

Prot. n. 352/R del 11/04/2024

FONDAZIONE RAVELLO

AUDITORIUM OSCAR NIEMEYER

DETERMINA DI INDIVIDUAZIONE E RECLUTAMENTO RISORSE UMANE
PER SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI PREPARAZIONE/ALLESTIMENTO EVENTO

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- a) che, nell'ambito delle attività funzionali alla realizzazione di un evento organizzato presso l'Auditorium Oscar Niemeyer nel periodo 26 maggio 2024 – 31 maggio 2024, è emersa la necessità di dover disporre di nr. 1 (una) unità lavorativa al fine di garantire l'accesso alla predetta struttura ed il supporto alle imprese che saranno impegnate nelle fasi preliminari, di allestimento e di disallestimento;
- b) che detta manifestazione, come da richiesta dell'agenzia organizzatrice, è subordinata alla realizzazione di una serie di opere urgenti di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'Auditorium Oscar Niemeyer, di proprietà del Comune di Ravello ed affidato in comodato d'uso alla Fondazione Ravello;

PRESO ATTO della nota a firma dell'Ufficio di Produzione della Fondazione Ravello da cui si rileva la necessità che la predetta unità lavorativa garantisca la propria reperibilità a partire dal 12 aprile 2024 (inizio sopralluoghi/fase preliminare connessa alle attività di manutenzione dell'Auditorium Oscar Niemeyer) e fino a tutto l'8 giugno 2024 (termine attività di disallestimento);

ATTESA la carenza in organico delle risorse lavorative da destinare alla predetta attività;

RICHIAMATA la disposizione di cui all'articolo 7.2 del Regolamento per le procedure di acquisto in economia di beni, servizi e lavori, per il reclutamento di risorse umane, e per la gestione dei relativi albi ed elenchi secondo cui *"La Fondazione Ravello procederà al reclutamento delle risorse umane, inserite negli elenchi, in funzione delle esigenze evidenziatesi a seguito dei fabbisogni rilevati coerentemente con lo svolgimento delle proprie attività istituzionali e progettuali. Gli incarichi saranno affidati ad insindacabile giudizio della Fondazione Ravello, ai soggetti iscritti nell'apposito elenco la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze e/o attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento, con priorità a quelle già prestate per la Fondazione Ravello. ...omissis ..."*;

DATO ATTO

- a) che, tra gli iscritti all'Elenco delle Risorse Umane della Fondazione Ravello, ha confermato la propria disponibilità a collaborare il Sig. Domenico MANSI;
- b) che il predetto lavoratore è in possesso della necessaria pregressa esperienza unitamente alla conoscenza del luogo interessato dalle attività;

RITENUTO

- a) di poter di individuare e reclutare il Sig. Domenico MANSI per l'attività di supporto alle attività di preparazione dell'evento che avrà luogo presso l'Auditorium Oscar Niemeyer nel periodo 26 maggio 2024 – 31 maggio 2024;
- b) di stabilire: 1) che il periodo di impiego è il seguente: dal giorno 12 aprile 2024 (fase preliminare connessa alle attività di manutenzione ordinaria/straordinaria dell'Auditorium Oscar Niemeyer) al giorno 8 giugno 2024 (completamento del disallestimento dell'evento); 2) che la distribuzione (indicativa) dell'orario di lavoro è dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.30; 3) che l'inquadramento è 2 fascia – 1° livello con qualifica di operaio e mansioni di addetto al supporto delle attività di preparazione e produzione di spettacoli, così come da classificazione del personale del C.C.N.L. ENTI CULTURALI FEDERCULTURE;

VISTO

- a) lo Statuto della Fondazione Ravello;
- b) il Regolamento per le procedure di acquisto in economia di beni, servizi e lavori, per il reclutamento di risorse umane, e per la gestione dei relativi albi ed elenchi;

DETERMINA

1. di stabilire che tutto quanto sopra riportato costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di individuare e reclutare il Sig. Domenico MANSI per l'attività di supporto alle attività di preparazione dell'evento che avrà luogo presso l'Auditorium Oscar Niemeyer nel periodo 26 maggio 2024 – 31 maggio 2024;
3. di stabilire: 1) che il periodo di impiego è il seguente: dal giorno 12 aprile 2024 (fase preliminare connessa alle attività di manutenzione ordinaria/straordinaria dell'Auditorium Oscar Niemeyer) al giorno 8 giugno 2024 (completamento del disallestimento dell'evento); 2) che la distribuzione (indicativa) dell'orario di lavoro è dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.30; 3) che l'inquadramento è 2 fascia – 1° livello con qualifica di operaio e mansioni di addetto al supporto delle attività di preparazione e produzione di spettacoli, così come da classificazione del personale del C.C.N.L. ENTI CULTURALI FEDERCULTURE;
4. di dare mandato all'ufficio amministrativo della Fondazione Ravello per gli adempimenti successivi e consequenziali.

Ravello, 11 aprile 2024

Il Direttore Generale
(Dot. Maurizio Piccarantonio)
Villa Rufolo | Festival