

FONDAZIONE RAVELLO

SERVIZIO DI ASSISTENZA AI SITI WEB E SUPPORTO AGLI UFFICI NELLE ATTIVITÀ DI  
COMUNICAZIONE

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

Relativo a procedura comparativa semplificata ex art. 51 comma 1 del D.L. 77/2021, convertito in Legge 108/2021 per l'affidamento ai sensi dell'art. 95, co. 4, lettera "b" e "c", D. Lgs.50/2016 secondo il criterio del «prezzo più basso», del

**SERVIZIO DI ASSISTENZA SITI WEB DELLA FONDAZIONE RAVELLO E SUPPORTO AGLI UFFICI NELLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE**

- STAZIONE APPALTANTE: «Fondazione Ravello»;
- INDIZIONE GARA: determina del D.G. rif. atto prot. 678/FR - 22/06/2022;
- CIG: da conseguirsi sulla scorta del preventivo di spesa aggiudicato;
- DIVISIONE IN LOTTI: nessuna divisione in lotti;
- DURATA DEL SERVIZIO: 12 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi;
- IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO (12 mesi): € 10.000,00 oltre Iva ed oneri previdenziali;
- PROCEDURA DI GARA: procedura comparativa semplificata con pubblicazione di Avviso di Indagine di Mercato su sito web aziendale e Piattaforma MIMS (già MIT), con contestuale invito a formulare offerta;
- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: «prezzo più basso» ex art. 95, co. 4, lettere "b" e "c", D.Lgs. 50/2016;
- DURATA DELL'APPALTO: 12 (dodici) mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi;
- TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO: 7 Luglio 2022 ore 14:00;
- TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA: 7 Luglio 2022 ore 14:00;
- MODALITÀ DI GARA: cartacea;
- FINANZIAMENTO: fondi propri di bilancio della «Fondazione Ravello».

\*\*\* \*\*

**Art. 1- OGGETTO E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

L'oggetto del Servizio è il seguente: Assistenza siti web della Fondazione Ravello e supporto agli Uffici nelle attività di comunicazione.

I siti web utilizzati dalla Fondazione Ravello sono:

1. [www.fondazioneravello.it /com](http://www.fondazioneravello.it/com)
2. [www.ravellofestival.com](http://www.ravellofestival.com)
3. [www.villarufolo.it](http://www.villarufolo.it)

L'ufficio della Fondazione Ravello dedicato alla comunicazione è l'Ufficio Stampa e Comunicazione (1 unità).

Il campo operativo della Fondazione Ravello, per quanto strettamente inerente alle attività oggetto del presente capitolato tecnico prestazionale, consiste nella realizzazione/messa a disposizione/diffusione di contenuti di diversa tipologia (es. testi, foto, video) all'interno dei siti in uso alla Fondazione Ravello e sulle piattaforme esterne di archivio foto-video (es. PhotoShelter e Vimeo/YouTube), nonché sui profili social della Fondazione Ravello.

**Art. 2- DETTAGLI DEL SERVIZIO**

L'Affidatario del servizio dovrà svolgere attività di progettazione grafica, aggiornamento, gestione, implementazione, messa in sicurezza e revisione dei siti ufficiali della Fondazione Ravello.

In particolare, l'Affidatario dovrà:

- gestire lo sviluppo, l'aggiornamento e l'implementazione continua di tutte le sezioni dei siti web della Fondazione Ravello, con particolare riguardo a quelle richieste dalla normativa vigente (Home, Pubblicazione degli avvisi, Amministrazione trasparente, Albo on line, Area riservata, ecc.), con la possibilità, dove necessario, che le stesse possano essere completate o integrate in base alle nuove indicazioni normative;
- provvedere al controllo per il mantenimento dei livelli di accessibilità di cui alla Legge n.4 del 9 gennaio 2004 e s.m.i.;
- prevedere la possibilità di inserimento di elementi personalizzabili ed interattivi;
- prevedere la possibilità di pubblicazione dei contenuti da parte di personale interno, formato e autorizzato;
- pianificare e predisporre la dichiarazione di accessibilità e gli obiettivi di accessibilità come previsto dall'AGID (Agenzia per l'Italia Digitale)
- gestire i domini ed i relativi spazi web hosting;
- fornire supporto alle attività dell'ufficio comunicazione;
- attività consulenziale consistente nell'analisi e proposta di ulteriori servizi innovativi da utilizzare per il web;
- curare l'integrazione tra i siti in uso alla Fondazione Ravello ed i servizi esterni per la gestione dell'archivio foto-video (es. PhotoShelter e Vimeo/YouTube), Direct Email Marketing, per lo streaming, per la vendita e le prenotazioni on-line, etc.
- implementare una strategia SEO;
- garantire almeno una riunione alla settimana, anche da remoto, con gli uffici e/o la direzione generale per la pianificazione delle attività;
- garantire disponibilità quotidiana alla reperibilità telefonica e/o via mail per la risoluzione delle problematiche di estrema urgenza.

Inoltre l'Affidatario dovrà:

- fornire assistenza in tutte le attività on-line della Fondazione Ravello;
- collaborare con il responsabile della transizione digitale;
- valutare le misure minime di sicurezza ITC e la loro implementazione;
- collaborare con il titolare e il responsabile dei dati per la predisposizione del sistema di gestione della privacy;
- fornire assistenza e consulenza al personale amministrativo relativamente alla pubblicazione sul sito e/o utilizzo di software gestionali;
- fornire coaching formativo ai dipendenti e/o collaboratori.

### **Art. 3- REQUISITI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Vedi articolo 4 dell'Avviso Pubblico/Disciplinare di Gara.

### **Art. 4- IMPORTO A BASE DI COMPARAZIONE - CRITERIO DI SCELTA DEL CONTRAENTE - INDIVIDUAZIONE DEL MINOR PREZZO**

L'importo posto a base della procedura comparativa è di euro 10.000,00 oltre Iva ed oneri previdenziali.

Il contraente sarà individuato in ragione del minor prezzo come preventivato a ribasso rispetto all'importo posto a base di gara.

Resta salva la facoltà di verifica di congruità ai sensi dell'art. 97 comma 6 del Codice Appalti.

### **Art. 5- PAGAMENTI**

I pagamenti saranno effettuati su base trimestrale, previa attestazione di regolare esecuzione del Servizio da parte del RUP.

### **Art. 6- INADEMPIENZE – PENALI - CAUSE DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

La Stazione Appaltante ha facoltà di verificare, in ogni momento, tramite il R.U.P. e/o persona da questo delegato, la regolarità di tutti gli adempimenti cui l'Affidatario è tenuto nell'espletamento del Servizio.

Nel caso in cui l'affidatario rifiutasse di assumere il Servizio o trascurasse ripetutamente, ed in modo grave, l'adempimento delle prescrizioni e condizioni stabilite nel presente Capitolato, la Stazione Appaltante potrà di pieno diritto risolvere unilateralmente ogni rapporto con l'affidatario, con facoltà di richiedere il risarcimento degli eventuali danni ulteriori.

Il contratto si risolverà di diritto in caso di ripetuti, rilevati e contestati (almeno tre) reiterati mancati riscontri delle attività richieste, come declinate all'art. 2 del presente capitolato.

In disparte le sopra citate ipotesi di risoluzione di diritto, trova applicazione l'art. 108 del Codice Appalti.

#### **ART. 7- CLAUSOLA FINALE DI ADESIONE ED ACCETTAZIONE**

I patti e le condizioni del presente Capitolato si intendono espressamente accettati dall'aggiudicataria con la partecipazione alla procedura comparativa semplificata, di cui al relativo avviso pubblico

FONDAZIONE RAVELLO  
Il R.U.P.