



PIANO STRATEGICO PER LA CULTURA E I BENI CULTURALI 2021
DGR 584 DEL 16/12/2020 - PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO
DI UN SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO
DELLA 69ma EDIZIONE DEL FESTIVAL DI RAVELLO
(PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002)
CIG Z00322EA73

INVITO AD OFFRIRE

Agli operatori Economici interessati

Ravello, 19 giugno 2021

PREMESSO che nell'ambito della 69ma edizione del Festival di Ravello, parte integrante del PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002 a valere sui fondi del PIANO STRATEGICO CULTURA E BENI CULTURALI POC 2014/2020 PROGRAMMAZIONE 2021, D.G.R. 584 DEL 16/12/2020, al fine di dare massima visibilità e promozione alle attività programmate, si pone la necessità di affidare il servizio di STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO;

CONSIDERATO che è necessario avviare con la massima urgenza l'iter amministrativo per l'affidamento del servizio in parola;

TANTO PREMESSO

Si invitano gli operatori economici interessati, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici, d'ora in avanti anche solo "Codice") per l'affidamento del SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO DELLA 69ma EDIZIONE DEL FESTIVAL DI RAVELLO (PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002), presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto nella presente lettera d'invito. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che la Fondazione può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento.

INFORMAZIONI

STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

FONDAZIONE RAVELLO, C/O VILLA RUFOLLO PIAZZA DUOMO 84010 RAVELLO (SA) P.IVA 03918610654 - PEC: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu

OGGETTO DELL'APPALTO

STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO ANNO 2021

SPECIFICHE DEL SERVIZIO E TEMPI DI CONSEGNA

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere, a partire da file esecutivi, che saranno forniti dalla Fondazione Ravello, alla realizzazione in stampa e posa in opera, di almeno:

TUNNEL LATO A – (uscendo da Piazza Duomo a sinistra) GALLERIA FOTOGRAFICA "EDIZIONE IN CORSO" - formato cm 6.700 (b) * cm 140 (h) da realizzare in forex 3mm da posizionare e fissare sulla struttura esistente in lamiera*.

*Si specifica che dovrà essere garantita la messa in opera del materiale, ivi compresa la rimozione dei manifesti attualmente presenti e lo smaltimento del materiale di risulta, secondo direttive del committente.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

TUNNEL LATO B – (uscendo da Piazza Duomo a destra) GALLERIA FOTOGRAFICA "EDIZIONI PRECEDENTI" - formato cm 6.800 (b) * cm 140 (h) da realizzare in forex 3mm da fissare sulla struttura esistente in lamiera*.

*Si specifica che dovrà essere garantita la messa in opera del materiale con le caratteristiche qualitative dei manifesti già presenti, ivi compresa la rimozione dei manifesti attualmente presenti e lo smaltimento del materiale di risulta, secondo direttive del committente.

NR. 02 FASCE PALCO BELVEDERE – formato cm 915*120 - stampa su forex 5mm da fissare al fronte palco. (il formato è soggetto a piccole variazioni)

TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.



NR. 02 FASCE SERVICE - fascia separé; cm 370*125 - stampa su forex 5mm da fissare alle pareti dello spazio dove è allocata la regia audio luci.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR.10 STENDARDI SPONSOR – in pvc microforato formato cm 80*200 da montare sul supporto in metallo (fornito dalla FONDAZIONE).

TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR 02 TOTEM - formato cm 100*200 - materiale tipo forex – autoportanti - stampa monofacciale – numero 1 soggetto - forniti in opera;

TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR.06 ROLL UP COMPLETO - formato cm 100*200 – autoportante – vari soggetti.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 800 LOCANDINE MENSILI - formato cm 285*470 - carta patinata matta da 250 gr/mq – 1 soggetti.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 3.100 BADGE - formato cm 8*10,5 - carta patinata matta da 300 gr/mq - stampa 4/0 colori - 2 soggetti (indicativamente 2.900 copie artisti + 200 copie stampa).

TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 3.100 laccetti nastro raso da 20 mm, stampa logo su due lati, attacco con moschettone in metallo - 1 soggetti.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 15 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 500 MANIFESTI SINGOLO SPETTACOLO, 70*100 cm in carta da affissioni – vari soggetti

TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR.30.000 CALENDARI - Formato chiuso 11,5x16,5 cm. Pagine 44 + 4 di copertina; Carta interno uso mano 90 gr/mq, copertina a colori su carta patinata lucida da 250 gr/mq – 1 soggetto;

TEMPI DI CONSEGNA: nr. 15.000 entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi; nr. 15.000 entro 5 giorni solari dalla richiesta che avverrà entro e non oltre il 15 luglio 2021;

NR. 9.000 copie PROGRAMMA SALA 4 ANTE – formato chiuso cm 14,8*21 carta patinata opaca da grammi 170 mq stampa in quadricromia bianca e volta – vari soggetti;

TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

NR. 4.000 cartoline formato 16,5 cm x 11,5cm - stampa 4/4 colori - carta patinata matta da 330 gr/mq stampa in quadricromia bianca e volta, 4 soggetti;

TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

RILEGATURA RASSEGNA STAMPA

I fogli in formato A4 verranno forniti dal committente. Il numero di volumi da realizzare è variabile tra 1 e 5.

TEMPI DI CONSEGNA: entro 15 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

REPORT FINALE 100 copie – 80 pagine formato 15*24 stampa interno 4/4 colori – carta interno patinata opaca da 170gr/mq – copertina plastificata opaca da 300gr/mq brossura – 1 soggetto

TEMPI DI CONSEGNA: entro 15 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.

Nota: le misure riportate sono indicative e potrebbero subire variazioni, sia pur minime, in fase di consegna dei file definitivi. L'aggiudicatario si impegna ad eseguire e consegnare eventuali richieste di quantitativi ulteriori per ogni tipologia di prodotto oggetto di gara.

A tal proposito si specifica che:

- le quantità integrative non eccederanno quelle indicate per ogni singola tipologia di prodotto oggetto di gara (ad esempio, per il prodotto "800 LOCANDINE MENSILI" il limite massimo della richiesta integrativa non potrà eccedere le 800 copie per un totale massimo di 1.600);
- per le eventuali quantità ulteriori sarà corrisposto un prezzo calcolato sulla base del prezzo unitario dettagliato in sede di offerta.



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

SPECIFICA TEMPI DI CONSEGNA

La consegna dovrà avvenire nei termini indicati per le singole tipologie di prodotto. **I giorni sono da intendere come solari e non lavorativi.**

Relativamente ai prodotti "MANIFESTI SINGOLO SPETTACOLO", si specifica che in caso di sopraggiunte necessità e limitatamente a quantità integrative, l'aggiudicatario dovrà garantire la stampa e la relativa consegna del materiale a Ravello, entro 24 ore dalla richiesta.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 con **l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 2 e comma 8 del D.lgs 50/2016.**

LUOGO DI CONSEGNA E DURATA DELL'APPALTO

Il materiale prodotto dovrà essere consegnato a Ravello nei luoghi indicati dalla Fondazione Ravello.

La durata dell'appalto decorre dalla stipula del contratto fino al 31 ottobre 2021.

È espressamente escluso il rinnovo tacito del servizio.

IMPORTO

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad euro 16.000,00 (euro sedici mila/00) oltre iva di legge, di cui euro 15.500,00 (euro quindici mila cinquecento/00) oltre iva soggetti a ribasso ed euro 500,00 (euro cinque cento/00) oltre iva, quali costi per la sicurezza non soggetti a ribasso e forfetariamente quantificati dalla Stazione Appaltante.

MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Il pagamento del servizio erogato avverrà con le seguenti modalità:

30% entro il 31 Luglio 2021, entro 30gg dalla presentazione di fattura ed idonea documentazione amministrativa (Dure regolare in corso di validità e Tracciabilità Flussi Finanziari);

70% entro il 31 Dicembre 2021, entro 30gg dalla presentazione di fattura ed idonea documentazione amministrativa (Dure regolare in corso di validità e Tracciabilità Flussi Finanziari) subordinatamente alla regolare esecuzione del servizio.

Attesa la particolare natura del finanziamento, le date sopra indicate sono da intendersi come meramente indicative e, pertanto, potrebbero essere soggette a variazioni.

Tutti i documenti fiscali dovranno riportare il dettaglio dei servizi/fornitura effettuati ed i riferimenti CUP e Codice Identificativo assegnato alla Gara.

Le fatture dovranno riportare la seguente annotazione: Operazione con scissione pagamenti – art. 17 ter DPR 633/72 – split payment (cfr. art. 17 ter del DPR 633/72 così come modificato dall'art. 3 del decreto legge 16 ottobre 2017 n. 148, convertito in legge il 4 dicembre 2017 n. 172).

DOCUMENTO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

L'operatore economico si impegna ad allegare il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), da utilizzare in ogni fase del procedimento.

La FONDAZIONE verifica, in occasione di ogni pagamento, la sussistenza della regolarità contributiva e potrà avviare azioni di autotutela qualora a seguito di accertamenti effettuati, dovesse risultare l'irregolarità di quanto prodotto. Le azioni saranno fatte valere anche se le prestazioni dovessero già essere espletate.

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii, l'appaltatore assume, sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni non vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 136/2010. Nel caso in cui la Fondazione abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore sugli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

A tale scopo, l'appaltatore comunicherà i seguenti dati bancari: COD. IBAN, N. DI C/C, ISTITUTO DI CREDITO E FILIALE SULLA QUALE SI OPERA, LA PERSONA DELEGATA AD OPERARE SUL DETTO C/C E IL N. DI CODICE FISCALE.

TERMINE DI RICEZIONE, MODALITÀ DI INOLTRO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le offerte e la relativa documentazione devono pervenire a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu entro il **TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 16.00 DEL GIORNO 23 Giugno 2021, PENA L'ESCLUSIONE.**



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA



FESR
2014-2020



La PEC deve contenere nell'oggetto la dicitura "PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO DELLA 69ma EDIZIONE DEL FESTIVAL DI RAVELLO (PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002)"

La documentazione inviata elettronicamente deve contenere, in cartelle separate:

- A) Documenti Amministrativi di cui al paragrafo relativo alla Documentazione Amministrativa;
- B) Offerta economica, prodotta secondo le modalità indicate nella presente lettera d'invito.

Il mancato invio della documentazione, secondo i termini e le modalità indicate nella presente lettera d'invito, comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata elettronicamente dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non viene restituita, neanche parzialmente, alle imprese non aggiudicatrici.

Con la presentazione dell'offerta, l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni di cui alla documentazione di gara e nei suoi allegati.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo soggetto a ribasso.

Per chiarimenti di natura procedurale-amministrativa o per informazioni tecniche, i concorrenti possono inviare, fino a -2 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, richieste di chiarimenti alla stazione appaltante, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'allegato A contiene la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Elenco della documentazione amministrativa:

1. "Domanda di partecipazione - allegato 1", interamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante). La incompleta o omessa compilazione del modello allegato 1 comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.
2. Una copia della presente lettera d'invito, timbrata e con firma leggibile e per esteso su ogni pagina "per accettazione", del titolare o legale rappresentante dell'impresa.
3. Visura C.C.I.A.A. con data di rilascio non superiore a sei mesi dalla data di inoltro della domanda di partecipazione.
4. DURC regolare in corso di validità.

GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art 1 comma 4 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020) **non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016**

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo, consorziato o in raggruppamento, di cui all'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, co. 12, del Codice, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla presente procedura di gara. Il Concorrente allega, altresì, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

che si avvale dei requisiti. Le prestazioni oggetto della convenzione sono in ogni caso eseguite dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Le imprese invitate devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale consistenti nell'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) requisiti di idoneità professionale: iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività che includa quella oggetto dell'appalto;
- c) requisiti di capacità tecnica professionale consistenti nell'aver di aver svolto nel triennio 2018-2020 almeno un servizio analogo e coerente con quello oggetto dell'appalto.

A pena di esclusione, i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti di legge.

CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Nell'allegato B - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il modello in allegato.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.

PROCEDURA DI GARA

Alla scadenza del termine ultimo per la consegna delle domande di partecipazione si procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa richiesta.

Si procederà in successione e continuità, con l'apertura della documentazione contenente l'offerta economica e con la redazione della graduatoria finale provvisoria, con l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 2 e comma 8 del D.lgs 50/2016.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti siano uguali per prezzo offerto, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, sarà redatta la graduatoria definitiva.

L'aggiudicazione sarà notificata a mezzo PEC all'aggiudicatario ed agli altri concorrenti.

Eventuali sospensioni o aggiornamenti di seduta, saranno comunicati, ai presenti direttamente e agli assenti a mezzo PEC. Le operazioni di gara, eventualmente sospese, potranno riprendere anche dal giorno immediatamente successivo.

ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

Dopo l'aggiudicazione, la Fondazione, in conformità alle vigenti disposizioni, invita l'Aggiudicatario a:

- stipulare il contratto a seguito dell'aggiudicazione;
- costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.lgs 50/2016;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata che potrà anche consistere in apposito scambio di lettere con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione del servizio, che riporta i medesimi contenuti previsti dalla presente lettera di invito e relativi allegati.

GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva nella misura massima e nei modi previsti dall'art. 103 D.lgs 50/2016, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità ivi previste.

L'importo della garanzia definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

MODALITA' ESECUZIONE DEL SERVIZIO. PENALI

Il servizio dovrà essere fornito in conformità ai principi generali di professionalità e deontologia.

L'importo di eventuali sanzioni comminate alla Fondazione Ravello, per fatti direttamente o indirettamente riconducibili alla condotta dell'aggiudicatario, sarà decurtato dall'importo di aggiudicazione.

Eventuali inadempimenti contrattuali saranno debitamente valutate ed il corrispondente valore sarà decurtato dell'importo dell'appalto.

Qualora l'Appaltatore non rispetti i tempi ed i modi di esecuzione del servizio, si applicherà una penale pari ad euro 500.00 (cinquecento/00) per ogni inadempimento contestato e non giustificato.

All'applicazione della seconda penale, la Fondazione potrà risolvere il contratto in danno dell'Appaltatore, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.



Unione Europea



Villa Rufolo | Festival

Nel caso di applicazione delle penali, la Fondazione provvederà ad incamerare la cauzione per la quota parte relativa ai danni subiti, e a trattenere dai pagamenti residue eventuali somme fino alla concorrenza degli importi dovuti.

VARIAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

La Fondazione Ravello si riserva il diritto inappellabile di annullare e/o sospendere il servizio, rimodularlo e ridurlo in qualsiasi momento, senza che l'aggiudicatario possa rivendicare alcunché, neppure in termini di mancato guadagno, immobilizzo materiali, spese di personale, ristoro per eventuali contratti e obbligazioni assunte nei confronti di terzi, nonché quanto altro concorra a formare voce di spesa per loro investimenti legati al contratto. In tal caso sarà dovuto all'aggiudicatario il compenso maturato sulla base delle prestazioni effettuate.

OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il trasporto e consegna del materiale a Ravello, ottenimento delle autorizzazioni, la messa in opera del materiale, la rimozione e smaltimento del materiale di risulta ed ogni ulteriore adempimento previsto dalla normativa applicabile al caso di specie.

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Fondazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Fondazione.

L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti.

L'Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 - GDPR) e ulteriori provvedimenti in materia.

SOSPENSIONE DEI SERVIZI

L'Appaltatore non può sospendere i servizi forniti in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con la Fondazione.

L'eventuale sospensione dei servizi per decisione unilaterale dell'appaltatore costituisce inadempimento contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

In tal caso la Fondazione procederà all'incameramento della garanzia definitiva, fatta comunque salva la facoltà di procedere nei confronti dell'appaltatore per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dalla Fondazione e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO

È fatto divieto assoluto sia della cessione del contratto, sia della cessione del credito.

L'accertata violazione della presente disposizione comporterà l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, senza alcuna formalità della Fondazione Ravello e con diritto al risarcimento del danno.

ANTICORRUZIONE

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza del codice di comportamento generale di cui al D.P.R. 62/2013 e di quanto previsto dal Piano Anticorruzione Fondazione Ravello, adottato con Delibera di CdA del 26 ottobre 2016 visionabile sul sito della Fondazione Ravello sezione avvisi.

La violazione degli obblighi previsti comporterà la risoluzione del contratto.

È fatto salvo il diritto della Fondazione a agire in giudizio per il risarcimento del danno, incluso il danno all'immagine, procurato in relazione alla gravità del comportamento e all'entità del pregiudizio, anche morale, derivato al decoro e prestigio della Fondazione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il dott. Maurizio Pietrantonio, Direttore Generale della Fondazione Ravello.

FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Salerno.



Unione Europea



ALTRE INFORMAZIONI:

Il mancato rispetto delle formalità e delle modalità prescritte per la partecipazione potrà comportare l'esclusione dalla gara, qualora le stesse abbiano rilievo sostanziale.

Per partecipare alla gara dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste. È fatta salva la facoltà per la Fondazione di richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti, compatibilmente alla irregolarità riscontrata ed ai tempi del procedimento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta pervenuta, purché valida e ritenuta congrua e conveniente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto. In tale evenienza nessuna pretesa o rivalsa potrà essere avanzata dall'aggiudicatario e dai partecipanti tutti, anche a titolo di rimborso spese e/o mancato guadagno.

La Fondazione si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

Documentazione allegata:

- Modulo - Domanda di partecipazione – allegato I
- Modulo – Offerta Economica

Il Direttore Generale
Responsabile del Procedimento
f.to dott. Maurizio Pietrantonio

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO
DI UN SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO
DELLA 69ma EDIZIONE DEL FESTIVAL DI RAVELLO
(PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002)
CIG Z00322EA73

Spett.le

Fondazione Ravello
84010 Ravello SA
P.I. 03918610654

“Domanda di Partecipazione - Allegato 1”

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____), il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (_____),
Via _____, n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente “ _____ ”

con sede legale in _____ (_____),

Via _____, n. _____,
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
 Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016);
 Società (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016), specificare tipo:

_____;

CHIEDE

di partecipare alla PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO DELLA 69ma EDIZIONE DEL FESTIVAL DI RAVELLO (PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002) CIG Z00322EA73

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 nonché dalla normativa antimafia di cui alla legge 159/2011 e ss.mm.ii.;
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di _____ al n. _____ per le seguenti attività:

che include quella oggetto del presente appalto;

- di aver svolto nel triennio 2018-2020 almeno un servizio analogo e coerente con quello oggetto dell'appalto:

anno	Committente	Oggetto dell'appalto	Importo (al netto di IVA)

- di poter garantire le risorse professionali in grado di eseguire il servizio di cui trattasi così come richiesto;
- che è in regola con gli obblighi del pagamento dei contributi di sicurezza sociale secondo le vigenti disposizioni di legge e non ha pendenze in corso con gli Enti preposti;
- che ha tenuto conto, nel prezzo d'appalto, degli oneri ed obblighi relativi alle vigenti norme in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza vigenti;
- che dispone di proprio personale esperto e di idonei mezzi d'opera per l'esecuzione dell'appalto;
- che non si trova in condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, non ha in corso procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione né sussistono nei confronti della stessa cause ostative di cui alle norme antimafia;
- che non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- che non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa o altra situazione equivalente e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data dell'offerta;
- che nei confronti del legale rappresentante dell'impresa e del direttore tecnico della stessa non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità;
- che né il legale rappresentante, né il direttore tecnico dell'impresa, hanno mai commesso errore professionale grave;

- di aver preso esatta cognizione della natura e dei servizi richiesti, di aver esaminato attentamente gli atti della presente procedura e di conoscere ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, prescrizioni e condizioni ivi indicate;

(barrare la casella che interessa)

che **NON** intende subappaltare o affidare a cottimo ad altre imprese l'esecuzione delle prestazioni;

(in alternativa)

che intende subappaltare, nei limiti previsti dalla norma in vigore, ad impresa idonea e qualificata le seguenti prestazioni:

1) _____

2) _____

3) _____

- di accettare che le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avvengano a mezzo PEC all'indirizzo _____
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e Regolamento UE GDPR 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- che tutto quanto dichiarato ai fini della partecipazione corrisponde a verità.

N.B **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro dell'impresa e sigla del legale rappresentante o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.**

Luogo e data

TIMBRO e FIRMA

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DI UN
SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO
DELLA 69ma EDIZIONE DEL FESTIVAL DI RAVELLO
(PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002)
CIG Z00322EA73

Spett.le Fondazione Ravello
84010 Ravello SA
P.I. 03918610654

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____), il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (_____),
Via _____, n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " _____ "
(denominazione impresa)

con sede legale in _____ (_____),

Via _____, n. _____,
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
 Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016);
 Società (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016), specificare tipo:

OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo incondizionato di € _____, _____ (in cifre), (dicasi _____ virgola _____) (in lettere), corrispondente al ribasso del _____%(in cifre), (dicasi _____ virgola _____ per cento)(in lettere), **sull'importo posto a base di gara di euro 15.500,00 (euro quindici mila cinque cento/00) , costi per sicurezza non soggetti al ribasso esclusi pari ad euro 500,00 (euro cinquecento/00).**

Si allega il dettaglio del prezzo offerto per ogni tipologia di prodotto di cui all'avviso.

DICHIARA

- Che gli oneri della sicurezza "interni" inerenti ai rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice (art 95. Co. 10 D.lgs 50/2016) inclusi nel prezzo offerto sono:

in cifre: _____

in lettere: _____

- Che i propri costi della manodopera inclusi nel prezzo offerto risultano essere pari ad euro:

in cifre: _____

in lettere: _____

_____, li _____

(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario

N.B. **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro dell'impresa e sigla del legale rappresentante o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.**

PIANO STRATEGICO PER LA CULTURA E I BENI CULTURALI 2021
 DGRC 584 DEL 16/12/2020 - PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITARIO DELLA 69^{ma} EDIZIONE DEL FESTIVAL DI RAVELLO (PARTE INTEGRANTE DEL PROGETTO RAVELLO CUP F29J21002390002) CIG Z00322EA73

DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

DESCRIZIONE PRODOTTO	IMPORTO OFFERTO
<p>TUNNEL LATO A – (uscendo da Piazza Duomo a sinistra) GALLERIA FOTOGRAFICA “EDIZIONE IN CORSO” - formato cm 6.700 (b) *cm 140 (h) da realizzare in forex 3mm da posizionare e fissare sulla struttura esistente in lamiera*. *Si specifica che dovrà essere garantita la messa in opera del materiale, ivi compresa la rimozione dei manifesti attualmente presenti e lo smaltimento del materiale di risulta, secondo direttive del committente. TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>TUNNEL LATO B – (uscendo da Piazza Duomo a destra) GALLERIA FOTOGRAFICA “EDIZIONI PRECEDENTI” - formato cm 6.800 (b) * cm 140 (h) da realizzare in forex 3mm da fissare sulla struttura esistente in lamiera*. *Si specifica che dovrà essere garantita la messa in opera del materiale con le caratteristiche qualitative dei manifesti già presenti, ivi compresa la rimozione dei manifesti attualmente presenti e lo smaltimento del materiale di risulta, secondo direttive del committente.</p>	
<p>NR. 02 FASCE PALCO BELVEDERE – formato cm 915*120 - stampa su forex 5mm da fissare al fronte palco. (il formato è soggetto a piccole variazioni) TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR. 02 FASCE SERVICE - fascia separé: cm 370*125 - stampa su forex 5mm da fissare alle pareti dello spazio dove è allocata la regia audio luci. TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR.10 STENDARDI SPONSOR – in pvc microforato formato cm 80*200 da montare sul supporto in metallo (fornito dalla FONDAZIONE). TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR 02 TOTEM - formato cm 100*200 - materiale tipo forex – autoportanti - stampa monofacciale – numero 1 soggetto - forniti in opera; TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR.06 ROLL UP COMPLETO - formato cm 100*200 – autoportante – vari soggetti. TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR. 800 LOCANDINE MENSILI - formato cm 285*470 - carta patinata matta da 250 gr/mq – 1 soggetti. TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.</p>	
<p>NR. 3.100 BADGE - formato cm 8*10,5 - carta patinata matta da 300 gr/mq - stampa 4/0 colori - 2 soggetti (indicativamente 2.900 copie artisti + 200 copie stampa). TEMPI DI CONSEGNA: entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi</p>	

NR. 3.100 laccetti nastro raso da 20 mm, stampa logo su due lati, attacco con moschettone in metallo - 1 soggetti. TEMPI DI CONSEGNA: entro 15 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
NR. 500 MANIFESTI SINGOLO SPETTACOLO, 70*100 cm in carta da affissioni – vari soggetti TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
NR.30.000 CALENDARI - Formato chiuso 11,5x16,5 cm. Pagine 44 + 4 di copertina; Carta interno uso mano 90 gr/mq, copertina a colori su carta patinata lucida da 250 gr/mq – 1 soggetto; TEMPI DI CONSEGNA: nr. 15.000 entro 5 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi; nr. 15.000 entro 5 giorni solari dalla richiesta che avverrà entro e non oltre il 15 luglio 2021;	
NR. 9.000 copie PROGRAMMA SALA 4 ANTE – formato chiuso cm 14,8*21 carta patinata opaca da grammi 170 mq stampa in quadricromia bianca e volta – vari soggetti; TEMPI DI CONSEGNA: entro 3 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
NR. 4.000 cartoline formato 16,5 cm x 11,5cm - stampa 4/4 colori - carta patinata matta da 330 gr/mq stampa in quadricromia bianca e volta. 4 soggetti; TEMPI DI CONSEGNA: entro 7 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
RILEGATURA RASSEGNA STAMPA I fogli in formato A4 verranno forniti dal committente. Il numero di volumi da realizzare è variabile tra 1 e 5. TEMPI DI CONSEGNA: entro 15 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
REPORT FINALE 100 copie – 80 pagine formato 15*24 stampa interno 4/4 colori – carta interno patinata opaca da 170gr/mq – copertina plastificata opaca da 300gr/mq brossura – 1 soggetto TEMPI DI CONSEGNA: entro 15 giorni solari dalla consegna dei file esecutivi.	
Totale prezzo offerto (deve corrispondere al prezzo offerto a ribasso sull'importo posto a base di gara, di euro 15.500,00 esclusi costi per la sicurezza stabiliti dalla S.A. e pari ad euro 500,00)	