatta salva la facoltà per la Fondazione di richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti, compatibilmente alla irregolarità riscontrata ed ai tempi del procedimento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta pervenuta, purché valida e ritenuta congrua e conveniente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto. In tale evenienza nessuna pretesa o rivalsa potrà essere avanzata dall'aggiudicatario e dai partecipanti tutti, anche a titolo di rimborso spese e/o mancato guadagno.

La Fondazione si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

Documentazione allegata:

- Modulo - Domanda di partecipazione – allegato I
- Modulo – Offerta Economica

Il Segretario Generale
Responsabile del Procedimento
f.to dott. Ermanno Guerra

Spett.le

Fondazione Ravello
Viale Wagner, 5
84010 Ravello Sa

PIANO STRATEGICO CULTURA E BENI CULTURALI
POC 2014/2020 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020
PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016
PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI
STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO ANNO 2020
CIG ZF02D988A5

“Domanda di Partecipazione - Allegato 1”

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____), il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (_____),
Via _____, n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente “ _____ ”

con sede legale in _____ (_____),
Via _____, n. _____,
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016);
- Società (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016), specificare tipo:

_____;

CHIEDE
di partecipare alla
PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016
PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI
STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO ANNO 2020
CIG ZF02D988A5

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 nonché dalla normativa antimafia di cui alla legge 159/2011 e ss.mm.ii.;
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di _____ al n. _____ per le seguenti attività:

che include quella oggetto del presente appalto;

- di aver svolto nel triennio 2017-2019 almeno un servizio analogo e coerente con quello oggetto dell'appalto:

anno	Committente	Oggetto dell'appalto	Importo (al netto di IVA)

- di poter garantire le risorse professionali in grado di eseguire il servizio di cui trattasi così come richiesto;
- che è in regola con gli obblighi del pagamento dei contributi di sicurezza sociale secondo le vigenti disposizioni di legge e non ha pendenze in corso con gli Enti preposti;
- che ha tenuto conto, nel prezzo d'appalto, degli oneri ed obblighi relativi alle vigenti norme in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza vigenti;
- che dispone di proprio personale esperto e di idonei mezzi d'opera per l'esecuzione dell'appalto;
- che non si trova in condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, non ha in corso procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione né sussistono nei confronti della stessa cause ostative di cui alle norme antimafia;
- che non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- che non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa o altra situazione equivalente e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data dell'offerta;
- che nei confronti del legale rappresentante dell'impresa e del direttore tecnico della stessa non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità;
- che né il legale rappresentante, né il direttore tecnico dell'impresa, hanno mai commesso errore professionale grave;

-
- di aver preso esatta cognizione della natura e dei servizi richiesti, di aver esaminato attentamente gli atti della presente procedura e di conoscere ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, prescrizioni e condizioni ivi indicate;

(barrare la casella che interessa)

che **NON** intende subappaltare o affidare a cottimo ad altre imprese l'esecuzione delle prestazioni;

(in alternativa)

che intende subappaltare, nei limiti previsti dalla norma in vigore, ad impresa idonea e qualificata le seguenti prestazioni:

1) _____

2) _____

3) _____

- di accettare che le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avvengano a mezzo PEC all'indirizzo _____
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e Regolamento UE GDPR 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- che tutto quanto dichiarato ai fini della partecipazione corrisponde a verità.

N.B **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro dell'impresa e sigla del legale rappresentante o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.**

Luogo e data

TIMBRO e FIRMA

Spett.le Fondazione Ravello
Viale Wagner, 5
84010 Ravello Sa

PIANO STRATEGICO CULTURA E BENI CULTURALI
POC 2014/2020 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020
PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016
PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI
STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO ANNO 2020
CIG ZF02D988A5

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____), il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (_____),
Via _____, n. ____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " _____ "
(denominazione impresa)

con sede legale in _____ (_____),

Via _____, n. _____,
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016);
- Società (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016), specificare tipo:

OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo incondizionato di € _____, _____ (in cifre), (dicasi _____ virgola _____) (in lettere), corrispondente al ribasso del _____%(in cifre), (dicasi _____ virgola _____ per cento)(in lettere), **sull'importo posto a base di gara di euro 29.500,00 (euro ventinove mila cinque cento/00) , costi per sicurezza non soggetti al ribasso esclusi pari ad euro 500,00 (euro cinquecento/00).**

Si allega il dettaglio del prezzo offerto per ogni tipologia di prodotto di cui all'avviso.

DICHIARA

- Che gli oneri della sicurezza "interni" inerenti ai rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice (art 95. Co. 10 D.lgs 50/2016) inclusi nel prezzo offerto sono:

in cifre: _____

in lettere: _____

- Che i propri costi della manodopera inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto risultano essere pari ad euro:

in cifre: _____

in lettere: _____

_____, li _____

(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario

N.B. **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro dell'impresa e sigla del legale rappresentante o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.**

DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

DESCRIZIONE PRODOTTO	IMPORTO OFFERTO
<p>NR. 154 MANIFESTI GALLERIA FOTOGRAFICA - formato cm 100x140 - vinile adesivo – protezione opaca – vari soggetti*.</p> <p>*Si specifica che dovrà essere garantita la messa in opera del materiale, ivi compresa la rimozione dei manifesti attualmente presenti e lo smaltimento del materiale di risulta, secondo direttive del committente.</p> <p>TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR. 01 MANIFESTO - cm 180x140 - vinile adesivo, protezione opaca – 1 soggetto - da allestire secondo direttive del committente* (ultimo manifesto lato piazza Duomo).</p> <p>*Si specifica che dovrà essere garantita la messa in opera del materiale, ivi compresa la rimozione dei manifesti attualmente presenti e lo smaltimento del materiale di risulta, secondo direttive del committente.</p> <p>TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna del file esecutivo.</p>	
<p>NR. 02 FASCE PALCO BELVEDERE – formato cm 1000x150 - stampa su forex 5mm da fissare al fronte palco.</p> <p>TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR. 01 FASCE PALCO “Sala Cavalieri” - formato cm 680x50 - stampa su forex 5mm da fissare al fronte palco.</p> <p>TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR. 02 FASCE SERVICE - fascia separé: cm 370x125 - stampa su forex 5mm da fissare alle pareti dello spazio dove è allocata la regia audio luci.</p> <p>TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR.15 STENDARDI SPONSOR – cm 80x200 in pvc microforato da montare sul supporto in metallo (fornito dalla FONDAZIONE).</p> <p>TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR 06 TOTEM - formato cm 100x200 - materiale tipo forex – autoportanti - stampa monofacciale – vari soggetti - forniti in opera;</p> <p>TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR. 10 ROLL UP COMPLETO - formato cm 100x200 – autoportante – vari soggetti.</p> <p>TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	

DESCRIZIONE PRODOTTO	IMPORTO OFFERTO
NR. 6 TOTEM PUBBLICITARI trifacciali di cm 40x40x40 H 180 (in forex o vostra migliore offerta) con stampa diretta vari soggetti - forniti in opera.	
NR. 800 LOCANDINE MENSILI - formato cm 285x470 - carta patinata matta da 250 gr/mq – 1 soggetto. TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
NR. 3.100 BADGE - formato cm 8x10,5 - carta patinata matta da 300 gr/mq - stampa 4/0 colori - 2 soggetti (indicativamente 2.900 copie artisti + 200 copie stampa). TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
NR. 250 MANIFESTI SINGOLO SPETTACOLO, formato 70x100 cm in carta da affissioni – vari soggetti TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
NR. 20.000 CALENDARI - Formato chiuso 11,5x16,5 cm. Pagine 36 + 4 di copertina; Carta interno uso mano 90 gr/mq, copertina a colori su carta patinata lucida da 250 gr/mq – 1 soggetto; TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi	
RILEGATURA RASSEGNA STAMPA TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
STAMPA NR. 10 VOLUMI NOTE DI SALA, FORMATO A3 TEMPI DI CONSEGNA: entro 10 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
REPORT FINALE 100 copie – 80 pagine formato 15x24 stampa interno 4/4 colori – carta interno patinata opaca da 170gr/mq – copertina plastificata opaca da 300gr/mq brossura – 1 soggetto TEMPI DI CONSEGNA: entro 10 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
Totale prezzo offerto (deve corrispondere al prezzo offerto a ribasso sull'importo posto a base di gara, di euro 29.500,00 esclusi costi per la sicurezza stabiliti dalla S.A. e pari ad euro 500,00)	