

FONDAZIONE RAVELLO | RAVELLO FESTIVAL 2024

DETERMINA DI INDIVIDUAZIONE E RECLUTAMENTO
ADDETTI ALL'ATTIVITÀ DI ACCOGLIENZA DEL PUBBLICO E DEGLI ARTISTI

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- a) che nel periodo 7 luglio - 25 agosto 2024, presso il Complesso monumentale di Villa Rufolo, è prevista la realizzazione degli eventi del Ravello Festival, giunto alla sua 72ma edizione;
- b) che, al fine di garantire la corretta organizzazione e svolgimento dei singoli eventi in cartellone, si rende necessario dover predisporre un adeguato servizio di accoglienza, sia con riferimento agli artisti che si esibiranno, sia con riferimento al pubblico che assisterà ai predetti spettacoli;
- c) che si rende necessario, conseguentemente, procedere al reclutamento delle risorse lavorative da assegnare alla mansione di addetto all'accoglienza del pubblico e degli artisti, tra cui una risorsa addetta al coordinamento;

RICHIAMATA la disposizione di cui all'articolo 7.2 del Regolamento per le procedure di acquisto in economia di beni, servizi e lavori, per il reclutamento di risorse umane, e per la gestione dei relativi albi ed elenchi secondo cui "La Fondazione Ravello procederà al reclutamento delle risorse umane, inserite negli elenchi, in funzione delle esigenze evidenziate a seguito dei fabbisogni rilevati coerentemente con lo svolgimento delle proprie attività istituzionali e progettuali. Gli incarichi saranno affidati ad insinducabile giudizio della Fondazione Ravello, ai soggetti iscritti nell'apposito elenco la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze e/o attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento, con priorità a quelle già prestate per la Fondazione Ravello. ...omissis ...";

TENUTO CONTO delle esigenze organizzative relative alla gestione del servizio di accoglienza per il periodo compreso tra Luglio e Agosto 2024;

DATO ATTO che è stata acquisita la disponibilità della Sig.ra Carlotta MANSI, nata a ~~XXXXXXXXXX~~ (CA) il ~~01/01/1988~~, CF ~~XXXXXXXXXX~~, in possesso della richiesta progressa esperienza, a svolgere la mansione di referente del personale di sala a far data dal 05/07/2024 e fino a tutto il 31/08/2024;

VISTO il Regolamento della Fondazione Ravello per la gestione

DETERMINA

1. di stabilire che tutto quanto sopra riportato costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di avviare la Sig.ra Carlotta MANSI, nata a ~~XXXXXXXXXX~~ (CA) il ~~01/01/1988~~, residente in via ~~XXXXXXXXXX~~, CAP ~~XXXXXXXXXX~~, con "contratto a tempo determinato per 15 ore settimanali, livello di inquadramento IV fascia I (ex liv. B1), mansioni di addetta ai servizi di accoglienza", dal 05/07/2024 al 31/08/2024;
3. di stabilire che si proceda all'avviamento delle risorse lavorative da assegnare alla attività di addetto all'accoglienza (pubblico ed artisti) da individuarsi tra gli iscritti all'elenco della Fondazione Ravello (profilo accoglienza) dando priorità a quanti già in possesso di progressa esperienza e impiegando i nuovi iscritti al fine di consentire agli interessati di prendere parte alle attività programmate dalla Fondazione Ravello e di acquisire, così, esperienza utile per le future edizioni del Festival, fermo restando la necessità di dare priorità a quanti garantiranno la pronta reperibilità in occasione degli eventi calendarizzati;
4. di stabilire relativamente al personale di accoglienza (pubblico e artisti): a) che la tipologia di contratto è "a chiamata (o intermittente) ai sensi del D. lgs. 81/2015 art. da 13 a 18 senza obbligo di risposta" nel rispetto della vigente normativa; b) che il livello di inquadramento è II Livello (ex livello A2) con qualifica di operaio e mansioni di usciere come da classificazione del personale del C.C.N.L. Enti Culturali Federculture; c) che il periodo di inquadramento è dal 7 luglio 2024 al 25 agosto 2024;
5. di stabilire che sarà cura degli uffici della Fondazione Ravello comunicare al consulente del lavoro i nominativi dei lavoratori che di volta in volta saranno impiegati in occasione dei singoli eventi afferenti al Ravello Festival 2024 al fine di consentire l'esatto adempimento delle disposizioni di legge vigenti in materia;
6. di dare mandato all'ufficio amministrativo della Fondazione Ravello per gli adempimenti successivi e consequenziali.

Ravello, 4 luglio 2024

Il Direttore Generale
(Dott. Maurizio Pirantoni)
Fondazione
Ravello
Villa Rufolo | Festival