

Prot. 306/VR – 25/03/2025

FONDAZIONE RAVELLO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE - PROGRAMMATA E NON PROGRAMMATA - DEL  
COMPLESSO MONUMENTALE DI VILLA RUFOLLO (RAVELLO) SALERNO CIG B46B88A83D

**LETTERA DI INVITO/ DISCIPLINARE DI GARA**

\*\*\*\*\*

- Stazione Appaltante: **Fondazione Ravello**
- Profilo committente: <https://fondazioneravello.com/avvisi/>
- Provvedimento di indizione gara: **Determina Direttoriale rif. prot. Rif. prot. 1512/VR – 02.10.2024**  
Tipo di affidamento: **Appalto di servizi**
- CIG: **B46B88A83D**
- Luogo di esecuzione della prestazione: **Ravello (Sa)**
- Divisione in lotti: **no**
- Quantificazione base di gara (durata 24 mesi): **euro 80.800,00 oltre Iva**  
**Il valore predetto è comprensivo:**
  - 1) dei costi del personale impegnato nell'appalto pari, per il biennio, ad € 47.750,00 oltre Iva;
  - 2) degli oneri per la sicurezza da “rischio specifico o aziendale” (o “oneri per la sicurezza indiretti”) che ogni operatore economico indicherà nella propria offerta economica;
  - 3) degli oneri per la sicurezza da “rischio interferenze” (o “oneri per la sicurezza diretti”) stimati dalla Stazione Appaltante sono pari ad € 1.500,00;
- Impegno di spesa per eventuale manutenzione straordinaria: **pari ad € 20.000,00** (compresi oneri d'acquisto dei materiali, relativi costi del personale stimati in € 8.000,00 ed euro 500,00 oltre Iva per oneri della sicurezza da interferenza);
- Opzione quinto d'obbligo: **no**;
- Opzione di Proroga Rinnovo: **Si** (art. 120 comma 10 Dlgs 36/2023)
- Durata proroga/ rinnovo: **mesi 24**
- Valore complessivo dell'affidamento per il conseguimento del CIG (comprensiva dell'opzione di proroga/rinnovo): euro **161.600,00 oltre Iva**;
- Procedura di affidamento: **Procedura negoziata ex articolo 50 comma 1 lettera e) del D.lgs 36/2023 come modificato dall'articolo 18 del Dlgs 209/2024 (Correttivo al Codice)**
- Criterio di aggiudicazione: **«Offerta Economicamente più vantaggiosa»** ex articolo 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023 come modificato dall'art. 36 del Dlgs 209/2024;
- Durata dell'affidamento: **24 (ventiquattro) mesi (con opzione di rinnovo per mesi 24)**;
- Finanziamento: **fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante.**
- Responsabile Unico di Progetto (RUP): **dott. Maurizio Pietrantonio, Direttore Generale della Stazione Appaltante.**
- Responsabile della fase esecutiva del contratto: **Dott.ssa Monia Belloro**;
- Termine ultimo per la presentazione delle offerte: **ore 10:00 del giorno 09.04. 2025**;
- Tempo e luogo di apertura delle offerte: **ore 11:00 del giorno 09. 04.2025 presso la sopra indicata Sede legale della Stazione Appaltante.**

Indirizzo telematico ove è reperibile la documentazione di gara: <https://fondazioneravello.com/amministrazione-trasparente-2024/> nonché sulla Piattaforma di e-procurement, al seguente url:  
[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_fondazioneravello?customEntryView=elencoBandiAlboByLinkEntryView&idProcedura=196;](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazioneravello?customEntryView=elencoBandiAlboByLinkEntryView&idProcedura=196;)

\*\*\*      \*\*\*      \*\*\*

**SOMMARIO:**

1.	PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.1.	La piattaforma telematica di negoziazione (nel seguito, anche «Piattaforma» o «Piattaforma telematica» o «Piattaforma di e-procurement»).	3
1.2.	Dotazioni tecniche .....	4
1.3.	Identificazione e servizio di assistenza all'utilizzo della Piattaforma .....	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA ( <i>LEX SPECIALIS</i> ), CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1.	Documentazione di gara .....	5
2.2.	Chiarimenti .....	5
2.3.	Comunicazioni.....	5
3.	OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO – SUDDIVISIONE IN LOTTI – DURATA - VALORE – «BASE D’ASTA» - CORRISPETTIVO CONTRATTUALE – CCNL - FINANZIAMENTO. ....	6
3.1.	Revisione prezzi.....	6
3.2.	Modifica del contratto in fase di esecuzione/Proroga Tecnica.....	6
4.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	7
5.	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE .....	8
5.1.	<i>Self cleaning</i> .....	8
5.2.	Altre cause di esclusione.....	8
6.	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA .....	8
6.1.	Requisiti di idoneità professionale.....	9
6.2.	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	9
6.3.	Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	9
6.4.	Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.....	10
6.5.	Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.....	10
7.	AVVALIMENTO .....	10
8.	SUBAPPALTO.....	11
9.	CONDIZIONI DI ESECUZIONE/IMPEGNI DELL’OPERATORE ECONOMICO/CLAUSOLA SOCIALE.....	12
10.	GARANZIA PROVVISORIA .....	12
11.	SOPRALLUOGO .....	12
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC .....	12
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA - TERMINE DI SCADENZA DELL’OFFERTA.....	12
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	13
15.	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» DA PRESENTARE IN UNO ALL’OFFERTA.....	14
15.1.	Domanda di partecipazione ed eventuale procura .....	14
15.2.	Dichiarazioni da rendere a cura degli OO.EE. ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’articolo 372 del D.Lgs. 14/2019 .....	16
15.3.	Documentazione in caso di avvalimento .....	16
15.4.	Documentazione ulteriore per i soggetti associati .....	16
16.	OFFERTA ECONOMICA.....	18
17.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE/.....	18
17.1.	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA.....	18
17.2.	Tabella dei criteri e sub criteri (tutti tabellari (T)) di valutazione dell’Offerta Tecnica.....	19
18.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	22
19.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	22
20.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	22
21.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	23
22.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	23
23.	PENALI – RISOLUZIONE CONTRATTUALE – CONDIZIONE RISOLUTIVA.....	24

24.	ACCESSO AGLI ATTI .....	24
25.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	24
26.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - OBBLIGO DI RISERVATEZZA – NORMA DI CHIUSURA/RINVIO ....	24

- **LEGENDA:** nel testo che segue, eventuali riferimenti al «Codice» vanno intesi come riferimenti al D.lgs. 36/2023.
- Eventuali riferimenti al «Correttivo» vanno intesi come riferimenti al D.lgs 209/2024.
- **INDICAZIONI PER LA LETTURA DEL TESTO:** la disciplina di gara, nel seguito riportata, è suddivisa in:
  - ✓ **«Paragrafi»** contrassegnati con numero ordinario (1, 2, 3, etc.) e recanti rubrica/titolo scritti in carattere maiuscolo ed in colore **blu grassetto**;
  - ✓ **eventuali «Sotto-paragrafi»**, contrassegnati con sottonumero ordinario (ad esempio, 2.1, 2.2, 2.3, etc.), scritti con caratteri minuscoli e recanti rubrica/titolo in colore **nero grassetto**;
  - ✓ **alinea (o commi)**, ognuno dei quali inizia con lettera maiuscola ed ha margine rientrato rispetto al testo rimanente.

\*\*\*      \*\*\*      \*\*\*

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1. La piattaforma telematica di negoziazione (nel seguito, anche «Piattaforma» o «Piattaforma telematica» o «Piattaforma di e-procurement»).

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (nel seguito, anche «Regolamento eIDAS - *electronic IDentification Authentication and Signature*» o «Regolamento eIDAS»), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (nel seguito, anche «CAD») e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, co. 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle disposizioni ed indicazioni di utilizzo/funzionamento riportate sulla Piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle precitate circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete

*Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

### **1.2. Dotazioni Tecniche**

**Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nelle indicazioni all'uso riportate sulla Piattaforma di *e-procurement*.**

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere, da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o di persona munita di idonei poteri di firma), un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3. Identificazione e servizio di assistenza all'utilizzo della Piattaforma**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Gli operatori economici che eventualmente desiderano essere assistiti per l'invio telematico dell'offerta attraverso la Piattaforma di *e-procurement* possono contattare direttamente il Gestore del Sistema, la Net 4 Market s.r.l., che opera in partenariato con la Trecentosoftware s.r.l. via mail, all'indirizzo [assistenza.technica@trecentosoftware.it](mailto:assistenza.technica@trecentosoftware.it) oppure al seguente contatto telefonico **0890978055 opzione 1**. Si precisa che, anche in caso di richiesta di assistenza, il tempestivo caricamento dell'offerta rimane ad esclusivo carico del richiedente.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA (*LEX SPECIALIS*), CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1. Documentazione di gara

La documentazione di gara (*lex specialis* della presente procedura di affidamento) comprende:

- a) Disciplinare di gara;
- b) Capitolato speciale;
- c) Disciplinare Telematico e Timing di Gara (recante istruzioni operative per accedere ed utilizzare la Piattaforma di *e-procurement*);
- d) «Modello A» (Domanda di partecipazione)
- e) «Modello B» (Offerta Tecnica)
- f) «Modello C» (Offerta economica)
- g) documento di gara unico europeo (DGUE) generato dalla piattaforma.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sul “*Profilo committente*” (sito web istituzionale) della Stazione Appaltante, nella sezione “*Amministrazione/Società trasparente*”, ai seguenti url <https://fondazioneravello.com/avvisi/> e <https://fondazioneravello.com/amministrazione-trasparente-2024/> nonché sulla Piattaforma di *e-procurement*, al seguente url: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_fondazioneravello?customEntryView=elencoBandiAlboByLinkEntryView&idProcedura=196](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazioneravello?customEntryView=elencoBandiAlboByLinkEntryView&idProcedura=196)

### 2.2. Chiarimenti

È possibile ricevere eventuali informazioni e/o chiarimenti sulla *lex specialis* di gara e/o sulle modalità di espletamento della procedura e/o su contenuti, tempi e modalità di espletamento delle prestazioni oggetto dell'affidamento accedendo all'apposita sezione “*Chiarimenti*” dedicata alla presente procedura competitiva sulla Piattaforma “*Net4market*”, **che, come detto, opera in partenariato con la Trecentosoftware s.r.l. Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate solo ed esclusivamente attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 02.04.2025**, cioè almeno 6 giorni liberi prima della scadenza del termine di partecipazione alla gara. Non verrà fornito chiarimento alcuno sui quesiti pervenuti oltre il termine in precedenza indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. I chiarimenti della S.A. non verranno inviati a mezzo mail/pec all'O.E. proponente il quesito. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. **Le risposte saranno fornite, con unico verbale a firma del RUP, da pubblicarsi nella sezione chiarimenti della piattaforma di gara, entro le ore 17:00 del giorno 04.04.2025.**

### 2.3. Comunicazioni

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di partecipazione alla gara, l'indirizzo P.E.C. (confermando ovvero modificando l'indirizzo pec già indicato in sede di partecipazione all'Avviso di Indagine di Mercato).

Salvo che non sia diversamente disposto in altri Paragrafi e/o Sotto-paragrafi e/o alinea del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguite in conformità con quanto disposto dal D.lgs. n. 82/2005, tramite la Piattaforma di *e-procurement* e/o all'indirizzo telematico (P.E.C.) indicato dai concorrenti a norma dell'alinea che precede.

Eventuali modifiche dell'indirizzo P.E.C. o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, lett. “b)”, “c)” e “d)”, del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO – SUDDIVISIONE IN LOTTI – DURATA - VALORE – «BASE D’ASTA» - CORRISPETTIVO CONTRATTUALE – CCNL - FINANZIAMENTO.**

Oggetto dell’affidamento è il servizio di manutenzione programmata ed eventualmente non programmata/straordinaria dell’impianto elettrico, secondo le caratteristiche tecnico-contenutistico-tipologiche previste nel Capitolato speciale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Per le caratteristiche dell’appalto (servizi sinergici che non consentono, né ammettono frammentazioni) non è prevista la suddivisione in lotti.

La base d’asta per la durata di 24 mesi è di **€ 80.800,00 oltre Iva.**

Il valore predetto è comprensivo dei costi del personale impegnato nell’appalto. Il relativo costo medio, valutato per il biennio, giusta articolo 13 del D.lgs 36/2023 come modificato dall’articolo 14 del D.lgs 209/2024 (correttivo al Codice) è pari ad euro 47.750,00. Il predetto importo di euro 80.800,00 è altresì comprensivo degli oneri per la sicurezza da “rischio specifico o aziendale” (o “oneri per la sicurezza indiretti”) che ogni operatore economico indicherà nella propria offerta economica e degli oneri per la sicurezza da “rischio interferenze” (o “oneri per la sicurezza diretti”) stimati dalla Stazione Appaltante in € 1.500,00.

**Il prezzo base per la formulazione del ribasso, al netto del costo del personale non ribassabile (fatta salva l’applicazione dell’art. 41 comma 14 ultima parte del D.lgs 36/2023) ed al netto degli oneri da interferenza non ribassabili, è dunque pari ad euro 31.550,00 oltre Iva.**

Si precisa che ai sensi del precitato art. 41 comma 13 del D.lgs 36/2023, come modificato dall’art. 14 del D.lgs 209/2024, nonché ai sensi dell’art. 73 del predetto Dlgs 209/2024 (che ha introdotto l’allegato I.01 al Codice) il costo medio del lavoro di cui innanzi è stato computato sulla base del CCNL Piccole e Medie Industrie Metalmeccaniche e di Installazione Impianti. Gli Operatori Economici nel partecipare alla gara, ai fini del rispetto del predetto Contratto Collettivo Nazionale, terranno conto di quanto previsto dall’art. 14 del precitato Dlgs 209/2024, nelle modifiche apportate al comma 13 del D.lgs 36/2023.

Si ribadisce che ai sensi del comma 14 – prima parte – dell’art.41 del Dlgs 36/2023, il costo della manodopera non è ribassabile. Si ribadisce, altresì che gli Operatori Economici saranno chiamati a formulare il ribasso al netto dei costi della manodopera (€ 47.750,00) e degli oneri da interferenza (€1.500,00) Tuttavia ai sensi della seconda parte della norma predetta, gli Operatori Economici possono dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente gestione aziendale.

L’importo del contratto da sottoscrivere con l’aggiudicatario ammonterà pertanto al valore «base d’asta» (v. alinea precedente), come ridotto in forza del ribasso offerto dall’aggiudicatario, e maggiorato dei costi del personale, nonché degli oneri da interferenza, entrambi non ribassabili. L’importo complessivo è al netto di Iva. Il prezzo del contratto sarà altresì comprensivo degli interventi di manutenzione non programmata in ragione di quanto previsto all’art. 6 del capitolato prestazionale.

L’appalto è finanziato con fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante.

#### **3.1. Revisione prezzi**

È prevista clausola di revisione prezzi ex art. 60 comma 2 del D.lgs 36/2023, come modificato dall’art. 23 del Dlgs 209/2024.

Si precisa, che la revisione prezzi troverà applicazione esclusivamente secondo le regole della normativa sopra riportata e che nessun altro tipo di revisione e/o adeguamento del prezzo contrattuale, quand’anche disciplinato da specifiche normative speciali e/o di settore, troverà applicazione in corso di esecuzione del contratto.

#### **3.2. Proroga Tecnica**

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all’art. 120, co. 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto, e conferma del CIG esistente.

#### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere "d)" ed "f)", del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere "b)" e "c)", del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate, è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel seguito, anche "aggregazione di retisti");
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale; tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il lotto o per i lotti oggetto di partecipazione gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, al medesimo potranno essere aggiudicati tutti i lotti oggetto di gara.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, co. 2, lettera "g)", del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. "Rete – soggetto"), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. "Rete – contratto"), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o *costituendo*, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, co. 2, lettere "b)", "c)", "d)".

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei «*Requisiti di ordine generale*» previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente Paragrafo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'art. 24 del Codice (nel seguito, anche "*FVOE*").

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere "b)" e/o "c)", del Codice, i requisiti di cui al presente Paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, co. 2, lett. "d)" del Codice, i requisiti di cui al presente Paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### 5.1. *Self-cleaning*

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. "*self cleaning*") sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel «*Modello A*» e/o nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, co. 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui all'art. 96 co. 6 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso; se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### 5.2. *Altre cause di esclusione*

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. 165/01 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso la Stazione Appaltante negli ultimi tre anni.

## 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei Sotto-paragrafi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del

requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

#### **6.1. Requisiti di idoneità professionale**

a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Ai fini della partecipazione alla gara il requisito si autodichiara nel DGUE. Ai fini della comprova, (da garantire in caso di aggiudica) l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE opportunamente caricato dagli OO.EE. in ragione di quanto prescritto

#### **6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

**Fatturato generale maturato nei migliori tre anni del quinquennio 2020 – 2024 pari ad almeno € 300.000,00 oltre iva.** Ai fini della partecipazione alla gara il requisito si autodichiara nel DGUE. La comprova del requisito (da garantire per l'aggiudica) è fornita mediante uno dei seguenti documenti, che gli OO.EE. provvederanno a caricare nel FVOE:

- per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o della Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, il requisito del fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

#### **6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

**6.3.1** Esecuzione nell'ultimo decennio, a tutto il 31/12/2024, di almeno un servizio di manutenzione ordinaria e/o straordinaria (per una durata minima continuativa di 12 mesi) di impianti elettrici presso strutture pubbliche e/o private "complesse" (a titolo esemplificativo per strutture complesse si intendono condomini, centri commerciali, parchi pubblici o privati di dimensione pari ad almeno 2.000 metri quadri).

**6.3.2** Posto che per il presente servizio (in quanto ad alta intensità di manodopera) trova applicazione la clausola sociale di cui all'articolo 9 del presente disciplinare e di cui al punto 3.5. del capitolato prestazionale, gli Operatori Economici devono comunque avere nel proprio organico almeno **1 unità inquadrate al 4° liv. della contrattazione collettiva innanzi menzionata (con qualifica Persona Esperta ai sensi della norma tecnica CEI 11-27 "Lavori su impianti elettrici")** – ed **1 unità inquadrate al 5° liv. (con qualifica di Persona Idonea e/o Persona Avvertita ai sensi della predetta norma CEI 11-27) del CCNL Piccole e Medie Industrie metalmeccaniche ed installazione di impianti. Entrambe le figure professionali richieste devono avere esperienza almeno biennale, che può essere stata maturata anche presso altre commesse.**

La comprova del requisito sub 6.3.1. (da garantire per l'aggiudica) è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti, che gli OO.EE. caricheranno nel FVOE:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

La comprova del requisito sub 6.3.2. (da garantire per l'aggiudica) è fornita mediante produzione di C2 Storico o Scheda Anagrafica Professionale rilasciati dal Centro per l'impiego, con relativa attestazione del legale rapp.te/datore di lavoro circa la qualifica richiesta e posseduta.

#### 6.4 **Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.**

I soggetti di cui all'art. 65, co. 2, lettere "e)", "f)", "g)" ed "h)", del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### Requisiti di idoneità professionale

a) I requisiti di cui al sotto-paragrafo 6.1.- lettere a); b) devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

a) Requisiti di capacità economico-finanziaria:

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al Sotto-paragrafo 0 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo/compagine collegiale nel complesso.

b) Requisiti di capacità tecnico-professionale:

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente Sotto-paragrafo 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento/compagine collegiale nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un «*Requisito di ordine speciale*» (art. 100 del Codice) di cui agli alinea e Sotto-paragrafi sopra riportati, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### 6.5 **Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili**

##### Requisiti di idoneità professionale:

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al Sotto-paragrafo 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

##### Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale:

I consorzi di cui all'articolo 65, co. 2, lettere "b)" e "c)", del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. "d)", del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un «*Requisito di ordine speciale*» (art. 100 del Codice) di cui agli alinea e Sotto-paragrafi sopra riportati, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## 7 **AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei «*Requisiti di ordine speciale*» di cui al Paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento, le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia (in tutto o anche solo in parte) finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art. 372 co. 4 del D.lgs. n. 14/2019 ("Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza"), per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del precitato Codice della crisi d'impresa e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di avvalimento.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i «Requisiti di ordine generale» e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui alla lettera "b" del Sotto-paragrafo 6.1 solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto.

#### **Adempimenti in tema di avvalimento**

L'ausiliario deve:

- i. possedere i requisiti previsti dal Paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- ii. possedere i requisiti di cui al Paragrafo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- iii. redigere e sottoscrivere impegno – con separata dichiarazione - verso il concorrente che se ne avvale (definito anche *ausiliato*) e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente (ausiliato) allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere conforme all'art. 104 del Dlgs 36/2023 ( commi 1 e 4 ) firmato digitalmente dalle parti, nonché la dichiarazione d'impegno dell'ausiliario, di cui al precitato comma 4.

#### **Soccorso istruttorio in tema di avvalimento**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i «Requisiti di ordine speciale», il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Anac il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, co. 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8 SUBAPPALTO**

Il concorrente, compilando opportunamente le pertinenti parti del Dgue, indica le prestazioni che - entro i limiti e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 119 del Codice - intende subappaltare o concedere in cottimo. **In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.**

Quanto alla disciplina di dettaglio si rinvia al precitato articolo 119 D.lgs 36/2023, come modificato dall'articolo 41 del D.lgs. 209/2024 del 31.12.2024 (correttivo al Codice).

## 9 CONDIZIONI DI ESECUZIONE/IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO/CLAUSOLA SOCIALE

Gli OO.EE. partecipanti alla gara sono tenuti a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al Paragrafo 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori impegnati nell'appalto, di cui al proprio costo del personale, garantendo altresì la continuità occupazionale dello stesso. Trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera è altresì prevista - al netto del rispetto delle condizioni di partecipazione di cui al punto 6.3.2. e fatte salve le diverse e comprovate capacità organizzative degli OO.EE. - l'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 57 del D.lgs 36/2023, come modificato dall'art. 21 del D.lgs 209/2024 e dunque, gli OO.EE con la domanda di partecipazione si impegnano: 1) a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, anche in ragione di quanto indicato alla relativa voce dell'offerta tecnica; 2) a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel servizio.

La Stazione appaltante provvederà - entro il termine di 5 giorni antecedenti alla scadenza di formulazione dei quesiti - alla produzione della documentazione di rito attinente alla concreta applicazione della presente clausola sociale relativa alla stabilità del personale attualmente impiegato nel servizio.

## 10 GARANZIA PROVVISORIA

Trattandosi di Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del Dlgs 36/2023 non è prevista la produzione di garanzia provvisoria, come da espressa statuizione dell'art. 53, comma 1 del predetto Decreto Legislativo.

## 11 SOPRALLUOGO

Poiché l'offerta economica riguarda scontistica anche sui pezzi di ricambio, con preferenza sulla permanenza delle relative marche commerciali, salvo equivalenze ai sensi dell'art. 79 - allegato II. 5 del D.lgs 36/2023 del DLgs 36/2023, è previsto sopralluogo obbligatorio per la presa visione dell'impianto in essere, al fine di avere contezza delle caratteristiche "di massima" dell'impianto e delle marche commerciali che ne formano la componentistica. Detto sopralluogo obbligatorio è regolamentato all'art. 18 del capitolato prestazionale al quale espressamente si rimanda.

## 12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Anac secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n 610 del 29/12/2023 *pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>*, ed in ragione degli importi ivi riportati, come da indicazione che segue:

Fascia di importo del CIG **B46B88A83D**: importo **dovuto € 18,00**. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante scrutinio della ricevuta prescritta, da produrre con la documentazione amministrativa. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio, con conseguente possibilità di regolarizzazione dell'omesso versamento anche in data successiva a quella della scadenza della gara. Tuttavia In caso di mancata regolarizzazione/pagamento nel termine assegnato con il soccorso istruttorio, l'offerta è dichiarata inammissibile per inottemperanza al predetto soccorso istruttorio.

**NB Si rappresenta che come da comunicato ANAC del 22 Maggio 2024, il pagamento del contributo avviene esclusivamente tramite Pago PA.**

## 13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA - TERMINE DI SCADENZA DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relative alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D. lgs. 82/2005.

**L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 09.04.2025.**

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del

concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al Sottoparagrafo 1.1.

**13.1** L'«*Offerta*» è composta da:

- a) **Documentazione amministrativa** (v. Paragrafo 15);
- b) **Offerta Tecnica** (V. Paragrafo 17)
- c) **Offerta economica** (v. Paragrafo 16)

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data all'uopo indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

## **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di «*soccorso istruttorio*» di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo puramente esemplificativo, si chiarisce che:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

d) il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, in relazione agli adempimenti richiesti affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'«offerta economica» e dei relativi allegati. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di sette giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» DA PRESENTARE IN UNO ALL'OFFERTA**

15.1 I concorrenti devono provvedere a presentare, in uno all'offerta, attraverso la Piattaforma di *e-procurement*, la «Documentazione amministrativa» che consta di:

- 1) domanda di partecipazione, con l'eventuale documentazione necessaria a corredo (v. Sotto-paragrafi 15.2, 15.3 e 15.5);
- 2) copia della Procura o della diversa documentazione necessaria a comprovare il potere di impegnare e sottoscrivere atti a rilevanza esterna in nome e per conto dell'O.E. concorrente, nel solo caso in cui il soggetto firmatario della domanda sub 1 è Procuratore o altro soggetto abilitato (v. Sotto-paragrafo 15.1);
- 3) «Documento Unico di Gara Europeo» (DGUE), redatto ed accluso secondo quanto prescritto/precisato nel presente Disciplinare;
- 4) in caso di avvalimento, la documentazione prescritta nel Paragrafo 7 nonché nel Sotto-paragrafo 15.4;
- 5) in caso di concorrenti “ad identità plurisoggettiva”, la documentazione di cui al Sotto-paragrafo 15.5;
- 6) copia verbale sopralluogo obbligatorio;
- 7) ricevuta contributo Anac, in ragione del valore indicato nel Paragrafo 12;

### **15.2 Domanda di partecipazione ed eventuale procura**

La domanda di partecipazione è redatta utilizzando il «Modello A» messo a disposizione dalla S.A. ed accluso al presente Disciplinare. La stessa, ai fini del caricamento in piattaforma, va dattiloscritta su PC nelle pertinenti parti d'interesse, trasformato in “.pdf” (se possibile, “nativo”) e firmato digitalmente (firma – ove possibile - in formato “Cades” o “Pades”).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle “cause automatiche” di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'O.E. in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo precitato art. 94.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle “cause non automatiche” di esclusione di cui all'art. 98, co. 4, lettere “g)” ed “h)”, del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'alinea precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- a) le gravi infrazioni di cui all'art. 95, co. 1, lettera “a)”, del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- b) gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, co. 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- c) tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui all'alinea che precede deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede legale) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative o consorzio imprese artigiane di cui all'art. 65, co. 2, lettere "b)" e "c)", il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettera "d)", del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove esistente;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta); se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del D.L. 76/2020 conv. con L. 120/2020;
- di garantire, secondo quanto indicato al Paragrafo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale di riferimento indicato dalla Stazione Appaltante, ovvero di altra contrattazione collettiva che garantisca le medesime tutele;
- di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, come da offerta tecnica;
- di aver effettuato sopralluogo obbligatorio come da copia del verbale che si allega
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al Paragrafo 26;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.lgs. 82/2005:

- 1) dal concorrente che partecipa in forma singola;
- 2) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- 3) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- 4) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, co. 2, lettera "b)", "c)" e "d)", del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;

5) nel caso di aggregazioni di retisti:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-*quater*, del D.L. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-*quater*, del D.L. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante. La domanda e le relative dichiarazioni possono essere firmate anche da un procuratore (generale e/o speciale) o da altro soggetto munito dei poteri necessari; in tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura o della diversa documentazione necessaria a comprovare il potere di impegnare e sottoscrivere atti a rilevanza esterna in nome e per conto dell'Operatore Economico.

### **15.3 Dichiarazioni da rendere a cura degli OO.EE. ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.lgs. 14/2019**

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (compilando opportunamente le pertinenti parti del «*Modello A*»), gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del D.lgs. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, co. 1, lettera "o)", del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **15.4 Documentazione in caso di avvalimento**

Ogni impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti (sia i «*Requisiti di ordine generale*», sia i «*Requisiti di ordine speciale*» messi a disposizione dell'impresa ausiliata-concorrente) mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE nonché del «*Modello C*» messo a disposizione dalla S.A.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento (con contenuti e modalità di presentazione e firma prescritti nel Paragrafo 7 del presente Disciplinare).

I documenti predetti vanno prodotti in pdf (se possibile "nativo") e firmati digitalmente (firma - ove possibile - in formato "Cades" o "Pades").

### **15.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati**

#### **15.5.1 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «*Modello A*» messo a disposizione dalla S.A.).

#### **15.5.2 Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/ ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

**15.5.3 Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione da parte di ciascun concorrente, da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A., attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del/la servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**15.5.4 Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.);
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

**15.5.5 Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

**15.5.6 Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**

✓ **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

✓ **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A., attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 16 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce/carica sotto pena di esclusione, l'«offerta economica», nella Piattaforma di e-procurement. L'offerta economica (predisposta compilando opportunamente il «Modello C» messo a disposizione dalla S.A., da firmarsi secondo le modalità di cui al precedente Sotto-paragrafo 15.2), deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) indicazione del ribasso unico espresso in termini percentuali (in cifre ed in lettere) che sarà applicato: **a.1.)** sulla «base d'asta ribassabile» indicata nel su riportato Paragrafo 3 ( € 31.550,00 oltre Iva) **a.2.)** sui prezzi di listino ufficiali dei pezzi di ricambio per gli interventi di manutenzione non programmata come da articolo 6 del capitolato prestazionale.

Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello indicato in lettere, sarà considerato vincolante per l'offerente l'importo scritto in lettere. Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di due decimali: qualora i decimali espressi fossero in numero maggiore, si procederà a troncamento alla seconda cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti;

- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi del personale impegnato nell'appalto Ai sensi dell'articolo 41, co. 14, del Codice, i costi della manodopera indicati al Paragrafo 3 del presente Disciplinare non sono ribassabili. Nel caso in cui l'O.E. indichi costi della manodopera inferiori a quelli fissati nel presente Disciplinare, la S.A. provvederà a richiedere chiarimenti.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 17 OFFERTA TECNICA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE/

17.1 Trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera, l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, come appresso specificato.

Il punteggio massimo attribuibile, pari a 100 punti, sarà assegnato secondo i seguenti criteri:

**Offerta Tecnica** = max punti 80

**Offerta Economica** = max punti 20

**Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio finale, che sarà determinato sommando il punteggio complessivo dell'Offerta Tecnica con il punteggio dell'Offerta Economica, in ragione dei vari sub punteggi assegnati secondo quanto indicato nei punti successivi.**

In caso di parità del punteggio finale, il servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo per l'Offerta Tecnica.

In caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione con pubblico sorteggio.

### 17.2 Criteri di valutazione dell'offerta Tecnica

Il punteggio dell'Offerta Tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi, in relazione a ciascun sub criterio adottato e previsto.

Nella colonna identificata con la lettera "T" vengono indicati i punteggi tabellari, vale dire i punteggi predeterminati applicati collegialmente dalla Commissione in ragione della ricorrenza e del riscontro effettuato dalla Commissione stessa, rispetto a quanto indicato in via sinottica nella tabella che segue.

Si precisa che alla luce della significativa standardizzazione della tipologia dei servizi in oggetto, specificamente regolamentati dal capitolato prestazionale – ferma restando la necessità di prevedere quale sistema di aggiudica quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera - sono stati previsti esclusivamente criteri tabellari di natura esperienziale, premiale/quantitativo e documentale. Pertanto, nella produzione della propria offerta tecnica, gli Operatori Economici utilizzeranno il «Modello B» messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, avendo cura di

autodichiarare quanto richiesto dal disciplinare e dal modello di gara che sia adeguatamente comprovabile documentalmente per l'eventuale aggiudica.

N.B. Infatti, in sede di verifica documentale per la formulazione della proposta della determina di aggiudica, unitamente alle verifiche FVOE, il primo graduato dovrà fornire, pena l'annullamento dell'attribuzione dei relativi punteggi e l'eventuale rimodulazione della graduatoria di gara, la documentazione comprovante la veridicità di quanto autodichiarato in sede di offerta tecnica, con la produzione del predetto modello B, per tutti i sub criteri oggetto di valutazione, in ragione di quanto specificato nella tabella che segue. In caso di eventuale rimodulazione della graduatoria di gara, a seguito delle verifiche che precedono, si procederà analogamente nei confronti del "nuovo" primo graduato e così a seguire in ipotesi a riscontrate eventuali di ulteriori non conformità tra quanto dichiarato nel modello di offerta tecnica e quanto comprovato dall'Operatore Economico chiamato alle verifiche documentali.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere, in caso di, conclamata mancata comprova di quanto autodichiarato dagli OO.EE. nel modello di Offerta Tecnica di procedere alle opportune segnalazioni all'ANAC.

17.3 Tabella dei criteri e sub criteri (tutti tabellari (T) di valutazione dell'Offerta Tecnica

n.	Criterio di valutazione	Descrizione	MAX punti D	MAX punti T
	<b>ESPERIENZA DELL'OPERATORE ECONOMICO</b>  <b><u>CRITERIO: C 01</u></b>	<p>Per ogni annualità – nell'ultimo decennio a tutto il 31/12/2024 - di servizio di manutenzione impianti elettrici per strutture complesse (come definite esemplificativamente al punto 6.3.1. della presente lettera di invito) in <b>più</b> rispetto al numero minimo di cui al requisito d'accesso previsto dal predetto punto 6.3. 1 - <b>punti 5</b></p> <p>Si precisa che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o sono cumulabili nella medesima annualità più commesse di diverse stazioni appaltanti, ovvero commesse private, purché riferibili a strutture complesse di cui innanzi e per 12 mesi continuativi;</li> <li>o per il presente profilo premiale sono valutabili periodi "a cavallo" di due diverse annualità, purché trattasi di 12 mensilità consecutive;</li> <li>o Non sono valutabili, neppure "proporzionalmente" periodi contrattuali inferiori ai 12 mesi consecutivi.</li> </ul> <p><b>Tutto quanto precede, utilizzando il modello B fornito dalla Stazione Appaltante.</b>  <b>NB In sede di verifica, il primo graduato dovrà fornire la documentazione comprovante quanto indicato nel modello B mediante produzione di copia dei relativi contratti e/o documentazione contabile riferibile alle commesse indicate nel modello di offerta tecnica.</b></p>	-	MAX PUNTI 40
n.	Criterio di valutazione	Descrizione	MAX punti D	MAX punti T
2	<b>ESPERIENZA DEL PERSONALE FORNITO.</b>  <b><u>CRITERIO: C 02</u></b>	<p>Persona Esperta utilizzata nella commessa con più di cinque anni di esperienza Punti 5            Per ogni Persona Idonea utilizzata nella commessa con più di cinque anni di esperienza Punti 5            L'esperienza richiesta può essere stata maturata anche presso altre commesse</p> <p><b>Quanto precede, utilizzando il modello B</b>  <b>In sede di verifica l'Operatore Economico primo graduato provvederà ad indicare l'elenco nominativo, nonché le prove documentali di cui al punto 6.3.2 del presente disciplinare.</b></p>	-	MAX PUNTI 10
n.	Criterio di valutazione	Descrizione	MAX punti D	MAX punti T
3	<b>MIGLIORIA TECNICA POSSESSO SOA</b>  <b>Categoria OS 30</b>	<p>SI - NO</p> <p>Il presente sub criterio osserva il Sistema " dell'on/off". In caso di possesso di SOA categoria OS 30 saranno riconosciuti 10 punti. In caso negativo, zero punti</p>		MAX Punti 10

n.	Criterio di valutazione	Descrizione	MAX punti D	MAX punti T
4	<b>PARITÀ DI GENERE TABELLARE CRITERIO C04</b>	SI - NO articolo 108 comma 7. Il presente sub criterio osserva il Sistema “dell'on/off”. In caso di rispetto della parità di genere secondo relativa autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 saranno riconosciuti 5 punti. In caso negativo, zero punti <b>N.B. allegare al modello B autodichiarazione ex DPR 445/2000 circa l'effettivo rispetto della parità di genere, con la specificazione che lo stesso si riferisce sia alle commesse pregresse che al presente appalto. In caso di mancata produzione dell'autodichiarazione predetta, il sub criterio in oggetto non sarà valorizzato</b>		MAX PUNTI 5
n.	Criterio di valutazione	Descrizione	MAX punti D	MAX punti T
5	<b>CRITERIO PROSSIMITA' TERRITORIALE CRITERIO C05</b>	Principio della prossimità territoriale Sarà valutata, secondo il principio in parola, la distanza chilometrica della sede operativa dell'operatore economico rispetto alla sede della Fondazione Ravello secondo la griglia che segue: 0 - 30 km – 15 punti 31 – 60 km 10 punti 61-100 km 5 punti Oltre 100 Km – punti 0 Si precisa che, come da modello di gara per sede operativa, si intende la sede che l'Operatore Economico indicherà nel modello predetto. Si precisa altresì che per sede operativa può intendersi anche una sede non appartenente alla ordinaria organizzazione aziendale dell'Operatore Economico purché la stessa garantisca, con idoneo strumento giuridico (comodato d'uso – locazione – avvalimento premiale) la piena disponibilità giuridica e logistica della sede indicata, da perfezionarsi fino alla data di aggiudica della gara.		MAX PUNTI 15

#### 17.4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'Offerta Economica è attribuito nel seguente modo:

al concorrente, che avrà offerto il ribasso percentuale più alto sarà assegnato il punteggio massimo pari a 20 punti. Agli altri concorrenti sarà assegnato un punteggio proporzionale così calcolato:

$$P_i = 20 * (R_i / R_{max})$$

dove:

**R<sub>i</sub>** = offerta del concorrente oggetto di valutazione

**R<sub>max</sub>** = migliore ribasso unico percentuale offerto

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere.

Il ribasso percentuale deve essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (in caso di decimali superiori a 2, si procederà a troncamento senza alcun arrotondamento).

La percentuale offerta, infine, dovrà, **pena l'esclusione**, essere maggiore di 0 (zero).

## 18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione di gara avrà luogo, in seduta pubblica, alle ore 11:00 del giorno 09.04. 2025, presso la Sede legale della S.A.

Tutte le eventuali sedute pubbliche di gara successive alla prima verranno rese note, con almeno due giorni di anticipo, a mezzo apposita comunicazione resa tramite Piattaforma di *e-procurement* e/o pubblicata all'indirizzo di gara sopra indicato.

Oltre ai Legali Rappresentanti dei soggetti giuridici che partecipano alla gara, avranno titolo a fare eventuali osservazioni, nel corso delle sedute pubbliche, anche coloro che, muniti di delega da esibire al preposto alla gara, abbiano titolo a rappresentare il concorrente. Il preposto alla gara potrà richiedere idonea documentazione d'identità per l'identificazione del soggetto rappresentante il concorrente.

**L'offerta è esclusa in caso di:**

- mancata separazione dell'offerta economica dalla «*Documentazione amministrativa*», ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella «*Documentazione amministrativa*»;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse (v. Paragrafo 20);
- proposta economica in aumento/rialzo rispetto all'importo a base di gara.

## 19. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Rup procede a:

- a) controllare la completezza della «*Documentazione amministrativa*» presentata;
- b) verificare la conformità della «*Documentazione amministrativa*» a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente Paragrafo 14, se necessario.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi all'Offerta Tecnica entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di Gara.

Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La Stazione Appaltante, in ogni caso, si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

In particolare, sarà considerata anomala l'offerta che preveda anche il ribasso del costo del personale, o comunque il mancato rispetto del costo del personale come stimato dalla stazione appaltante.

Anche in tale ipotesi, come in quella relativa al criterio dei quattro quinti di cui innanzi, si osserverà il procedimento volto al conseguimento delle giustificazioni che segue.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa secondo quanto sopra indicato, il RUP, avvalendosi se del caso della Commissione Giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, con particolare riferimento, per quanto attiene all'eventuale anomalia del costo del personale alle previsioni di cui all'ultima parte del comma 14 dell'articolo 41 del D.lgs 36/2023.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Laddove il concorrente anomalo non abbia già prodotto le giustificazioni in sede di presentazione dell'Offerta Economica, il RUP provvederà a richiederle, in conformità alla procedura di cui all'art. 110 Dlgs 36/2023, comma 2 e seguenti, indicando, se del caso, le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine **non superiore a quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante **audizione orale**, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP **esclude** le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato l'offerta migliore a termini dei Paragrafi che precedono, e solo successivamente alle verifiche documentali di cui all'art. 17.1. e del FVOE.

Si ribadisce quanto declinato all'art. 17.1. ed all'art. 17.2. (nell'ambito della relativa tabella sinottica per ciascun sub criterio in valorizzazione) in ordine alla necessità di comprova di quanto autodichiarato in sede di offerta tecnica. Invero, in sede di verifica documentale per la formulazione della proposta della determina di aggiudica (unitamente alle verifiche FVOE) il primo graduato dovrà fornire, pena l'annullamento dell'attribuzione dei relativi punteggi e l'eventuale rimodulazione della graduatoria di gara, la documentazione comprovante la veridicità di quanto autodichiarato in sede di offerta tecnica, con la produzione del suddetto modello B, per tutti i sub criteri oggetto di valutazione, in ragione di quanto espressamente previsto nella predetta tabella sinottica. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione.

Il Rup procede, altresì, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al Paragrafo 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal Paragrafo 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ed a scorrere la graduatoria.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi precipitate, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la «*garanzia definitiva*» da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, co. 3, lett. "d)", del Codice.

Salvo diverso accordo tra le parti, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, co. 2, del Codice.

## **22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de qua* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di «*Società Poste Italiane SpA*» o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **23. PENALI – RISOLUZIONE CONTRATTUALE – CONDIZIONE RISOLUTIVA**

Fermo quanto prescritto nel Capitolato speciale (cui espressamente e pedissequamente si rinvia), in caso di ritardo sui tempi di espletamento delle prestazioni dovute dal contraente-esecutore, per tutti gli inadempimenti non regolamentati dal capitolato predetto, sarà applicata una penalità in ragione dell'1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento), oltre il quale la Stazione appaltante si riserva ogni azione a propria tutela per il risarcimento dei danni subiti.

Il valore delle penali così determinato sarà trattenuto dalle somme dovute al contraente, mediante nota di credito che quest'ultimo dovrà emettere a favore della Stazione Appaltante; ove mancasse il credito o la nota di credito del contraente, il valore della penale sarà prelevato dalla «*garanzia definitiva*».

Salvo quanto prescritto nel Capitolato speciale, trova applicazione, per quanto concerne la risoluzione del contratto stipulato a seguito della gara, la disciplina di cui all'art. 122 del Codice.

### **24. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle Piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

### **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario, trova – ove possibile - applicazione l'art. 211 del Codice.

In caso di mancato accordo bonario, competente a decidere sulle controversie sarà, in via esclusiva, il Foro di Salerno.

Ai sensi dell'art. 213 del Codice, le controversie non saranno devolute alla decisione di arbitri e nessuna clausola compromissoria sarà inserita nel contratto che verrà sottoscritto con l'aggiudicatario.

### **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - OBBLIGO DI RISERVATEZZA – NORMA DI CHIUSURA/RINVIO**

Con riferimento al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla procedura di gara ed a tutti gli atti/adempimenti/procedimenti ad essa connessi e/o collegati e/o consequenziali, si rinvia all'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, acclusa al presente Disciplinare.

Fermo quanto stabilito nell'alinea sopra riportato e salvi eventuali obblighi di senso contrario imperativamente prescritti dalla legge, l'Aggiudicatario-contraente è tenuto ad osservare il segreto d'ufficio nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata dalla S.A. per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti ed oggetti di cui venga a conoscenza o che gli siano comunicati in virtù dell'espletamento della presente procedura di gara e/o dell'esecuzione del contratto stipulato all'esito della

gara medesima. Tale obbligo resterà valido anche dopo l'eventuale interruzione/cessazione o, comunque, chiusura/ultimazione del contratto. L'Aggiudicatario-contrante potrà citare i termini essenziali del contratto stipulato all'esito della presente procedura di gara nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria o utile per la partecipazione dell'O.E. stesso ad altre procedure di gara pubblica.

Per tutto quanto non diversamente disciplinato nella *lex specialis* di gara (Sotto-paragrafo 2.1), troveranno applicazione le disposizioni di cui al D.lgs. 36/2023 e, in subordine, quelle di cui al D.Lgs. 159/2011 nonché, in via ulteriormente subordinata, ogni altra pertinente disposizione normativa vigente.

Ravello, 25 marzo 2025

---

Fondazione Ravello | Il R.U.P.