

Doc. 1593/FR
del 13/12/2022

FONDAZIONE RAVELLO

PROGRAMMAZIONE ARTISTICA FESTIVITÀ NATALIZIE 2022 - 2023

INDIVIDUAZIONE E RECLUTAMENTO PERSONALE
NR. 2 ADDETTI ALLA BIGLIETTERIA

DETERMINA
IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- a) che nell'ambito della programmazione artistica festività natalizie 2022-2023 è prevista, presso l'Auditorium Oscar Niemeyer in Ravello, la realizzazione dei seguenti eventi:
1. 26 dicembre 2022 ore 19.00 - Concerto di Santo Stefano - Gerardo Di Lella Grand Orchestra;
 2. 27 dicembre 2022 ore 20.00 - Clementino, Parole e Musica (evento a cura del Comune di Ravello)
 3. 30 dicembre 2022 ore 19.00 - Fiorella Mannoia - Danilo Rea
 4. 1 gennaio 2023 ore 12.00 - Concerto di Capodanno;
 5. 6 gennaio 2023 ore 19.00 - A Jazz Christmas Show With Greta Panettieri Quintet (evento a cura del Comune di Ravello);
- b) che, per assistere ai predetti eventi, è previsto il pagamento di un biglietto di ingresso;
- c) che, nella seduta del 3 dicembre 2022, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Ravello, accogliendo la proposta del Sindaco del Comune di Ravello, ha deliberato di prevedere - a cura della Fondazione Ravello - un unico servizio di vendita al pubblico dei titoli di ingresso per tutti gli eventi sopra menzionati, ferma restando la distinta intestazione del borderò SIAE in ragione della diversa titolarità dell'organizzazione;

CONSIDERATO che si rende necessario apprestare il servizio di vendita diretta al pubblico dei titoli di ingresso agli eventi indicati in parte narrativa;

RILEVATA la necessità di dover reclutare almeno 2 unità lavorative per il periodo 15/12/2022 - 10/01/2023 al fine di predisporre tutto quanto necessario per l'avvio dell'attività di vendita dei titoli di ingresso, prevista a partire dal giorno 16 dicembre 2022;

RICHIAMATA la disposizione di cui all'articolo 7.2 del Regolamento per le procedure di acquisto in economia di beni, servizi e lavori, per il reclutamento di risorse umane, e per la gestione dei relativi albi ed elenchi secondo cui "La Fondazione Ravello procederà al reclutamento delle risorse umane, inserite negli elenchi, in funzione delle esigenze evidenziatesi a seguito dei fabbisogni rilevati coerentemente con lo svolgimento delle proprie attività istituzionali e progettuali. Gli incarichi saranno affidati ad insindacabile giudizio della Fondazione Ravello, ai soggetti iscritti nell'apposito elenco la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze e/o attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento, con priorità a quelle già prestate per la Fondazione Ravello ...omissis ..."

DATO ATTO

- a) che, in ragione della mancanza dello specifico profilo "biglietteria", sono stati esaminati e valutati i curricula di tutti gli iscritti all'Elenco Risorse Umane della Fondazione Ravello ai profili "Amministrazione" o "Segreteria" in quanto attinenti alla attività di biglietteria (che prevede la gestione della cassa e l'assistenza informativa);
- b) che nell'ambito dei curricula esaminati, tenuto anche conto della pregressa esperienza maturata nel settore di attività di cui trattasi, sono state individuate le seguenti risorse umane:
1. AMATRUDA Fabiola, nata a [redacted] il [redacted], residente [redacted] C.F. [redacted];
 2. LIETO Lucia, nata a [redacted] il [redacted], residente [redacted] C.F. [redacted];

c) che, sentite per le vie brevi, le persone interessate hanno confermato la propria disponibilità a collaborare;

RITENUTO pertanto di poter individuare e reclutare per l'attività di addetto alla biglietteria da rendere in occasione degli eventi di cui alla programmazione artistica festività natalizie 2022-2023 le Sig.re:

1. AMATRUDA Fabiola, nata a [redacted] il [redacted], residente [redacted] C.F. [redacted];
2. LIETO Lucia, nata a [redacted] il [redacted], residente [redacted] C.F. [redacted];

VISTO

- a) lo Statuto della Fondazione Ravello;
- b) il Regolamento per le procedure di acquisto in economia di beni, servizi e lavori, per il reclutamento di risorse umane, e per la gestione dei relativi albi ed elenchi;

DETERMINA

1. di stabilire che tutto quanto sopra riportato costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di individuare e reclutare per l'attività di addetto alla biglietteria da rendere in occasione degli eventi di cui alla programmazione artistica festività natalizie 2022-2023 le Sig.re:
 1. AMATRUDA Fabiola, nata a Ravello (Sa) il [redacted], residente [redacted] C.F. [redacted];
 2. LIETO Lucia, nata a [redacted] il [redacted], residente [redacted] C.F. [redacted];

1/2

- ~~3. di dare mandato agli uffici competenti per la predisposizione dei contratti di assunzione dei lavoratori individuati nel rispetto delle seguenti indicazioni:~~
- **TIPOLOGIA CONTRATTO:** contratto di lavoro a tempo determinato per motivi stagionali a tempo parziale (media 18h/settimana);
 - **PERIODO:** dal 15 dicembre 2022 al 10 gennaio 2023 per un monte orario complessivo di nr. 91 ore;
 - **MANSIONE:** 2° fascia – livello 1° Fascia II con qualifica di operaio e mansioni di addetta alla biglietteria così come da classificazione del personale del C.C.N.L. Enti Culturali Federculture. Le suddette mansioni o quelle di nuova assegnazione sono inoltre da intendersi prevalenti, potendo l'ordinaria attività lavorativa comportare anche prestazioni marginali integrative o correlate;
 - **DISTRIBUZIONE ORARIO DI LAVORO:** la distribuzione dell'orario di lavoro (min. 8h/settimana – max 31h/settimana) sarà definita in ragione degli orari di apertura al pubblico della biglietteria;
4. di dare mandato agli uffici amministrativi per gli adempimenti successivi e consequenziali.

Ravello, 13 dicembre 2022

