

## FONDAZIONE RAVELLO

### AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, ASSISTENZA ED EVOLUZIONE MIGLIORATIVA DELLA INFRASTRUTTURA IT DELLA FONDAZIONE RAVELLO, CONTINUITÀ OPERATIVA E SISTEMA DI DISASTER RECOVERY

#### PREMESSA

Si rende noto che la Fondazione Ravello con sede in Ravello, Piazza Duomo, Cap 84010 P.IVA 03918610654, con il presente avviso, intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata in conformità all'art. 36 del D.lgs. 50/2016. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici e non costituisce alcun vincolo tra le parti. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio. Si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata. Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'ente, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare il procedimento avviato e di non dare seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento dei servizi di cui in oggetto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. L'Ente procederà ad inviare la lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse ritenuta valida.

#### INFORMAZIONI

##### STAZIONE APPALTANTE

FONDAZIONE RAVELLO, PIAZZA DUOMO, 84010 RAVELLO (SA) – P.IVA 03918610654 pec: [fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu](mailto:fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu)

##### OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto consiste nella fornitura e realizzazione dei servizi di "GESTIONE, MANUTENZIONE, ASSISTENZA ED EVOLUZIONE MIGLIORATIVA DELLA INFRASTRUTTURA IT DELLA FONDAZIONE RAVELLO, CONTINUITÀ OPERATIVA E SISTEMA DI DISASTER RECOVERY".

In particolare l'appaltatore, al fine del raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione, dovrà garantire l'espletamento delle seguenti attività:

##### a) Attività di collaborazione:

- analisi della situazione del sistema, della sua evoluzione e formulazione di proposte di miglioramento;
- programmazione e pianificazione del lavoro del Servizio Informatico, con contestuale definizione delle priorità e monitoraggio dell'esecuzione delle attività;
- coordinamento delle attività e degli interventi di tecnici e ditte fornitrici;
- predisposizione di piani di investimento informatico e collaborazione nell'esecuzione del Piano Esecutivo di Gestione relativo al Servizio Informatico dell'Ente volto al raggiungimento degli obiettivi fissati;
- pianificazione dell'evoluzione del sistema in base alle normative vigenti nel periodo del servizio.
- adeguamento del sistema informatico, con particolare riguardo alla implementazione di un sistema di gestione della Continuità Operativa e del Disaster Recovery;
- qualsiasi altra tematica che la legge dovesse delegare all'Ente;

##### b) Gestione operativa:

- help desk agli uffici sia telefonico che informatico;
- monitoraggio del sistema;
- gestione delle postazioni di lavoro con aggiunta, rimozione ed aggiornamento;
- amministrazione, gestione ordinaria e monitoraggio costante dei server;





- realizzazione di un inventario delle risorse hardware e software esistenti da redigersi entro i primi due mesi di gestione del servizio e durante tutto il periodo di validità del contratto e conseguente aggiornamento delle informazioni inventariate;
- supporto tecnico per la configurazione in rete delle postazioni di lavoro e di altri dispositivi;
- gestione della infrastruttura IT dell'Ente e delle relative problematiche di sicurezza;
- attività di configurazione ed aggiornamento periodico del sistema;
- attività di chiamata al fornitore per le attrezzature in garanzia.

I dettagli della fornitura saranno inseriti nel contenuto della lettera d'invito che sarà successivamente inviata agli operatori interessati.

#### **LUOGHI INTERESSATI DAL SERVIZIO**

1. Complesso Monumentale di Villa Rufolo, Piazza Duomo, 84010 Ravello (SA);
2. Box Office Fondazione Ravello sito in Piazza Duomo, 84010 Ravello (SA).
3. Eventuale altra sede nell'ambito del Comune di Ravello.

#### **DURATA**

24 mesi dalla data di aggiudicazione/inizio del servizio oltre un eventuale periodo di proroga tecnica di 6 mesi.

#### **IMPORTO PRESUNTIVO DEL SERVIZIO**

L'importo presunto dell'affidamento, relativo al periodo di 24 mesi, ammonta ad € 16.000,00 (euro sedicimila/00) oltre Iva di legge. I costi della sicurezza sono pari a zero in quanto non sono previsti rischi da interferenze (cfr art 26 D.lgs 81/08).

#### **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti indicati dall'art. 45 del D.lgs. 50/2016. I requisiti di ordine generale in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo ovvero in consorzio, devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata.

#### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Insussistenza di qualsivoglia causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

#### **REQUISITI DI ORDINE PROFESSIONALE**

Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività inerente a quella oggetto del presente avviso.

Avere a disposizione le risorse professionali in grado di eseguire il servizio di cui trattasi.

Avere svolto nell'ultimo triennio 2019-2021 almeno un servizio analogo a quello in oggetto.

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo quanto dettagliato nella successiva lettera di invito che sarà trasmessa agli operatori interessati.

#### **SCADENZA DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti anzidetti ed interessati ad essere invitati a presentare l'offerta per l'espletamento della procedura di gara devono far pervenire un plico chiuso debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente la domanda di manifestazione di interesse, redatta sul modulo allegato al presente avviso, **entro e non oltre le ore 15:00** del giorno **12 novembre 2021** al protocollo della FONDAZIONE RAVELLO – presso VILLA RUFOLLO – PIAZZA DUOMO SNC - 84010 Ravello (Sa), mediante raccomandata A/R, agenzia di recapito autorizzata, a mano o PEC: [fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu](mailto:fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu);

Il plico (o la PEC in caso di invio della manifestazione di interesse a mezzo) dovrà riportare l'indicazione dell'operatore economico (nominativo, indirizzo, numero telefonico e fax, P.IVA/C.F.) e la seguente dicitura: **CONTIENE DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, ASSISTENZA ED EVOLUZIONE MIGLIORATIVA DELLA INFRASTRUTTURA IT DELLA FONDAZIONE RAVELLO, CONTINUITÀ OPERATIVA E SISTEMA DI DISASTER RECOVERY**





La domanda di partecipazione per la manifestazione di interesse deve essere redatta dal legale rappresentante dell'operatore economico, sottoscritta con firma autografa e corredata della fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore stesso (art. 38 D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii.).

La mancata presentazione delle domande entro i termini e con le modalità di trasmissione sopra indicate, così come la non conformità e/o l'incompletezza anche parziale della domanda di partecipazione costituiranno motivo di esclusione dalla procedura di manifestazione di interesse.

#### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Maurizio Pietrantonio, Direttore Generale della Fondazione Ravello.

Indirizzo di posta elettronica certificata: [fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu](mailto:fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu)

#### **RICHIESTA CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti via mail all'indirizzo PEC: [fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu](mailto:fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu)

Il presente Avviso è pubblicato [www.fondazioneravello.com](http://www.fondazioneravello.com) sezione avvisi.

#### **PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito della Fondazione Ravello sezione avvisi <http://fondazioneravello.com/website/avvisi/>

#### **DOCUMENTI ALLEGATI**

- Modello domanda di manifestazione d'interesse

Ravello, 28 ottobre 2021

  
F.to Il Direttore Generale  
(Dott. Maurizio Pietrantonio)

Alla Fondazione Ravello  
Piazza Duomo  
84010 Ravello Sa

**SERVIZIO DI**  
GESTIONE, MANUTENZIONE, ASSISTENZA ED EVOLUZIONE MIGLIORATIVA DELLA  
INFRASTRUTTURA IT DELLA FONDAZIONE RAVELLO,  
CONTINUITÀ OPERATIVA E SISTEMA DI DISASTER RECOVERY

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA POSSESSO REQUISITI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ in qualità di

rappresentante legale

procuratore del legale rappresentante/concorrente (ditta, consorzio, associazione, ecc)

dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_ con

sede operativa in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_ Tel. n.

\_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_ Indirizzo pec: \_\_\_\_\_ partita

IVA n. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE a partecipare alla procedura in oggetto come:

impresa singola

raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio non ancora costituito

raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio già costituito

altra tipologia d'impresa (Specificare) \_\_\_\_\_

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

a) di possedere i requisiti di ordine generale, come specificato all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;

b) di possedere i requisiti di idoneità professionale, come specificato all'art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, per attività inerente a quella oggetto della procedura di affidamento;

c) di possedere i requisiti di capacità tecnica, ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 nonché dell'Allegato XVII del decreto legislativo sopra richiamato;

*Il possesso dei suddetti requisiti dovrà comunque essere attestato all'atto di presentazione dell'offerta con le modalità che verranno indicate nella lettera di invito.*

d) di avere a disposizione le risorse professionali in grado di eseguire il servizio di cui trattasi;



e) di avere svolto nell'ultimo triennio 2019-2021 almeno un servizio analogo a quello in oggetto;  
d) di essere a conoscenza che l'Ente si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;

f) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Committente ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

g) di autorizzare la Stazione Appaltante ad inviare comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara a mezzo (barrare la casella che interessa)

PEC indirizzo \_\_\_\_\_

(in alternativa)

FAX numero \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
luogo data

\_\_\_\_\_  
*Timbro e Firma*

*Documenti allegati:*

*Copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000*