

AVVISO DI INDIVIDUAZIONE E RECLUTAMENTO PERSONALE  
RAVELLO FESTIVAL 2018

ADDETTO ALLA BIGLIETTERIA ED INFO POINT

Si rende noto che Fondazione Ravello intende procedere alla individuazione ed al reclutamento delle risorse umane da destinare alle attività afferenti al Ravello Festival 2018.

Figure richieste:

- Almeno nr. 3 unità da assegnare alla mansione di addetto alla Biglietteria ed Info Point.

Si invitano le persone interessate, a far pervenire il proprio CV, unitamente alla domanda di partecipazione, al protocollo della Fondazione Ravello, a mezzo email all'indirizzo [segreteria@fondazioneravello.it](mailto:segreteria@fondazioneravello.it) oppure a mano presso la sede di Viale Wagner, tutti i giorni feriali dalle ore 10.00 alle ore 15.00.

**In caso di invio a mezzo email, gli interessati sono tenuti a contattare l'ufficio di segreteria per verificare l'effettivo recapito della domanda di partecipazione.**

Termine ultimo per la consegna della domanda di partecipazione: entro ore 15:00 del 4 Giugno 2018.

Requisiti minimi richiesti:

- Maggiore Età
- Disponibilità all'impiego immediato
- Disponibilità a lavorare in orario serale, notturno e/o festivo.

La valutazione del candidato sarà integrata da un colloquio al fine di far emergere ulteriori elementi di valutazione quali, ad esempio:

- a) Disponibilità e motivazione;
- b) Attitudini al lavoro di gruppo, capacità di interagire con il pubblico;
- c) Conoscenze e competenze specifiche sulle tematiche afferenti all'incarico da affidare;
- d) Particolari caratteristiche richieste da mansioni specifiche.

L'invio del curriculum non comporta nessun impegno per la Fondazione Ravello, che potrà a proprio insindacabile giudizio procedere alla selezione, annullare, rivedere e/o modificare in qualsiasi momento il presente avviso e tutte le procedure, senza che i partecipanti possano eccepire, rivendicare, opporre, reclamare e chiedere alcunché, anche per la mancata comunicazione di esiti e decisioni.

La selezione del personale avverrà ad insindacabile giudizio della Fondazione Ravello in funzione delle proprie esigenze e delle attitudini dei candidati, in relazione alle necessità di funzionamento.

Atesa la necessità di imminente operatività dei collaboratori, il criterio di selezione non può prescindere dall'intima conoscenza dei luoghi, delle procedure e dei regolamenti interni della Fondazione Ravello, che caratterizzano intrinsecamente le attività che dovranno essere realizzate.

Il personale selezionato sarà inquadrato con le formule contrattuali più congeniali e funzionali alle esigenze organizzative delle attività programmate nel periodo di riferimento, previa informativa e condivisione, in fase di colloquio, con gli interessati.

Per info:

Tel. 089858360 (dal Lunedì al Sabato dalle ore 10.00 alle ore 15.00)

Email: [segreteria@fondazioneravello.it](mailto:segreteria@fondazioneravello.it)

Responsabile del Procedimento: Dott. Maurizio Pilone.

AVVISO DI INDIVIDUAZIONE E RECLUTAMENTO PERSONALE

RAVELLO FESTIVAL 2018

FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le Fondazione Ravello  
VIALE WAGNER, 5  
84010 RAVELLO (SA)  
P.IVA 03918610654

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di essere interessato a partecipare alla procedura di cui all'avviso in epigrafe per

addetto alla Biglietteria ed Info Point

A tal fine, consapevole delle responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28/12/00,

**DICHIARA**

*(ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00)*

- di essere maggiorenne;
- di essere disponibile all'impiego immediato;
- di essere disponibile a lavorare in orario serale, notturno e/o festivo;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

Allegati alla presente domanda:

1. Curriculum vitae
2. Fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_