

Prot. 1494/VR – 27/10/2025

FONDAZIONE RAVELLO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE - PROGRAMMATA E NON PROGRAMMATA - DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E DI SICUREZZA DEL COMPLESSO MONUMENTALE DI VILLA RUFOLIO (RAVELLO) CIG B8223EEE6A

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023

LETTERA DI INVITO A FORMULARE PREVENTIVO DI SPESA

- Stazione Appaltante: **Fondazione Ravello**
- Profilo committente: <https://fondazioneravello.com/avvisi/>
- Provvedimento di avvio scelta del contraente: **Determina Direttoriale rif. Prot. 482 del 12.05.2025**
Tipo di affidamento: **Appalto di servizi**
- Luogo di esecuzione della prestazione: **Ravello (Sa)**
- Divisione in lotti: **no**
- Stima del costo del servizio per la durata 12 mesi: **euro 40.400,00 oltre Iva**
Il valore predetto è comprensivo:
 - 1) dei costi del personale impegnato nell'appalto (manutenzione ordinaria programmata) stimati in € 23.875,00 oltre Iva (in applicazione del vigente CCNL Industria metalmeccanica e installazione di impianti);
 - 2) degli oneri per la sicurezza da "rischio specifico o aziendale" (o "oneri per la sicurezza indiretti");
 - 3) degli oneri per la sicurezza da "rischio interferenze" (o "oneri per la sicurezza diretti") fissati dalla Stazione Appaltante sono pari ad € 750,00;
 - 4) dell'eventuale manutenzione straordinaria pari ad € 10.000,00 (comprensivi di: oneri d'acquisto dei materiali, costi del personale stimati in € 4.000,00 ed oneri della sicurezza da interferenza pari ad euro 250,00 oltre Iva);
- Opzione quinto d'obbligo: **si** (€ 8.080,00, oltre Iva)
- Opzione di Proroga Rinnovo: **si**
- Impegno complessivo di spesa (12 mesi + opzione di rinnovo 12 mesi + quinto d'obbligo): € 96.960,00 oltre Iva.
- Procedura di affidamento: **Affidamento diretto ex articolo 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023;**
- **Criterio di aggiudicazione:** scelta discrezionale della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 3, comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1. al Dlgs 36/2023, adeguatamente motivata, sulla scorta di quotazione a corpo del prezzo contrattuale proposto. **Si precisa che la quotazione richiesta agli Operatori Economici è relativa alla sola manutenzione ordinaria, con conseguente importo base di riferimento per detta quotazione, di € 30.400,00 oltre Iva.** Nella ridetta quotazione gli OO.EE. indicheranno il costo del personale in conformità alla contrattazione collettiva da applicare, tenendo conto della stima di detto costo effettuata dalla Stazione Appaltante (€ 23.875,00 oltre iva). Tuttavia, ai sensi dell'art. 41 comma 14 ultima parte del D.lgs. 36/2023 è consentito agli OO.EE. prevedere un costo del personale più basso rispetto a quello stimato dalla Fondazione Ravello, purché adeguatamente e documentalmente giustificato. Infine, come da modello di offerta, gli OO.EE. quanto alla eventuale manutenzione straordinaria – fermi i costi orari del personale come fissati dall'art. 6 del capitolato prestazionale - indicheranno la scontistica da applicarsi sui prezzi dei listini ufficiali relativi alla componentistica dell'impianto elettrico oggetto di sostituzione. Trattandosi di un affidamento diretto, ancorché previa apertura al mercato, e quindi con consultazione di più operatori economici, nell'individuazione del possibile affidatario, il Responsabile Unico di Progetto, coadiuvato dal Responsabile della fase esecutiva del contratto, e dal servizio legale esterno di supporto, provvederà pertanto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b e del precitato articolo 3, comma 1 lettera d dell'allegato 1.1 alla scelta del contraente in ragione di quanto precede, nonché in ragione delle concrete pregresse esperienze degli OO.EE. in materia di manutenzione degli impianti elettrici per strutture simili alla Villa Rufolo in Ravello, nonché, infine, in ragione del criterio territoriale, posto che i tempi di intervento, soprattutto per la manutenzione non programmabile, si appalesano fondamentali per la corretta esecuzione del contratto.
- Durata dell'affidamento: **12 mesi con opzione di rinnovo/proroga di ulteriori 12 mesi;**
- Finanziamento: **fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante.**
- Responsabile Unico di Progetto (RUP): **dott. Maurizio Pietrantonio, Direttore Generale della Stazione Appaltante.**
- Responsabile della fase esecutiva del contratto: **Dott.ssa Monia Belloro;**

- Termine ultimo per la presentazione delle offerte: **ore 10:00 del giorno 12.11.2025**
- Tempo e luogo di apertura delle offerte: **ore 11:00 del giorno 12.11.2025 presso la sopra indicata sede legale della Stazione Appaltante.**
- Indirizzo telematico ove è reperibile la documentazione per la formulazione dell'offerta
- Indirizzo telematico per l'invio delle offerte https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazioneravello.

*** **

Premessa

Con avviso prot. N. 1311/ 2025 - all'esito di pregressa procedura negoziata andata deserta - CIG B4688A3D – la Fondazione Ravello ha deliberato di procedere all'affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, anche ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al predetto D.lgs 36/2023 del servizio di manutenzione programmata e non programmata degli impianti elettrici e di sicurezza insistenti presso la Villa Rufolo, sita in Ravello Piazza Duomo, ed adeguamento degli stessi, per la durata di mesi 12 con previsione di opzione di rinnovo per ulteriori mesi 12.

L'avviso predetto – che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito a formulare preventivo di spesa ha indicato: il valore dell'affidamento; gli elementi essenziali del contratto; i requisiti di idoneità professionale; i requisiti minimi di capacità economica e finanziaria; le capacità tecniche e professionali richieste ai fini dell'affidamento il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla formalizzazione di preventivi di spesa; i criteri di selezione degli Operatori Economici; le modalità per comunicare con la stazione appaltante. All'avviso predetto, come da relativo verbale delle adesioni, che sarà pubblicato all'esito dell'intervenuto affidamento del servizio, hanno preso parte gli operatori economici ai quali viene formalizzata la presente richiesta di invito alla formulazione di preventivo di spesa. Tanto, ferma restando la natura discrezionale della scelta del contraente da parte della Fondazione Ravello ai sensi dell'articolo 3, comma 1 lettera d) dell'allegato I.1. al D.lgs. 36/2023, adeguatamente motivata, sulla scorta di quotazione a corpo del prezzo contrattuale proposto, con indicazione oraria del costo del personale in conformità alla contrattazione collettiva da applicare, e scontistica proposta sui listini ufficiali dei pezzi di ricambio. Pertanto, trattandosi di un affidamento diretto, ancorché previa apertura al mercato, e quindi con consultazione di più operatori economici, nell'individuazione del contraente, il Responsabile Unico di Progetto, coadiuvato dal Responsabile della fase esecutiva del contratto e dal servizio legale esterno di supporto, provvederà pertanto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b e del precitato articolo 3, comma 1 lettera d dell'allegato I.1 alla scelta del contraente in ragione di quanto precede, nonché in ragione delle concrete pregresse esperienze degli OO.EE. in materia di manutenzione degli impianti elettrici per strutture similari alla Villa Rufolo in Ravello, nonché, infine, in ragione del criterio territoriale, posto che i tempi di intervento, soprattutto per la manutenzione non programmabile, si appalesano fondamentali per la corretta esecuzione del contratto.

*** **

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. La piattaforma telematica di negoziazione (nel seguito, anche «Piattaforma» o «Piattaforma telematica» o «Piattaforma di e-procurement»).

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti della presente procedura di affidamento diretto.

In particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (nel seguito, anche «Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature» o «Regolamento eIDAS»), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (nel seguito, anche «CAD») e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, co. 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle disposizioni ed indicazioni di utilizzo/funzionamento riportate sulla Piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle precitate circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il

normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nelle indicazioni all'uopo riportate sulla Piattaforma di *e-procurement*.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere, da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o di persona munita di idonei poteri di firma), un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. Identificazione e servizio di assistenza all'utilizzo della Piattaforma

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura in oggetto.

Gli operatori economici che eventualmente desiderano essere assistiti per l'invio telematico dell'offerta attraverso la Piattaforma di *e-procurement* possono contattare direttamente il Gestore del Sistema, Trecentosoft s.r.l. /Net4Market via mail, all'indirizzo assistenza.tecnica@trecentosoft.it oppure al seguente contatto telefonico 0890978055. **Si precisa che, anche in caso di richiesta di assistenza, il tempestivo caricamento dell'offerta rimane ad esclusivo carico del richiedente.**

2. DOCUMENTAZIONE PER LA FORMULAZIONE DEL PREVENTIVO DI SPESA - CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documentazione

La documentazione della presente procedura di affidamento diretto comprende:

- a) Lettera di invito a formulare preventivo di spesa;
- b) Capitolato prestazionale;
- c) Disciplinare Telematico e Timing (recante istruzioni operative per accedere ed utilizzare la Piattaforma di *e-procurement*);
- d) «Modello A» (Domanda di partecipazione)
- e) «Modello B» (Offerta economica)
- f) Documento di gara unico europeo (DGUE) generato dalla piattaforma.

La documentazione della presente procedura è accessibile gratuitamente sul “*Profilo committente*” (sito web istituzionale) della Stazione Appaltante, nella sezione “*Amministrazione/Società trasparente*”, ai seguenti url <https://fondazioneravello.com/avvisi/> nonché sulla Piattaforma di *e-procurement*, al seguente url: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazioneravello?customEntryView=elencoBandiAlboByLinkEntryView&idP=317

Chiarimenti

È possibile ricevere eventuali informazioni e/o chiarimenti sulle modalità di espletamento della procedura e/o su contenuti, tempi e modalità di espletamento delle prestazioni oggetto dell'affidamento accedendo all'apposita sezione “*Chiarimenti*” dedicata alla presente procedura competitiva sulla Piattaforma “*Net4market*”, **che, come detto, opera in partenariato con la Trecentosoftware s.r.l. Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate solo ed esclusivamente attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 6 novembre 2025**, non verrà fornito chiarimento alcuno sui quesiti pervenuti oltre il termine in precedenza indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. I chiarimenti della S.A. non verranno inviati a mezzo mail/pec all’O.E. proponente il quesito. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. **Le risposte saranno fornite, con unico verbale a firma del RUP, da pubblicarsi nella sezione chiarimenti della precitata piattaforma certificata di *e-procurement* entro le ore 17:00 del giorno 7 novembre 2025.**

2.2. Comunicazioni

Gli Operatori Economici sono tenuti ad indicare, in sede di partecipazione alla procedura l’indirizzo P.E.C. (confermando ovvero modificando l’indirizzo P.E.C. già indicato in sede di partecipazione all’Avviso di Indagine di Mercato).

Salvo che non sia diversamente disposto in altri Paragrafi e/o Sotto-paragrafi e/o alinea della presente lettera tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguite in conformità con quanto disposto dal D.lgs. n. 82/2005, tramite la Piattaforma di *e-procurement* e/o all’indirizzo telematico (P.E.C.) indicato dai concorrenti a norma dell’alinea che precede.

Eventuali modifiche dell’indirizzo P.E.C. o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65, lett. “b)”, “c)” e “d)”, del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO – SUDDIVISIONE IN LOTTI – DURATA - VALORE – STIMATO CORRISPETTIVO CONTRATTUALE – CCNL - FINANZIAMENTO.

Oggetto dell’affidamento è il servizio di manutenzione programmata ed eventualmente non programmata/straordinaria degli impianti elettrici e di sicurezza presenti presso la Villa Rufolo in Ravello, secondo le caratteristiche tecnico-contenutistico-tipologiche previste nel Capitolato speciale, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

Per le caratteristiche dell’appalto (servizi sinergici che non consentono, né ammettono frammentazioni) non è prevista la suddivisione in lotti.

La base stimata del prezzo contrattuale sulla scorta della quale formalizzare preventivo di spesa a corpo per la durata di 12 mesi, per la manutenzione ordinaria oggetto di procedura è di € 30.400,00 oltre Iva. **Detta somma è comprensiva del costo del personale, come quantificato in epigrafe e degli oneri da interferenza, parimenti quantificati in epigrafe.**

Nella ridetta quotazione gli OO.EE. indicheranno il costo del personale in conformità alla contrattazione collettiva da applicare, tenendo conto della stima di detto costo effettuata dalla Stazione Appaltante (€ 23.875,00). Tuttavia, ai sensi dell'art. 41 comma 14 ultima parte del Dlgs 36/2023 è consentito agli OO.EE. prevedere un costo del personale più basso rispetto a quello stimato dalla Fondazione Ravello, purché adeguatamente e documentalmente giustificato. Infine, come da modello di offerta, gli OO.EE. quanto alla eventuale manutenzione straordinaria - fermi i costi orari del personale come fissati dall'art. 6 del capitolato prestazionale - indicheranno la scontistica da applicarsi sui prezzi dei listini ufficiali relativi alla componentistica dell'impianto elettrico oggetto di sostituzione.

L'importo del contratto da sottoscrivere con l'aggiudicatario ammonterà pertanto al valore del preventivo di spesa "a corpo" aggiudicato, **Non è ammessa la produzione di preventivo di spesa di importo superiore alla precitata somma di € 30.400,00 oltre Iva.**

Il prezzo del contratto sarà altresì comprensivo, a consuntivo, degli eventuali interventi di manutenzione non programmata in ragione di quanto previsto all'art. 6 del capitolato prestazionale e dunque del costo orario del personale predeterminato dalla Stazione Appaltante e dalla scontistica formulata dall'affidatario sui prezzi ufficiali di listino dei pezzi di ricambio.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante.

3.1. Revisione prezzi

È prevista clausola di revisione prezzi ex art. 60 comma 2 del D.lgs 36/2023, come modificato dall'art. 23 del Dlgs 209/2024. Si precisa, che la revisione prezzi troverà applicazione esclusivamente secondo le regole della normativa sopra riportata e che nessun altro tipo di revisione e/o adeguamento del prezzo contrattuale, quand'anche disciplinato da specifiche normative speciali e/o di settore, troverà applicazione in corso di esecuzione del contratto.

3.2. Proroga Tecnica

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, co. 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto, e conferma del CIG esistente.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere "d)" ed "f)" del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere "b)" e "c)" del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla procedura in oggetto in una delle forme di seguito indicate, è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla odierna procedura.

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel seguito, anche "aggregazione di retisti");
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei «Requisiti di ordine generale» previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente Paragrafo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'art. 24 del Codice (nel seguito, anche "FVOE").

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettere "b)" e/o "c)", del Codice, i requisiti di cui al presente Paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, co. 2, lett. "d)" del Codice, i requisiti di cui al presente Paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1. *Self-cleaning*

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. “self cleaning”) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell’offerta, l’operatore economico indica nel «*Modello A*» e/o nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell’art. 96, co. 6, del Codice;
- motiva l’impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L’adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell’offerta, l’operatore economico adotta le misure di cui all’art. 96 co. 6 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l’impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall’illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l’operatore economico non è escluso; se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all’operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l’operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell’art. 97 del Codice al fine di decidere sull’esclusione.

5.2. *Altre cause di esclusione*

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso la Stazione Appaltante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA/RINVIO ALLE PREVISIONI DELL’AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Gli Operatori Economici devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti dal precitato Avviso di Indagine di Mercato prot. 1311/2025, cui espressamente si rinvia e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito a formulare preventivo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell’operatore economico (FVOE). L’operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d’ufficio da quest’ultima.

7 AVVALIMENTO

L’Operatore Economico può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei «*Requisiti di ordine speciale*» di cui al Paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento, le parti specificano le risorse strumentali e umane che l’ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l’avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l’offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l’avvalimento sia (in tutto o anche solo in parte) finalizzato a migliorare l’offerta, non è consentito che alla stessa procedura partecipino sia l’ausiliario che l’operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l’esclusione di entrambi i soggetti, fatta salva la possibilità di provare la insussistenza di sovrapposizione di interessi comuni. Ai sensi dell’art. 372 co. 4 del D.lgs. n. 14/2019 (“*Codice della crisi di impresa e dell’insolvenza*”), per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all’articolo 40 del precitato Codice della crisi d’impresa e il momento del deposito del decreto previsto dall’art. 47 del Codice medesimo è sempre necessario l’avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L’avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

L’Operatore Economico partecipante alla procedura (ausiliato) e l’ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di avvalimento.

Non è consentito l’avvalimento per soddisfare i «*Requisiti di ordine generale*» e dell’iscrizione alla Camera di commercio.

Adempimenti in tema di avvalimento

L'ausiliario deve:

- i. possedere i requisiti previsti dall'Avviso di Indagine di Mercato propedeutico alla presente lettera di invito a formulare offerta e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- ii. possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- iii. redigere e sottoscrivere impegno - con separata dichiarazione - verso il concorrente che se ne avvale (definito anche *ausiliato*) e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

L'Operatore Economico partecipante (ausiliato) allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere conforme all'art. 104 del D.lgs. 36/2023 (commi 1 e 4) firmato digitalmente dalle parti, nonché la dichiarazione d'impegno dell'ausiliario, di cui al precitato comma 4.

Soccorso istruttorio in tema di avvalimento

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i «*Requisiti di ordine speciale*», il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Anac il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, co. 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla procedura. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente, compilando opportunamente le pertinenti parti del DGUE, indica le prestazioni che - entro i limiti e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 119 del Codice - intende subappaltare o concedere in cottimo. **In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.**

Quanto alla disciplina di dettaglio si rinvia al precitato articolo 119 dl.gs 36/2023, come modificato dall'articolo 41 del dl.gs. 209/2024 del 31.12.2024 (correttivo al Codice)

9. CONDIZIONI DI ESECUZIONE/IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO/CLAUSOLA SOCIALE

Gli OO.EE. partecipanti alla procedura sono tenuti a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori impegnati nell'appalto, di cui al proprio costo del personale, garantendo altresì la continuità occupazionale dello stesso, ai sensi dell'art. 57 comma 2 del D.lgs. 36/2023.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Trattandosi di procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023 non è prevista la produzione di garanzia provvisoria, come da espressa statuizione dell'art. 53, comma 1 del predetto Decreto Legislativo.

11. SOPRALLUOGO

Poiché l'offerta economica riguarda scontistica anche sui pezzi di ricambio, con preferenza sulla permanenza delle marche commerciali dei componenti già presenti, salvo equivalenze ai sensi dell'art. 79 – allegato II. 5 del D.lgs. 36/2023 del D.Lgs. 36/2023, ed attese le caratteristiche tecnico-logistiche ed organizzative del luogo interessato dai servizi oggetto dell'appalto, **è previsto un sopralluogo obbligatorio** per la presa visione dell'impianto in essere, al fine di avere contezza delle caratteristiche "di massima" dell'impianto medesimo e delle marche commerciali che ne formano la componentistica. **Detto sopralluogo obbligatorio è regolamentato dall'art. 18 del capitolato prestazionale al quale espressamente si rimanda.**

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Trattandosi di procedura di importo inferiore a € 150.000,00, non è previsto il pagamento del contributo ANAC.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI - TERMINE DI SCADENZA DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relative alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D. Lgs. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 12.11.2025.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al Sotto-paragrafo 1.1.

13.1 L'«Offerta» è composta da:

- a) **Documentazione amministrativa;**
- b) **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola l'O.E. offerente per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Per quanto di ragione, trattandosi di affidamento diretto, si applica comunque l'art. 101 del Codice, per la sanatoria di eventuali irregolarità formali, in ragione delle norme procedurali e sostanziali ivi declinate.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» DA PRESENTARE IN UNO ALL'OFFERTA

15.1 Gli OO.EE. devono provvedere a presentare, in uno all'offerta, attraverso la Piattaforma di *e-procurement*, la «Documentazione amministrativa» che consta di:

- 1) domanda di partecipazione, con l'eventuale documentazione necessaria a corredo;
- 2) copia della Procura o della diversa documentazione necessaria a comprovare il potere di impegnare e sottoscrivere atti a rilevanza esterna in nome e per conto dell'O.E. concorrente, nel solo caso in cui il soggetto firmatario della domanda di cui al precedente punto 1) è Procuratore o altro soggetto abilitato;
- 3) «Documento Unico di Gara Europeo» (DGUE), redatto ed accluso secondo quanto prescritto/precisato nella presente lettera di invito. Gli Operatori Economici, nel compilare il DGUE avranno cura di valorizzare i relativi campi (del DGUE medesimo) per l'indicazione delle esperienze specifiche pregresse indicando: Commessa di riferimento – Annualità della Commessa di riferimento (Nominativo della Stazione Appaltante e/o dell'Ente Privato che ha affidato l'incarico); Annualità della Commessa (periodo contrattuale riferito alla commessa indicata); Oggetto della Commessa; Sito presso il quale sono state svolte le pregresse attività di manutenzione degli impianti (da riferirsi ovviamente alla commessa ed all'annualità che precedono);
- 4) in caso di avvalimento, la documentazione prescritta nel Paragrafo 7;
- 5) attestazione avvenuto sopralluogo obbligatorio.

N.B. Per le modalità tecniche di caricamento della predetta documentazione amministrativa, si rinvia all'articolo 6 del Disciplinare Telematico che si invita ad osservare pedissequamente.

15.1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta utilizzando il «*Modello A*» messo a disposizione dalla S.A. mediante la piattaforma di e-procurement. La stessa, ai fini del caricamento in piattaforma, va dattiloscritta su PC nelle pertinenti parti d'interesse, trasformato in “.pdf” (se possibile, “nativo”) e firmato digitalmente (firma – ove possibile - in formato “Cades” o “Pades”).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle “cause automatiche” di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'O.E. in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo precitato art. 94.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle “cause non automatiche” di esclusione di cui all'art. 98, co. 4, lettere “g)” ed “h)” del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'alinea precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- a) le gravi infrazioni di cui all'art. 95, co. 1, lettera “a)” del Codice commesse nei tre anni antecedenti alla data di ricezione TRASMISSIONE? della presente lettera;
- b) gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, co. 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti alla data di ricezione TRASMISSIONE? della presente lettera;
- c) tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti alla data di ricezione TRASMISSIONE? della presente lettera.

La dichiarazione di cui all'alinea che precede deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede legale) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative o consorzio imprese artigiane di cui all'art. 65, co. 2, lettere “b)” e “c)”, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla procedura.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lettera “d)” del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove esistente;
- di non partecipare alla medesima procedura contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta); se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla procedura, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della presente procedura;
- di applicare il CCNL indicato dalla Stazione Appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del D.L. 76/2020 conv. con L. 120/2020;
- di garantire, secondo quanto indicato al Paragrafo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale di riferimento indicato dalla Stazione Appaltante, ovvero di altra contrattazione collettiva che garantisca le medesime tutele;
- di aver effettuato sopralluogo obbligatorio come da copia del verbale che si allega
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al Paragrafo 22;

- di avere avuto esperienze specifiche pregresse indicando: Commessa di riferimento; Annualità della Commessa; Oggetto della Commessa; Siti presso i quali sono state svolte le pregresse attività di manutenzione degli impianti elettrici.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.lgs. 82/2005:

- 1) dall'O.E. che partecipa in forma singola;
- 2) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- 3) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- 4) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, co. 2, lettera "b)", "c)" e "d)", del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante. La domanda e le relative dichiarazioni possono essere firmate anche da un procuratore (generale e/o speciale) o da altro soggetto munito dei poteri necessari; in tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura o della diversa documentazione necessaria a comprovare il potere di impegnare e sottoscrivere atti a rilevanza esterna in nome e per conto dell'Operatore Economico.

15.2. Dichiarazioni da rendere a cura degli OO.EE. ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.lgs. 14/2019

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (compilando opportunamente le pertinenti parti del «Modello A»), gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del D.lgs. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, co. 1, lettera "o)", del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. Documentazione in caso di avvalimento

Ogni impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti (sia i «Requisiti di ordine generale», sia i «Requisiti di ordine speciale» messi a disposizione dell'impresa ausiliata-concorrente) mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE nonché mediante atto documentale in conformità all'art. 104 del Codice Appalti.

L'Operatore Economico partecipante, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento (con contenuti e modalità di presentazione e firma prescritti nel Paragrafo 7 del presente Disciplinare).

I documenti predetti vanno prodotti in pdf (se possibile "nativo") e firmati digitalmente (firma - ove possibile - in formato "Cades" o "Pades").

15.4. Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/ ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati (da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A.).

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione da parte di ciascun concorrente, da rendersi utilizzando ed opportunamente compilando le pertinenti parti del «Modello A» messo a disposizione dalla S.A., attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. le parti del/la servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce/carica, a pena di esclusione, l'«offerta economica», nella Piattaforma di *e-procurement*. L'offerta economica (predisposta compilando opportunamente il «Modello B») recherà: a) la quotazione a corpo del prezzo contrattuale proposto per la manutenzione ordinaria programmata; b) la scontistica proposta sui listini ufficiali dei pezzi di ricambio per le ipotesi di manutenzione non programmata/straordinaria; c) il costo del personale in conformità alla contrattazione collettiva da applicare nelle attività di manutenzione ordinaria. Inoltre, come da articolo 7 del disciplinare telematico, gli Operatori Economici provvederanno ad inserire i valori di offerta nel form on line proposto dalla piattaforma (celle a sfondo giallo). In particolare, all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta" gli OO.EE. confermeranno la quotazione del servizio per la manutenzione ordinaria, come da compilazione, sottoscrizione e caricamento del predetto modello di procedura sopra richiamato.

17. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA/SCelta DEL CONTRAENTE

In data 12.11.2025 alle ore 11:00 il RUP procede a:

- controllare la completezza della «Documentazione amministrativa» presentata;
- verificare la conformità della «Documentazione amministrativa» a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 104 del Codice, se necessario.

In caso di mancata attivazione del predetto soccorso istruttorio procede in giornata, ovvero in altra data, da comunicarsi con preavviso di giorni due, all'apertura delle offerte economiche per la verifica delle offerte economiche per scelta del contraente. La stessa, come da epigrafe, avverrà – trattandosi di affidamento diretto – secondo scelta discrezionale della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 3, comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1. al D.lgs 36/2023, adeguatamente motivata, sulla scorta di quotazione a corpo del prezzo contrattuale proposto, con indicazione oraria del costo del personale in conformità alla contrattazione collettiva da applicare, e scontistica proposta sui listini ufficiali dei pezzi di ricambio. Trattandosi, come detto, di un affidamento diretto, ancorché previa apertura al mercato, e quindi con consultazione di più operatori economici, nell'individuazione del contraente, il Responsabile Unico di Progetto, coadiuvato dal Responsabile della fase esecutiva del contratto e dal servizio legale esterno di supporto, provvederà pertanto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b e del precitato articolo 3, comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 alla scelta del contraente in ragione di quanto precede, nonché in ragione delle concrete pregresse esperienze degli OO.EE. in materia di manutenzione degli impianti elettrici per strutture similari alla Villa Rufolo in Ravello, nonché, infine, in ragione del criterio territoriale, posto che i tempi di intervento, soprattutto per la manutenzione non programmabile, si appalesano fondamentali per la corretta esecuzione del contratto.

18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato l'offerta ritenuta migliore, secondo relativa motivazione, che terrà conto del criterio di aggiudica di cui in epigrafe, che di seguito nuovamente si riporta: scelta discrezionale della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 3, comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1. al D.lgs. 36/2023, adeguatamente motivata, sulla scorta di quotazione a corpo del prezzo contrattuale proposto. **Si precisa che la quotazione richiesta agli Operatori Economici è relativa alla sola manutenzione ordinaria, con conseguente importo base di riferimento per detta quotazione, di € 30.400,00 oltre Iva.** Nella ridetta quotazione gli OO.EE. indicheranno il costo del personale in conformità alla contrattazione collettiva da applicare, tenendo conto della stima di detto costo effettuata dalla Stazione Appaltante (€ 23.875,00). Tuttavia, ai sensi dell'art. 41 comma 14 ultima parte del D.lgs. 36/2023 è consentito agli OO.EE. prevedere un costo del personale più basso rispetto a quello stimato dalla Fondazione Ravello, purché adeguatamente e documentalmente giustificato. Infine, come da modello di offerta, gli OO.EE. quanto alla eventuale manutenzione straordinaria - fermi i costi orari del personale come fissati dall'art. 6 del capitolato prestazionale - indicheranno la scontistica da applicarsi sui prezzi dei listini ufficiali relativi alla componentistica dell'impianto elettrico oggetto di sostituzione. Trattandosi di un affidamento diretto, ancorché previa apertura al mercato, e quindi con consultazione di più operatori economici, nell'individuazione del possibile affidatario, il Responsabile Unico di Progetto, coadiuvato dal Responsabile della fase esecutiva del contratto e dal servizio legale esterno di supporto, provvederà pertanto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) e del precitato articolo 3, comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 alla scelta del contraente in ragione di quanto precede, nonché in ragione delle concrete pregresse esperienze degli OO.EE. in materia di manutenzione degli impianti elettrici per strutture

similari alla Villa Rufolo in Ravello, nonché, infine, in ragione del criterio territoriale, posto che i tempi di intervento, soprattutto per la manutenzione non programmabile, si appalesano fondamentali per la corretta esecuzione del contratto.

Si precisa che l'aggiudica è comunque subordinata alle preventive verifiche documentali tramite FVOE.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, altresì, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al Paragrafo 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal Paragrafo 9 e riguardante la stabilità occupazionale.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, e di quelli esperenziali autodichiarati nella domanda di partecipazione, ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC ed alla scelta di altro contraente in ragione degli indici valutativi che precedono.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi precitate, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la «*garanzia definitiva*» da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Salvo diverso accordo tra le parti, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpellato a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, co. 2, del Codice.

19. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de qua* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di «*Società Poste Italiane SpA*» o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

20. PENALI – RISOLUZIONE CONTRATTUALE – CONDIZIONE RISOLUTIVA

Fermo quanto prescritto nel Capitolato prestazionale (cui espressamente e pedissequamente si rinvia), in caso di ritardo sui tempi di espletamento delle prestazioni dovute dal contraente-esecutore, per tutti gli inadempimenti non regolamentati dal capitolato predetto, sarà applicata una penalità in ragione dell'1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento), oltre il quale la Stazione Appaltante si riserva ogni azione a propria tutela per il risarcimento dei danni subiti.

Il valore delle penali così determinato sarà trattenuto dalle somme dovute al contraente, mediante nota di credito che quest'ultimo dovrà emettere a favore della Stazione Appaltante; ove mancasse il credito o la nota di credito del contraente, il valore della penale sarà prelevato dalla «*garanzia definitiva*».

Salvo quanto prescritto nel Capitolato speciale, trova applicazione, per quanto concerne la risoluzione del contratto stipulato, la disciplina di cui all'art. 122 del Codice.

21. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle Piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario, trova -ove possibile - applicazione l'art. 211 del Codice.

In caso di mancato accordo bonario, competente a decidere sulle controversie sarà, in via esclusiva, il Foro di Salerno.

Ai sensi dell'art. 213 del Codice, le controversie non saranno devolute alla decisione di arbitri e nessuna clausola compromissoria sarà inserita nel contratto che verrà sottoscritto con l'aggiudicatario.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - OBBLIGO DI RISERVATEZZA – NORMA DI CHIUSURA/RINVIO.

Con riferimento al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla procedura di affidamento ed a tutti gli atti/adempimenti/procedimenti ad essa connessi e/o collegati e/o consequenziali, si rinvia all'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, acclusa al presente Disciplinare.

Fermo quanto stabilito nell'alinea sopra riportato e salvi eventuali obblighi di senso contrario imperativamente prescritti dalla legge, l'Aggiudicatario-contraente è tenuto ad osservare il segreto d'ufficio nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata dalla S.A. per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti ed oggetti di cui venga a conoscenza o che gli siano comunicati in virtù dell'espletamento della presente procedura e/o dell'esecuzione del contratto stipulato all'esito della stessa. Tale obbligo resterà valido anche dopo l'eventuale interruzione/cessazione o, comunque, chiusura/ultimazione del contratto.

Per tutto quanto non diversamente disciplinato nella presente lettera di invito, troveranno applicazione le disposizioni di cui al D.lgs. 36/2023 e, in subordine, quelle di cui al D.Lgs. 159/2011 nonché, in via ulteriormente subordinata, ogni altra pertinente disposizione normativa vigente.

Data: 27 ottobre 2025

Fondazione Ravello | II R.U.P.