



PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. B) D.LGS 50/2016
PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI
NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI"

CIG 836904633D

INVITO AD OFFRIRE

Ravello, 10 luglio 2020

Agli operatori economici interessati

PREMESSA

La Fondazione Ravello con sede in Ravello, viale Wagner 5, Cap 84010 P. IVA 03918610654 intende procedere all'affidamento del SERVIZIO DI NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI", nell'ambito delle attività afferenti al PIANO STRATEGICO CULTURA E BENI CULTURALI POC 2014/2020 - DGRC 757 DEL 13/11/2018 INTERVENTO RAVELLO CUP F29E19000310002 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020 PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002.

Tanto premesso, si invita codesta impresa, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata mediante gara ufficiosa per l'affidamento del servizio di che trattasi, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto nella presente lettera d'invito. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che la Fondazione può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento.

INFORMAZIONI

STAZIONE APPALTANTE

FONDAZIONE RAVELLO, VIALE WAGNER 5, 84010 RAVELLO (SA) – P.IVA 03918610654
PEC: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu

OGGETTO DELL'APPALTO

NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI" per le manifestazioni culturali promosse dalla Fondazione Ravello nell'ambito del PIANO STRATEGICO CULTURA E BENI CULTURALI POC 2014/2020 - DGRC 757 DEL 13/11/2018 INTERVENTO RAVELLO CUP F29E19000310002 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020 PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002.

SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Le caratteristiche e le specifiche tecniche dei materiali di seguito riportate, desunte dalle esperienze precedenti maturate dalla Fondazione, devono essere intese come indicative di base minime.

Pertanto la fornitura potrà essere garantita anche con materiali dalle caratteristiche e specifiche tecniche uguali o superiori a quelle indicate.

In particolare sono previste:

Configurazione Tipo A (per 6 eventi/6 giorni di lavoro)

Configurazione Tipo B (per 7 eventi /7 giorni di lavoro)

Configurazione Tipo C (per 2 eventi /2 giorni di lavoro)

Configurazione Tipo D (per 4 eventi /4 giorni di lavoro)

Configurazione Tipo E (per 9 eventi /9 giorni di lavoro)

Altro - Strutture

CONFIGURAZIONE BASE TIPO A - BELVEDERE DI VILLA RUFOLLO
LUCI

- Almeno Nr. 01 Quadro elettrico Generale
- Almeno Nr. 02 Quadri Elettrici a servizio delle utenze di palco e tribuna.
- Almeno Nr. 01 Interruttore Magnetotermico
- Linee Elettriche costituite da cavi unipolari
- Almeno Nr. 24 Arri Studio 1K o proiettori equivalenti
- Almeno Nr. 16 Arri Studio 2K o proiettori equivalenti
- Almeno Nr. 06 ETC Source ottiche da definire
- Almeno Nr.02 Proiettori Luci di Servizio da utilizzare durante le operazioni allestimento e smontaggio
- Almeno 08 RIMA A500 o equipollenti per illuminazione di servizio
- Corpi illuminanti in quantità adeguata per l'illuminazione di servizio della Tribuna
- Linee Elettriche costituite da cavi unipolari in quantità sufficiente per la installazione di tutto il materiale
- Nr. 01 Consolle per la gestione dei proiettori Luci
- Nr. 04 Dimmer da 12 Ch x 3KW
- Nr. 04 Power Boxes da 125°
- Sistema Intercom Sala Palco

AUDIO

- Sistema Line Array di almeno 2000W da scegliersi tra le seguenti tipologie: Meyer Sound, D&B Audiotechnik, L-acoustic
- Almeno nr. 02 Sistemi di radiomicrofoni wireless da scegliersi tra le seguenti tipologie: Shure o Sennheiser
- Nr. 01 Mixer ANALOGICO con almeno 32ch input da scegliersi tra le seguenti tipologie: MIDAS, YAMAHA, SOUNDCRAFT
- Nr. 01 Lettore e Registratore

PERSONALE TECNICO

- Nr. 01 Tecnico Audio di comprovata esperienza
- Nr. 01 Tecnico Luci di comprovata esperienza

CONFIGURAZIONE TIPO B - BELVEDERE DI VILLA RUFOLLO

NOTA: IL MATERIALE ED IL PERSONALE, DI SEGUITO INDICATI, INTEGRANO E SI AGGIUNGONO A QUELLI RIPORTATI NELLA CONFIGURAZIONE TIPO A.

E poi di altre cose

LUCI

- Almeno Nr. 12 Wash Led tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Almeno Nr. 06 Profile tipo ROBE DLS PROFILE, CLAY PAKY O MARTIN.
- Almeno Nr. 04 Profile tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Almeno Nr. 12 Beam tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Almeno Nr. 16 PAR Led RGB
- Almeno Nr. 06 ETC Source ottiche wide (es. 10°)
- Almeno Nr. 12 Spot tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Cavi nella misura necessaria alla configurazione
- Splitter e Power Boxes in numero adeguato alla configurazione
- Almeno Nr. 02 Smoke Machine
- Nr. 01 Consolle Luci tipo GRAND MA, ROAD HOG, COMPULITE SPARK 4D o equivalenti.

AUDIO

- Sistema di amplificazione di almeno 10.000W ca. da scegliersi tra le seguenti tipologie : Meyer,Sound, D&B Audiotechnik, L-acoustic
- Almeno Nr. 10 Monitor di almeno 500W da scegliersi tra le seguenti tipologie: Meyer Sound, D&B Audiotechnik, L-acoustic (i monitor devono essere della stessa marca dell'impianto)
- Almeno Nr. 08 Sistemi completi "In Ear Monitor", tipo SHURE PSM 700 o equivalenti
- Almeno nr. 02 Sistemi completi di radiomicrofoni wireless da scegliersi tra le seguenti tipologie: Shure o Sennheiser
- Quadri elettrici e cablaggio nella quantità necessaria alla messa in opera della configurazione

La configurazione di Tipo B dovrà essere completata con i seguenti apparati, alternativi fra loro e distinti per: "dotazione analogica" o "dotazione digitale".



Unione Europea



Dotazione analogica:

- Nr. 01 Mixer ANALOGICO con almeno 48ch input – 32 aux da scegliersi tra le seguenti tipologie: CADAC, MIDAS, YAMAHA, SOUNDRAFT per FOH
- Nr. 01 Mixer ANALOGICO con almeno 48ch input – 32 aux da scegliersi tra le seguenti tipologie: CADAC, MIDAS, YAMAHA, SOUNDRAFT per PALCO

Outboard composto da almeno:

- Nr. 08 Multieffetto tipo Lexicon, Yamaha, TC Electronics o similari
- Nr. 08 Digital Delay tipo XTA DP100, Yamaha DDL3 o equivalenti
- Nr. 08 Processori tipo Lexicon, SPL DESSER, SPL TRANSIENT, XTA o similari
- Nr. 08 Digital Reverbers tipo Lexicon, Yamaha SPX 2000 o similari
- Nr. 08 Equalizzatori (1/3 ottava) tipo Klark, BSS or DBX, XTA GR 600 o similari
- Nr. 10 Compressori DBX, AMEK, FOCUSRITE RED 3, FOCUSRITE ISA 220 o similari
- Splitter nella misura necessaria alla messa in opera della configurazione
- Stage box

Dotazione digitale:

- Nr. 01 Mixer YAMAHA PM5D, MCL7, Digidesign SC48, DiGiCo SD8/SD9 per FOH
- Nr. 01 Mixer YAMAHA PM5D, MCL7, Digidesign SC48, DiGiCo SD8/SD9 per PALCO MICROFONI

Microfoni:

- Almeno Nr. 10 Shure SM56
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 56
- Almeno Nr. 10 Shure SM57
- Almeno Nr. 10 Shure SM58
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 58
- Almeno Nr. 02 RADIO MICROFONO SHURE U2 BETA SM 58 VHF (completo di sistema RadioTrasmittente)
- Almeno Nr. 10 Shure SM81
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 87
- Almeno Nr. 02 RADIO MICROFONO SHURE U2 BETA 87 VHF (completo di sistema RadioTrasmittente)
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 91
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 98
- Almeno Nr. 10 Neumann KSM 105
- Almeno Nr. 10 Neumann KSM 184
- Almeno Nr. 10 AKG 414B
- Almeno Nr. 10 AKG C418
- Almeno Nr. 10 AKG C419
- Almeno Nr. 10 AKG C451
- Almeno Nr. 10 AKG D112
- Almeno Nr. 10 SENNHEISER 405
- Almeno Nr. 10 SENNHEISER 421
- Almeno Nr. 10 SENNHEISER BF509
- Almeno Nr. 02 SENNHEISER MK4
- Almeno Nr. 10 Electro Voice RE20
- Almeno Nr. 10 DPA per Violini
- Almeno Nr. 10 DPA per Viole
- Almeno Nr. 02 DPA 4099B
- Almeno Nr. 02 SCHOEPS CMC6
- Almeno Nr. 12 D.I. BSS o equivalenti
- Cavi ed aste microfoniche in qualità e quantità necessaria a soddisfare le richieste dei singoli eventi.

PERSONALE TECNICO

- Nr. 01 Tecnico Audio di comprovata esperienza per PALCO
- Nr. 03 Backliner di comprovata esperienza addetto al cablaggio e montaggio strumentazione

CONFIGURAZIONE TIPO C – EVENTI PRESSO CHIESE DI RAVELLO

ALLESTIMENTO TECNICO

- Almeno Nr. 04 pedane dim. 200 x 100 cm tipo "Fomet"
- "Truss" per illuminazione frontale
- "Truss" per illuminazione laterale

LUCI

- Almeno Nr. 08 Wash Led tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Almeno Nr. 16 PAR Led RGB
- Almeno Nr. 06 ETC Source ottiche wide (es. 10°)
- Almeno Nr. 06 Domino 1KW
- Almeno Nr. 10 PC 1KW
- Almeno Nr. 10 PC 2KW
- Almeno Nr.02 Proiettori Luci di Servizio da utilizzare per "luci sala" nochè durante le operazioni di allestimento e smontaggio;
- Cavi nella misura necessaria alla configurazione
- Splitter e Power Boxes in numero adeguato alla configurazione
- Nr. 01 Consolle Luci tipo GRAND MA, ROAD HOG, COMPULITE SPARK 4D o equivalenti.

AUDIO

- Sistema di amplificazione per diffusione annunci tra le seguenti tipologie: Meyer,Sound, D&B Audiotecnik, L-acoustic.
- Almeno nr. 01 Sistemi completi di radiomicrofoni wireless da scegliersi tra le seguenti tipologie: Shure o Sennheiser
- Quadri Elettrici e cablaggio necessari alla messa in opera della configurazione.

PERSONALE TECNICO

- Nr. 01 Tecnico Audio di comprovata esperienza
- Nr. 01 Tecnico Luci di comprovata esperienza

CONFIGURAZIONE TIPO D – EVENTI PRESSO "SALA CAVALIERI" - VILLA RUFOLLO

ALLESTIMENTO TECNICO

- Almeno Nr. 08 pedane dim. 200 x 100 cm tipo "Fomet"
- "Truss" di tipo circolare per luci palcoscenico Sala Cavalieri
- "Truss" per illuminazione frontale
- "Truss" per illuminazione laterale

LUCI

- Almeno Nr. 08 Wash Led tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Almeno Nr. 04 Profile tipo ROBE DLS PROFILE, CLAY PAKY O MARTIN.
- Almeno Nr. 10 PAR Led RGB
- Almeno Nr. 04 ETC Source ottiche wide (es. 10°)
- Almeno Nr. 08 PC 1KW
- Almeno Nr. 04 PC 2KW
- Almeno Nr.02 Proiettori Luci di Servizio da utilizzare per "luci sala" nonché durante le operazioni di allestimento e smontaggio;
- Cavi nella misura necessaria alla configurazione
- Splitter e Power Boxes in numero adeguato alla configurazione
- Nr. 01 Consolle Luci tipo GRAND MA, ROAD HOG, COMPULITE SPARK 4D o equivalenti.

AUDIO

- Sistema di amplificazione per diffusione annunci tra le seguenti tipologie: Meyer,Sound, D&B Audiotecnik, L-acoustic.
- Almeno nr. 01 Sistemi completi di radiomicrofoni wireless da scegliersi tra le seguenti tipologie: Shure o Sennheiser
- Quadri Elettrici e cablaggio necessari alla messa in opera della configurazione.

PERSONALE TECNICO

- Nr. 01 Tecnico Audio di comprovata esperienza
- Nr. 01 Tecnico Luci di comprovata esperienza

CONFIGURAZIONE TIPO E – EVENTI IN PIAZZA o presso AUDITORIUM OSCAR NIEMEYER.

ALLESTIMENTO TECNICO

- Almeno Nr. 08 pedane dim. 200 x 100 cm tipo “Fomet”
- Almeno nr. 2 “Truss” per installazione corpi illuminanti/impianto audio (lunghezza indicativa almeno 8mt.)

LUCI

- Almeno Nr. 08 Wash Led tipo Robe, Clay Paky, Martin
- Almeno Nr. 08 Profile tipo ROBE DLS PROFILE, CLAY PAKY O MARTIN.
- Almeno Nr. 16 PAR Led RGB
- Almeno Nr. 06 ETC Source ottiche wide (es. 10°)
- Almeno Nr. 06 Domino 1KW
- Almeno Nr. 10 PC 1KW
- Almeno Nr. 10 PC 2KW
- Almeno Nr.02 Proiettori Luci di Servizio da utilizzare per “luci sala” nochè durante le operazioni di allestimento e smontaggio;
- Cavi nella misura necessaria alla configurazione
- Splitter e Power Boxes in numero adeguato alla configurazione
- Nr. 01 Consolle Luci tipo GRAND MA, ROAD HOG, COMPULITE SPARK 4D o equivalenti.

AUDIO

- Sistema di amplificazione di almeno 6.000W ca. da scegliersi tra le seguenti tipologie: Meyer,Sound, D&B Audiotechnik, L-acoustic.
- Almeno Nr. 06 Monitor di almeno 500W da scegliersi tra le seguenti tipologie: Meyer Sound, D&B Audiotechnik, L-acoustic (i monitor devono essere della stessa marca dell’impianto)
- Almeno nr. 02 Sistemi completi di radiomicrofoni wireless da scegliersi tra le seguenti tipologie: Shure o Sennheiser
- Quadri Elettrici e cablaggio necessari alla messa in opera della configurazione.

La configurazione di Tipo E dovrà essere completata con i seguenti apparati, alternativi fra loro e distinti per: “dotazione analogica” o “dotazione digitale”.

Dotazione analogica:

- Nr. 01 Mixer ANALOGICO con almeno 48ch input – 32 aux da scegliersi tra le seguenti tipologie: CADAC, MIDAS, YAMAHA, SOUND CRAFT per FOH

Outboard composto da almeno:

- Nr. 08 Multieffetto tipo Lexicon, Yamaha, TC Electronics o similari
- Nr. 08 Digital Delay tipo XTA DPI100, Yamaha DDL3 o equivalenti
- Nr. 08 Processori tipo Lexicon, SPL DESSER, SPL TRANSIENT, XTA o similari
- Nr. 08 Digital Reverbers tipo Lexicon, Yamaha SPX 2000 o similari
- Nr. 08 Equalizzatori (1/3 ottava) tipo Klark, BSS or DBX, XTA GR 600 o similari
- Nr. 10 Compressori DBX, AMEK, FOCUSRITE RED 3, FOCUSRITE ISA 220 o similari
- Splitter nella misura necessaria alla messa in opera della configurazione
- Stage box

Dotazione digitale:

- Nr. 01 Mixer YAMAHA PM5D, MCL7, Digidesign SC48, DiGiCo SD8/SD9 per FOH

Microfoni:

- Almeno Nr. 10 Shure SM56
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 56
- Almeno Nr. 10 Shure SM57
- Almeno Nr. 10 Shure SM58



- Almeno Nr. 10 Shure BETA 58
- Almeno Nr. 02 RADIO MICROFONO SHURE U2 BETA SM 58 VHF (completo di sistema RadioTrasmittente)
- Almeno Nr. 10 Shure SM81
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 87
- Almeno Nr. 02 RADIO MICROFONO SHURE U2 BETA 87 VHF (completo di sistema RadioTrasmittente)
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 91
- Almeno Nr. 10 Shure BETA 98
- Almeno Nr. 10 Neumann KSM 105
- Almeno Nr. 10 Neumann KSM 184
- Almeno Nr. 10 AKG 414B
- Almeno Nr. 10 AKG C418
- Almeno Nr. 10 AKG C419
- Almeno Nr. 10 AKG C451
- Almeno Nr. 10 AKG D112
- Almeno Nr. 10 SENNHEISER 405
- Almeno Nr. 10 SENNHEISER 421
- Almeno Nr. 10 SENNHEISER BF509
- Almeno Nr. 02 SENNHEISER MK4
- Almeno Nr. 10 Electro Voice RE20
- Almeno Nr. 10 DPA per Violini
- Almeno Nr. 10 DPA per Viole
- Almeno Nr. 02 DPA 4099B
- Almeno Nr. 02 SCHOEPS CMC6
- Almeno Nr. 12 D.I. BSS o equivalenti
- Cavi ed aste microfoniche in qualità e quantità necessaria a soddisfare le richieste dei singoli eventi.

PERSONALE TECNICO

- Nr. 01 Tecnico Audio di comprovata esperienza
- Nr. 01 Tecnico Luci di comprovata esperienza
- Nr. 01 Backliner di comprovata esperienza addetto al cablaggio e montaggio strumentazione

NOTA BENE

Con riferimento alle attività che avranno luogo presso l'Auditorium Oscar Niemeyer, l'appaltatore dovrà garantire, alla bisogna, lo smontaggio/montaggio dello schermo (struttura e telo) ivi presente.

ALTRO - STRUTTURE DI SUPPORTO LUCI ED AUDIO e PALCOSCENICO BELVEDERE DI VILLA RUFOLLO

"AMERICANE" PALCOSCENICO COSÌ COMPOSTE:

- Nr 4 torri in alluminio di sezione 30*30 cm ed altezza max utile 6,00 mt (americane palcoscenico laterali);
- Nr 2 torri in alluminio di sezione 40*40 cm ed altezza max utile 6,00 mt (americana palcoscenico di fondo);
- Nr 2 travi reticolari in alluminio di sez, 30*30 e lunghezza di 10 mt, e n. 1 trave in alluminio di sez. 40*40 e lunghezza di 16 mt da posizionare alla sommità delle torri innanzi descritte (americane laterali e americana di fondo)

Per le americane da installare sul palcoscenico deve essere previsto un sistema motorizzato per la salita e la discesa dal piano di calpestio del palcoscenico. Le torri, da realizzare in travi reticolari, devono prevedere un numero adeguato di "cestelli-binari", opportunamente ancorati alla sottostante struttura portante del palcoscenico, sia per la loro movimentazione in salita e discesa sia per annullare l'oscillazione verticale nella loro massima estensione.

"AMERICANA" ZONA BELVEDERE COSÌ COMPOSTA:

Nr 2 travi reticolari in alluminio di sezione almeno cm. 30*30 e lunghezza indicativa di ca.4 mt. cadauna, da posizionare sulle colonne presenti sul cd. "Belvedere di Villa Rufolo" con opportuno sistema di ancoraggio.

Nr. 1 Struttura per supporto luci a servizio del palcoscenico e per la illuminazione della zona pubblico da posizionare in prossimità del muro portante del Belvedere con opportuno sistema di ancoraggio.

PRATICABILI MODULARI di forma semicircolare capaci di formare quattro gradoni di pedata rispettivamente di 1,25 metri, 1,25 metri, 1,25 metri ed 2,00 metri, e di altezza di +20cm (primo livello), +40cm (secondo livello), +60cm (terzo livello), +80cm (quarto livello).

Le strutture dei praticabili, fermo restando le caratteristiche di stabilità e sicurezza previsti dalla normativa vigente, devono essere caratterizzate da una facilità di montaggio/smontaggio (a cura dell'impresa appaltatrice), per adattare la struttura del palcoscenico alle diverse esigenze sceniche.

La movimentazione del materiale per le fasi di montaggio iniziale e smontaggio finale sarà a cura dell'impresa appaltatrice, mentre la movimentazione del materiale, per le fasi di LOAD IN e LOAD OUT relativa agli eventi programmati, sarà a cura della Fondazione Ravello.

TERMINI DI CONSEGNA

L'aggiudicatario dovrà garantire l'allestimento iniziale completo di tutte le attestazioni previste dalla normativa vigente, entro max 7 giorni dall'aggiudicazione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

I parametri di assegnazione dei punteggi, per un massimo di 100 punti, sono i seguenti:

1. Offerta tecnica - fino a punti 70 di cui:

- fino a 50 punti ove il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta che prevede di realizzare la fornitura e posa in opera oggetto dell'affidamento nel minor numero di giorni, parametrando in misura corrispondente le altre offerte.
- fino a 20 punti per le qualifiche e l'esperienza del personale effettivamente utilizzato così come risultante dai relativi curricula che andranno inseriti nella busta contenente l'offerta tecnica.

2. Offerta economica - fino a punti 30 così assegnati:

$(P_{min}/P) \times 30$ in cui: P_{min} = Offerta più bassa fra quelle in gara; P = Offerta da valutare

LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA

Le attività saranno eseguite all'interno del Complesso Monumentale di Villa Rufolo, in piazza Duomo, in Auditorium Oscar Niemeyer.

In ogni caso, gli allestimenti in appalto potranno essere richiesti per altre location, con pari accessibilità e difficoltà di montaggio.

La durata del contratto decorre dalla sottoscrizione e fino al 15 ottobre 2020, termine ultimo per il completamento delle operazioni di smontaggio e ripristino dello stato dei luoghi.

VARIAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

La Fondazione si riserva il diritto inappellabile di sospendere il servizio, rimodularlo e ridurlo in qualsiasi momento, senza che l'aggiudicatario possa rivendicare alcunché, neppure in termini di mancato guadagno, immobilizzo materiali, spese di personale, ristoro per eventuali contratti e obbligazioni assunte nei confronti di terzi, nonché quanto altro concorra a formare voce di spesa per loro investimenti legati al contratto. In tal caso la Fondazione è obbligata al pagamento del solo maturato sulla base delle prestazioni già effettuate, e/o programmate sino al settimo giorno incluso, successivo alla data di comunicazione all'aggiudicatario a mezzo PEC della rimodulazione e riduzione della fornitura oggetto dell'appalto.

IMPORTO

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad euro 72.000,00 (dicasi euro settanta due mila/00) IVA esclusa, di cui euro 69.300,00 (dicasi euro sessanta nove mila tre cento/00) IVA esclusa soggetti a ribasso, ed euro 2.700,00 (dicasi euro duemila settecento/00) IVA esclusa, quali costi relativi all'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso.

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale, inclusi esplicitamente il personale per montaggio, smontaggio prima, durante, e dopo ciascun evento, ed ogni ulteriore adempimento previsto dalla normativa vigente al momento dell'evento anche in termini di attestazioni e certificazioni.

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO



Unione Europea



Il servizio, reso con personale specializzato, dovrà essere fornito in conformità ai principi generali di professionalità e deontologia, nonché nel rispetto di tutte le norme antinfortunistiche previste dalla vigente normativa in materia di sicurezza applicabili alla fattispecie oggetto dell'appalto.

Il servizio, per ciascun evento, dovrà essere conforme e coerente con le caratteristiche indicate in apposite schede tecniche che la Fondazione renderà ordinariamente con anticipo di almeno sette giorni. Restano esclusi i casi straordinari.

La Fondazione si riserva il diritto insindacabile di richiedere il montaggio degli apparati previsti dalle schede tecniche afferenti ai singoli spettacoli anche con 48 ore di anticipo rispetto alla data programmata dell'evento secondo gli orari che saranno preventivamente comunicati.

L'appaltatore dovrà rispettare i tempi di montaggio e smontaggio indicati dalla Fondazione e funzionali alla messa in scena degli eventi programmati.

Il non rispetto, parziale o totale, delle direttive impartite sarà causa di applicazione delle penali previste.

Poiché le attività si svolgeranno in luoghi tutelati dalla legge come beni monumentali e paesaggistici, ogni e qualsiasi azione dovrà evitare assolutamente di manomettere i monumenti che non dovranno per nessun motivo essere alterati in modo irreversibile e/o definitivo.

Qualsiasi situazione di degrado dei luoghi interessati dalla installazione degli impianti, dovrà essere segnalata dall'appaltatore prima di ogni intervento reso, in mancanza gli saranno contestati i danni eventualmente rilevati e la Fondazione si rivarrà sia con l'escussione della cauzione, sia con la decurtazione delle somme dovute sino alla concorrenza dei danni subiti, sia con eventuali ulteriori azioni di rivalsa e recupero delle somme occorrenti per il restauro ed il ristoro del danno subito.

L'importo di eventuali sanzioni comminate alla Fondazione Ravello, per fatti direttamente o indirettamente riconducibili alla condotta dell'aggiudicatario, sarà decurtato dall'importo di aggiudicazione.

Eventuali inadempienze contrattuali saranno debitamente valutate ed il corrispondente valore sarà decurtato dell'importo dell'appalto.

L'appaltatore dovrà rendere in sede di contrattualizzazione tutte le dichiarazioni afferenti ai piani di rischio e alla sicurezza dei lavoratori conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutto il personale impiegato dovrà essere sempre ben identificabile a mezzo badge, nonché essere abbigliato in modo confacente ai luoghi e alle circostanze, indossando capi che lo rendano chiaramente visibile ed identificabile come staff tecnico.

MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Il pagamento del servizio/fornitura erogato/a avverrà con le seguenti modalità:

- importo contrattuale relativo agli eventi afferenti al DGRC 757 DEL 13/11/2018 INTERVENTO RAVELLO CUP F29E19000310002, a presentazione fattura ed in vigenza e validità di documentazione a corredo (DURC regolare e tracciabilità dei flussi finanziari) entro il 31 Agosto 2020;
- 50% dell'importo contrattuale residuo, a presentazione fattura ed in vigenza e validità di documentazione a corredo, (DURC regolare e tracciabilità dei flussi finanziari) entro il 31 Ottobre 2020 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020 PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002;
- 50% a saldo dell'importo contrattuale, alla regolare esecuzione attestata dal RUP, a presentazione fattura ed in vigenza e validità di documentazione a corredo. come meglio specificata avanti, entro il 31 Dicembre 2020 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020 PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002.

Le modalità di pagamento innanzi indicate potrebbero subire variazioni a causa dell'erogazione dei contributi pubblici relativi al Festival 2020.

Tutti i documenti fiscali dovranno riportare il dettaglio dei servizi/fornitura effettuati ed i codici assegnati al Progetto ed alla Gara.

DOCUMENTO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

L'operatore economico si impegna a produrre il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in ogni fase del procedimento.

La FONDAZIONE verifica, in occasione di ogni pagamento, la sussistenza della regolarità contributiva e potrà avviare azioni di autotutela qualora a seguito di accertamenti effettuati, dovesse risultare l'irregolarità di quanto prodotto. Le azioni saranno fatte valere anche se le prestazioni dovessero già essere espletate.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Il subappalto è ammesso nei limiti stabiliti dal D.lgs. 50/2016. La cessione del contratto è vietata.



Unione Europea



GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da garanzia provvisoria, che può essere costituita nelle forme e con le modalità previste dall'art 93 D.lgs 50/2016 e pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente pari ad € 1.440,00 (euro mille quattrocento quaranta/00).

Le coordinate bancarie da utilizzare, in caso di garanzia provvisoria costituita a mezzo bonifico, sono: Banca Monte dei Paschi di Siena – Ag. Ravello IBAN IT92Q0103076030000000970095, causale: GARANZIA PROVVISORIA PER PARTECIPAZIONE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI". CIG 836904633D

La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, costituirà **causa di esclusione**.

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs 50/2016, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare garanzia definitiva nella misura massima e nei modi previsti dall'art 103 D.lgs 50/2016, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità ivi previste ed una specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con massimale per sinistro non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione/00) e con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto fino alla sua scadenza, per la copertura di tutti i rischi indicati.

L'importo della garanzia provvisoria e di quella definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata che potrà anche consistere in apposito scambio di lettere con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione del servizio, che riporta i medesimi contenuti previsti dal presente documento e relativi allegati.

In ogni caso l'intera procedura si dovrà concludere e perfezionare entro e non oltre le 48 ore successive alla notifica della aggiudicazione. In mancanza e per ritardi dovuti ad inadempienze e/o indisponibilità dell'aggiudicatario si procederà ad interpellare gli altri concorrenti in ordine di graduatoria.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con massimale per sinistro non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione/00) e con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto fino alla sua scadenza, per la copertura di tutti i rischi indicati.

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., l'appaltatore assume, sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni non vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 136/2010. Nel caso in cui l'ente appaltante abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore sugli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

A tale scopo, l'appaltatore comunicherà i seguenti dati bancari: COD. IBAN, N. DI C/C, ISTITUTO DI CREDITO E FILIALE SULLA QUALE SI OPERA, LA PERSONA DELEGATA AD OPERARE SUL DETTO C/C E IL N. DI CODICE FISCALE.

TERMINE DI RICEZIONE, MODALITÀ DI INOLTRO

Le offerte e la relativa documentazione devono pervenire a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu, entro il **TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 13.00 DEL GIORNO 17 LUGLIO 2020, PENA L'ESCLUSIONE**.

La PEC deve contenere nell'oggetto la dicitura "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI" CIG 836904633D

La documentazione inviata elettronicamente deve contenere, in cartelle separate:

1) "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";



Unione Europea



- 2) "B - OFFERTA TECNICA".
- 3) "C - OFFERTA ECONOMICA".

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

Nell'allegato – "Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, interamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante). La incompleta o omessa compilazione del domanda di partecipazione comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.
2. **nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante: COPIA AUTENTICATA O CONFORME DELL'ATTO DA CUI SI EVINCONO I POTERI DI RAPPRESENTANZA** del firmatario degli atti di gara.
3. **UNA COPIA DEL DOCUMENTO PRESENTE, TIMBRATO E CON FIRMA leggibile e per esteso su ogni pagina "per accettazione", del titolare o legale rappresentante dell'impresa.**
4. **VISURA C.C.I.A.A.** in corso di validità.
5. **D.U.R.C. - Documento Unico Regolarità Contributiva regolare ed in corso di validità.**
6. **GARANZIA PROVVISORIA**
7. **PASS OE** come previsto dalla normativa vigente in materia.

Resta fermo l'obbligo di presentazione delle dichiarazioni e della documentazione richiesta.

"OFFERTA TECNICA"

Nell'allegato – "Offerta tecnica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Breve relazione che specifichi i tempi di realizzazione della fornitura e posa in opera oggetto dell'affidamento.
2. Curriculum del personale tecnico effettivamente utilizzato nell'esecuzione dell'appalto.

BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Nell'allegato "Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il modello in allegato.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.

L'offerta, dovrà essere indicata in euro e frazioni di esso e calcolata sulla base di euro 69.300,00 oltre iva come per legge; all'offerta così calcolata, saranno aggiunti, quindi, interamente euro 2.700,000 oltre iva di legge per oneri di sicurezza.

L'offerta complessiva, sulla quale sarà applicato il calcolo per l'assegnazione del punteggio previsto dovrà essere dettagliata a blocchi in base alle tipologie di configurazione A, B, C, D, E, ALTRO.

Tale suddivisione sarà utilizzata unicamente per calcolare il costo della singola configurazione, sia per ipotesi di sospensione del servizio, di rimodulazione e riduzione, sia nel caso di integrazione del programma con eventi aggiuntivi.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati NON è obbligatorio ma fortemente consigliato.

PROCEDURA DI GARA

Alle ore 16:00 del giorno stabilito quale termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione, si procederà, in seduta pubblica, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa e tecnica.

A seguire ed in seduta riservata, si procederà alla valutazione delle offerte tecniche.

Al termine si continuerà in seduta pubblica con la comunicazione dei punteggi assegnati e, quindi, alla apertura delle buste contenenti l'offerta economica; al termine di tutte le operazioni si procederà a stilare la graduatoria delle offerte ed alla individuazione dell'impresa aggiudicataria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio dell'offerta tecnica.



Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e propone l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione sarà notificata direttamente al concorrente, se presente, o a mezzo PEC in caso di concorrente assente. I termini riportati nel paragrafo ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO decorreranno dall'ora e giorno di notifica.

Eventuali sospensioni o aggiornamenti di seduta, saranno comunicati, ai presenti direttamente e agli assenti a mezzo PEC. Le operazioni di gara, eventualmente sospese, potranno riprendere anche dal giorno immediatamente successivo.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Insussistenza di qualsivoglia causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.

REQUISITI DI ORDINE PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività analoghe e coerenti con quelle oggetto del presente avviso.

Avere a disposizione le risorse professionali in grado di eseguire il servizio di cui trattasi.

Avere svolto nell'ultimo triennio 2017-2019 almeno un servizio analogo a quello in oggetto.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo, consorziato o in raggruppamento, di cui all'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, co. 12, del Codice, nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla presente procedura di gara ed escute la garanzia. Il Concorrente allega, altresì, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Le prestazioni oggetto della convenzione sono in ogni caso eseguite dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Ermanno Guerra, Segretario Generale della Fondazione Ravello.

ALTRE INFORMAZIONI

Il mancato rispetto delle formalità e delle modalità prescritte per la partecipazione, potranno comportare l'esclusione dalla gara, qualora le stesse abbiano rilievo sostanziale.

Per partecipare alla gara dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste. È fatta salva la facoltà per la Fondazione di richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti, compatibilmente alla irregolarità riscontrata ed ai tempi del procedimento.

La Fondazione Ravello si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto. In tale evenienza nessuna pretesa o rivalsa potrà essere avanzata dall'aggiudicatario e dai partecipanti tutti, anche a titolo di rimborso spese e/o mancato guadagno.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta pervenuta, purché valida e ritenuta congrua;

La Fondazione Ravello si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..



Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti potranno essere richieste alla Fondazione Ravello esclusivamente per iscritto, a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu, indirizzate al Responsabile del Procedimento. Le richieste dovranno essere formulate almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara, oltre al presente documento, è composta da:

- 1) Modello Domanda di partecipazione
- 2) Modello Offerta Economica
- 3) Schema Contratto
- 4) Piano di Sicurezza e Coordinamento area "Belvedere di Villa Rufolo", area di allestimento Strutture "Palco" e pedanamento/gradonate - link per il download: <https://we.tl/t-s408KxA9fM>

F.to Il Segretario Generale
dott. Ermanno Guerra

PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. B) D.LGS 50/2016
PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI
NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI"
CIG 836904633D

Spett.le Fondazione Ravello
Viale Wagner, 5
84010 Ravello Sa

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (____), il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (____),
Via _____, n. ____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " _____ "

con sede legale in _____ (____),

Via _____, n. _____,
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
 Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016);
 Società (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016), specificare tipo:

_____;

CHIEDE
di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di
NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI"
CIG 836904633D

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 nonché dalla normativa antimafia di cui all'art.7, comma 9, della Legge 55/90 e ss.mm.ii.;
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di _____ al n. _____ per le seguenti attività:

che include quella oggetto del presente appalto;

- di aver svolto nel triennio 2017 – 2019 almeno un servizio analogo e coerente con quello oggetto dell'appalto:

| Anno | Committente | Oggetto dell'appalto | Importo (al netto di IVA) |
|------|-------------|----------------------|------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- di poter garantire le risorse professionali in grado di eseguire il servizio di cui trattasi così come richiesto;
- che è a conoscenza dei vincoli monumentali e paesaggistici che gravano su Villa Rufolo e di tutte le conseguenze che detti vincoli comportano, nonché della particolare disciplina che vige in detti luoghi.
- che ha preso visione del regolamento d'uso del complesso monumentale e di impegnarsi a rispettarlo integralmente;
- che è in regola con gli obblighi del pagamento dei contributi di sicurezza sociale secondo le vigenti disposizioni di legge e non ha pendenze in corso con gli Enti preposti;
- che ha tenuto conto, nel prezzo d'appalto, degli oneri ed obblighi relativi alle vigenti norme in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza vigenti;
- che non si trova in condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, non ha in corso procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione né sussistono nei confronti della stessa cause ostative di cui alle norme antimafia;
- che non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- che non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa o altra situazione equivalente e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data dell'offerta;
- che nei confronti del legale rappresentante dell'impresa e del direttore tecnico (ove previsto) della stessa non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità;
- che né il legale rappresentante, né il direttore tecnico dell'impresa (ove previsto), hanno mai commesso errore professionale grave;
- di aver preso esatta cognizione della natura e dei servizi richiesti, di aver esaminato attentamente gli atti della presente procedura e di conoscere ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, prescrizioni e condizioni ivi indicate;

(barrare la casella che interessa)

che **NON** intende subappaltare o affidare a cottimo ad altre imprese l'esecuzione delle prestazioni;

(in alternativa)

che intende subappaltare, nei limiti previsti dalla normativa vigente ad impresa idonea e qualificata le seguenti prestazioni:

1) _____

2) _____

3) _____

- di accettare che le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara avvengano a mezzo PEC all'indirizzo _____
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del **Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)**, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- che tutto quanto dichiarato ai fini della partecipazione corrisponde a verità.

Luogo e data

TIMBRO e FIRMA

Si allegano:

- Copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000;

N.B **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro dell'impresa e sigla del legale rappresentante o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.**

Spett.le Fondazione Ravello
Viale Wagner, 5
84010 Ravello Sa

PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2, LETT. B) D.LGS 50/2016
PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI
NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI"
CIG 836904633D

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____), il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (_____),
Via _____, n. ____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente " _____ "
(denominazione impresa)

con sede legale in _____ (_____),
Via _____, n. _____,
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

-
- Impresa individuale (lett. a), art. 45, d.lgs. 50/2016);
 - Società (lett. a), art. 45, d.lgs. 163/2016), specificare tipo:

_____;

OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo incondizionato di € (in cifre) _____, _____,
(dicasi in lettere _____ virgola _____), corrispondente al ribasso del
_____%(in cifre), (dicasi in lettere _____ virgola _____ per cento), sull'importo
posto a base di gara, pari ad euro 69.300,00 (euro sessanta nove mila trecento/00) , + euro 2.700,00 (duemila sette
cento/00) per i costi di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di euro

DICHIARA

- Che gli oneri della sicurezza "interni" inerenti ai rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice (art 95.
Co. 10 D.lgs 50/2016) inclusi nel prezzo offerto sono:

in cifre: _____

in lettere: _____

- Che i propri costi della manodopera inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel
prezzo offerto risultano essere pari ad euro:

in cifre: _____

in lettere: _____

_____, li _____
(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto
firmatario

N.B. ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro dell'impresa e sigla del legale
rappresentante o, nel caso in cui il firmatario degli atti di gara sia diverso dal legale rappresentante, dal
firmatario dotato dei poteri di rappresentanza.

DETTAGLIO OFFERTA

| CONFIGURAZIONE | PREZZO PER NR. 1 GIORNATA DI LAVORO |
|--|-------------------------------------|
| CONFIGURAZIONE - TIPO A | |
| CONFIGURAZIONE - TIPO B | |
| CONFIGURAZIONE - TIPO C (Chiese di Ravello) | |
| CONFIGURAZIONE - TIPO D (Sala Cavalieri) | |
| CONFIGURAZIONE - TIPO E (Piazza/AON) | |
| ALTRO - "Americane" Palcoscenico" e Belvedere | |
| ALTRO - Praticabili modulari | |



Unione Europea



NOLEGGIO IN OPERA DI "SERVICE AUDIO LUCI"

CIG 836904633D

Ravello, _____

SCHEMA CONTRATTO

PARTI CONTRATTUALI

STAZIONE APPALTANTE

FONDAZIONE RAVELLO, VIALE WAGNER 5, 84010 RAVELLO (SA), P.IVA 03918610654 PEC: fondazioneravello@pec.fondazioneravello.eu

APPALTATORE

OGGETTO DELL'APPALTO

Noleggio in opera di Service Audio Luci per le manifestazioni culturali promosse dalla Fondazione Ravello nell'ambito del nell'ambito delle attività afferenti al PIANO STRATEGICO CULTURA E BENI CULTURALI POC 2014/2020 - DGRC 757 DEL 13/11/2018 INTERVENTO RAVELLO CUP F29E19000310002 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020 PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002 e tutto quanto dettagliato nell'offerta presentata in sede di gara ed oggetto di aggiudicazione definitiva.

SPECIFICHE DEL SERVIZIO

(cfr lettera d'invito)

TERMINI DI CONSEGNA

(cfr. lettera d'invito)

LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA

(cfr. lettera d'invito)

VARIAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

La Fondazione si riserva il diritto inappellabile di sospendere il servizio, rimodularlo e ridurlo in qualsiasi momento, senza che l'aggiudicatario possa rivendicare alcunché, neppure in termini di mancato guadagno, immobilizzo materiali, spese di personale, ristoro per eventuali contratti e obbligazioni assunte nei confronti di terzi, nonché quanto altro concorra a formare voce di spesa per loro investimenti legati al contratto. In tal caso la Fondazione è obbligata al pagamento del solo maturato sulla base delle prestazioni già effettuate, e/o programmate sino al settimo giorno incluso, successivo alla data di comunicazione all'aggiudicatario a mezzo PEC della rimodulazione e riduzione della fornitura oggetto dell'appalto.

IMPORTO

L'importo per il servizio oggetto dell'appalto, a corpo onnicomprensivo, è pari ad euro ----- (----- /00) oltre iva come legge, oneri per la sicurezza esclusi, pari ad euro 5.000,00 (cinque mila/00), per un totale di euro ----- (--- -----/00).



Unione Europea



OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale, inclusi esplicitamente il personale per montaggio, smontaggio prima, durante, e dopo ciascun evento, ed ogni ulteriore adempimento previsto dalla normativa vigente al momento dell'evento anche in termini di attestazioni e certificazioni.

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Fondazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Fondazione.

L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti.

L'Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento Europeo 2016/679 GDPR) e ulteriori provvedimenti in materia.

SOSPENSIONE DEI SERVIZI

L'Appaltatore non può sospendere i servizi forniti in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con la Fondazione.

L'eventuale sospensione dei servizi per decisione unilaterale dell'appaltatore costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

In tal caso la Fondazione procederà all'incameramento della cauzione definitiva, fatta comunque salva la facoltà di procedere nei confronti dell'appaltatore per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dalla Fondazione e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale.

GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente contratto, l'Appaltatore costituisce la garanzia definitiva in favore della Fondazione per l'importo di _____ (_____/00).

La garanzia ha validità temporale pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte della beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine richiesto dalla Fondazione qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'aggiudicatario.

In caso di inadempimento a tale obbligo, la Fondazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

La Fondazione ha diritto di valersi della cauzione per l'applicazione delle penali e/o per la soddisfazione degli obblighi di cui al presente contratto.



Unione Europea



POLIZZA ASSICURATIVA

A copertura della RC e RCVT l'Appaltatore deve produrre specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con massimale per sinistro non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione/00) e con validità a decorrere dalla data di stipula del contratto fino alla sua scadenza, per la copertura di tutti i rischi indicati.

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., l'appaltatore assume, sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni non vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 136/2010. Nel caso in cui l'ente appaltante abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore sugli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente, la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

A tale scopo, l'appaltatore comunicherà i seguenti dati bancari: COD. IBAN, N. DI C/C, ISTITUTO DI CREDITO E FILIALE SULLA QUALE SI OPERA, LA PERSONA DELEGATA AD OPERARE SUL DETTO C/C E IL N. DI CODICE FISCALE.

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio, reso con personale specializzato, dovrà essere fornito in conformità ai principi generali di professionalità e deontologia, nonché nel rispetto di tutte le norme antinfortunistiche previste dalla vigente normativa in materia di sicurezza applicabili alla fattispecie oggetto dell'appalto.

Il servizio, per ciascun evento, dovrà essere conforme e coerente con le caratteristiche indicate in apposite schede tecniche che la Fondazione renderà ordinariamente con anticipo di almeno sette giorni. Restano esclusi i casi straordinari come sopra circostanziati.

La Fondazione si riserva il diritto insindacabile di richiedere il montaggio degli apparati previsti dalle schede tecniche afferenti ai singoli spettacoli anche con 48 ore di anticipo rispetto alla data programmata dell'evento secondo gli orari che saranno preventivamente comunicati.

Il non rispetto, parziale o totale, delle direttive impartite sarà causa di applicazione di penali.

Poiché le attività si svolgeranno in luoghi tutelati dalla legge come beni monumentali e paesaggistici, ogni e qualsiasi azione dovrà evitare assolutamente di manomettere i monumenti che non dovranno per nessun motivo essere alterati in modo irreversibile e/o definitivo.

Qualsiasi situazione di degrado dei luoghi interessati dalla installazione degli impianti, dovrà essere segnalata dall'appaltatore prima di ogni intervento reso, in mancanza gli saranno contestati i danni eventualmente rilevati e la Fondazione si rivarrà sia con l'escussione della cauzione, sia con la decurtazione delle somme dovute sino alla concorrenza dei danni subiti, sia con eventuali ulteriori azioni di rivalsa e recupero delle somme occorrenti per il restauro ed il ristoro del danno subito.

L'importo di eventuali sanzioni comminate alla Fondazione Ravello, per fatti direttamente o indirettamente riconducibili alla condotta dell'aggiudicatario, sarà decurtato dall'importo di aggiudicazione.

Eventuali inadempienze contrattuali saranno debitamente valutate ed il corrispondente valore sarà decurtato dell'importo dell'appalto.

L'appaltatore dovrà rendere in sede di contrattualizzazione tutte le dichiarazioni afferenti ai piani di rischio e alla sicurezza dei lavoratori conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutto il personale impiegato dovrà essere sempre ben identificabile a mezzo badge, nonché essere abbigliato in modo confacente ai luoghi e alle circostanze, indossando capi che lo rendano chiaramente visibile ed identificabile come staff tecnico.

PENALI

Qualora l'Appaltatore non rispetti i tempi ed i modi di esecuzione del servizio, si applicherà una penale pari ad euro 500,00 (cinquecento/00) per ogni inadempimento contestato e non giustificato.



All'applicazione della seconda penale, la Fondazione potrà risolvere il contratto in danno dell'Appaltatore, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Nel caso di applicazione delle penali, la Fondazione provvederà ad incamerare la cauzione per la quota parte relativa ai danni subiti, e a trattenere dai pagamenti residue eventuali somme fino alla concorrenza degli importi dovuti.

RISOLUZIONE

La Fondazione si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore. Atteso l'alto profilo delle attività organizzate, costituisce grave inadempimento anche l'accertata inadeguatezza del servizio reso dall'Appaltatore. In tal caso la Fondazione avrà facoltà di incamerare la garanzia definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'Appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

In ogni caso si conviene che la Fondazione, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- a) mancata reintegrazione della garanzia, eventualmente escussa, entro il termine di 3(tre) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Fondazione;
- b) mancato rispetto degli obblighi di cui ai paragrafi:
 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO
 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA
 - SOSPENSIONE DEI SERVIZI
 - RESPONSABILITÀ PER INFORTUNI E DANNI
 - GARANZIA DEFINITIVA
 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO
 - PENALI

In caso di risoluzione del contratto, l'Appaltatore si impegnerà a fornire alla Fondazione tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

La Fondazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Si procederà, altresì, alla risoluzione del contratto nei casi di reati accertati e per decadenza dell'attestazione di qualificazione.

MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Il pagamento del servizio/fornitura erogato/a avverrà con le seguenti modalità:

- importo contrattuale relativo agli eventi afferenti al DGRC 757 DEL 13/11/2018 INTERVENTO RAVELLO CUP F29E19000310002, a presentazione fattura ed in vigenza e validità di documentazione a corredo (DURC regolare e tracciabilità dei flussi finanziari) entro il 31 Agosto 2020;
- 50% dell'importo contrattuale residuo, a presentazione fattura ed in vigenza e validità di documentazione a corredo, (DURC regolare e tracciabilità dei flussi finanziari) entro il 31 Ottobre 2020 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020 PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002;
- 50% a saldo dell'importo contrattuale, alla regolare esecuzione attestata dal RUP, a presentazione fattura ed in vigenza e validità di documentazione a corredo. come meglio specificata avanti, entro il 31 Dicembre 2020 - D.G.R. 473 DEL 08/10/2019 - PROGRAMMAZIONE 2020 PROGETTO RAVELLO CUP F29E20000390002.

Le modalità di pagamento innanzi indicate potrebbero subire variazioni a causa dell'erogazione dei contributi pubblici relativi al Festival 2020.



Tutti i documenti fiscali dovranno riportare il dettaglio dei servizi/fornitura effettuati ed i codici assegnati al Progetto ed alla Gara.

DOCUMENTO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

L'operatore economico si impegna a produrre il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in ogni fase del procedimento.

La FONDAZIONE verifica, in occasione di ogni pagamento, la sussistenza della regolarità contributiva e potrà avviare azioni di autotutela qualora a seguito di accertamenti effettuati, dovesse risultare l'irregolarità di quanto prodotto. Le azioni saranno fatte valere anche se le prestazioni dovessero già essere espletate.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO e DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO

E' fatto divieto assoluto sia della cessione del contratto, sia della cessione del credito.

FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Salerno.

ANTICORRUZIONE

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza del codice di comportamento generale di cui al D.P.R. 62/2013 e di quanto previsto dal Piano Anticorruzione Fondazione Ravello, adottato con Delibera di CdA del 26 ottobre 2016 visionabile sul sito della Fondazione Ravello sezione avvisi.

La violazione degli obblighi previsti comporterà la risoluzione del contratto.

È fatto salvo il diritto della Fondazione a agire in giudizio per il risarcimento del danno, incluso il danno all'immagine, procurato in relazione alla gravità del comportamento e all'entità del pregiudizio, anche morale, derivatone al decoro e prestigio della Fondazione.

RINVIO

Per quanto non previsto espressamente nel presente contratto, si rinvia agli atti e i documenti di gara che, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

In caso di discordanza o contrasto, gli atti ed i documenti tutti della gara prodotti dalla Fondazione, prevarranno sugli atti ed i documenti della gara prodotti dall'Appaltatore, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dall'Appaltatore ed accettate dalla Fondazione.

L'APPALTATORE

FONDAZIONE RAVELLO

Il legale Rappresentante
